Załącznik nr 1 do Procedury zgłaszania nieprawidłowości

**Formularz zgłoszeń nieprawidłowości**

|  |
| --- |
| Data sporządzenia: |
| Obszar nieprawidłowości:* działania korupcyjne,
* naruszenia praw pracowniczych, mobbingu lub dyskryminacji
* ochrona prywatności danych osobowych;
* niedopełnienie obowiązków lub przekroczenie uprawnie-
* podejrzenie przygotowania usiłowania lub popełnienia czynu zabronionego
* inne , jakie?
 |  |
| Zgłoszenie anonimowe(niepotrzebne skreślić) | Tak |  Nie |
| Zgłoszenie poufne | Tak Nie |
| Zgłoszenie imienne: |  |
| Imię i nazwisko |  |
| Telefon |  |
| Adres/e-mail |  |
| Data i miejsce zaistnienia nieprawidłowości |  |
| W przypadku dokonywania zgłoszenia po raz kolejny w tej samej sprawie proszę podać kiedy i komu zostały zgłoszone ww. nieprawidłowości.  |  |
| Opis nieprawidłowości |
| Dowody świadkowe (wskaż i dołącz posiadane dowody potwierdzające opisywane nieprawidłowości)  |  |
| Załączniki: |
| 1 |  |
| 2 |  |
| Oświadczenie osoby dokonującej zgłoszenia:Oświadczam, iż jestem świadoma możliwych konsekwencji związanych ze zgłoszeniem nieprawidłowości w złej wierze. Dokonując niniejszego zgłoszenia :1. działam w dobrej wierze,
2. posiadam uzasadniane przekonanie, że zawarte w ujawnionej informacji zarzuty są prawdziwe,
3. nie dokonuję ujawnienia w celu osiągnięcia korzyści
4. ujawnione informacje są mi zgodne ze stanem mojej wiedzy i ujawniłem wszystkie znane mi fakty i okoliczności dotyczące przedmiotu zgłoszenia
5. znana mi jest obowiązująca w Starostwie Powiatowym w Poddębicach procedura zgłaszania przypadków nieprawidłowości orz ochrony osób dokonujących zgłoszeń

 data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia (nie dotyczy zgłoszenia w formie anonimu) |
| Wypełnia osoba przyjmująca zgłoszenie |
| Imię nazwisko osoby przyjmującej zgłoszenie | Data wpływu zgłoszenia: |
|  |  |
|  |
|   |

POUCZENIE

1.W przypadku ustalenia w toku postępowania wyjaśniającego, iż w zgłoszeniu nieprawidłowości świadomie podano nieprawdę lub zatajono prawdę, zgłaszający będący pracownikiem, może zostać pociągnięty do odpowiedzialności porządkowej określonej w przepisach Kodeksu Pracy. Zachowanie takie może być również zakwalifikowane jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych i jako takie skutkować rozwiązaniem umowy o pracę bez wypowiedzenia.

2.W przypadku zgłaszającego, świadczącego na rzecz Urzędu usługi lub dostarczającego towary, na podstawie umowy cywilnoprawnej, ustalenie dokonania zgłoszenia w złej wierze, skutkować może rozwiązaniem tejże umowy i definitywnym zakończeniem współpracy pomiędzy stronami z winy zgłaszającego na zasadach określonych w umowie.

3.Niezależnie od skutków wskazanych powyżej, zgłaszający świadomie dokonujący zgłoszenia w złej wierze, może zostać pociągnięty do odpowiedzialności odszkodowawczej, w przypadku wystąpienia szkody po stronie Urzędu w związku ze zgłoszeniem

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO,

informujemy, o tym, że:

**1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Poddębicki

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych.

Dane kontaktowe: Artur Mikołajczyk, e-mail: iod@poddebicki.pl, tel. 43-678-78-62.

**3. Cel przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z sygnalizowaniem nieprawidłowości, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

 **4. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

**5. Okres przechowywania**

Pani/Pana dane osobowe zwarte w zgłoszeniu będą przetwarzane przez okres 5 lat od wpłynięcia zgłoszenia.

**6. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Administratora uprawnionym podmiotom, jeśli zajdzie taka konieczność w związku z weryfikacją zgłoszenia, w trybie określonym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

**7. Profilowanie**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

**8. Dobrowolność podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne.