

UCHWAŁA Nr 300/1312/24

ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO

z dnia 18 marca 2024 r.

w sprawie zawarcia umowy na skład, wydrukowanie, zapakowanie i dostarczenie do Gmin kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 roku

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 11 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1720) oraz § 6 ust. 1 pkt 1 lit. j Regulaminu postępowania w zakresie realizacji zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Poddębicach do kwoty 130 000 zł netto przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu Poddębickiego Nr 120/779/21 z dnia 8 marca 2021 r., Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zawiera umowę z przedsiębiorcą Panem Krzysztofem Gawlińskim, prowadzącym działalność pod nazwą Pleszka Krzysztof Gawliński z siedzibą w Poddębicach, ul. Krasickiego 27, NIP 828-141-35-76 na skład, wydrukowanie, zapakowanie i dostarczenie do Gmin kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 roku.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska

.....
.....
.....
Kozłowski P
.....
.....

UMOWA NR/...../24
zawarta dnia marca 2024 r.
w Poddębicach

pomiędzy:

Powiatem Poddębickim z siedzibą 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16, będącym płatnikiem VAT i posiadającym nadany numer NIP 828-13-56-097, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Poddębickiego z siedzibą w Poddębicach, ul. Łęczycka 16 reprezentowany przez:

Panią Małgorzatę Komajdę – Starostę Poddębickiego

Pana Piotra Majera – Wicestarostę Poddębickiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Pani Jadwigi Zagrody**

zwanym dalej **Zleceniodawcą, a**

Pleszka Krzysztof Gawliński z siedzibą 99-200 Poddębice, ul. Krasickiego 27, NIP 828-141-35-76, reprezentowaną przez:

Pana Krzysztofa Gawlińskiego

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest skład, wydrukowanie, zapakowanie i dostarczenie do wszystkich urzędów gmin na terenie Powiatu Poddębickiego, kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r. zgodnie z wytycznymi określonymi w:
 - a) Uchwale nr 59/2024 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 12 lutego 2024 r. w sprawie wytycznych i wyjaśnień dotyczących druku i przechowywania kart do głosowania oraz trybu ich przekazania wraz z nakładkami na karty do głosowania sporządzonymi w alfabecie Braille'a obwodowym komisjom wyborczym w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r. (M.P. 2024 poz. 143),.
 - b) Uchwale Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille'a, w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M.P. 2018 poz. 921, 931, 936, 2024 poz. 97), do czego Zleceniobiorca się niniejszym zobowiązuje.
2. Parametry techniczne usługi poligraficznej będącej przedmiotem niniejszej umowy strony ustalają następująco:
 - a) karta jest jedną kartą, zadrukowaną jednostronnie, formatu 261 mm na 343 mm,

- b) papier offsetowy o gramaturze 70 g/m² lub 80 g/m²,
- c) drukowana jest na papierze koloru białego, z tym że nazwiska kandydatów drukowane są na żółtym tle (CMYK 0, 0, 18, 0),
- d) na każdej kartce w prawym górnym rogu wycięte dwa umiejscowione w poziomie otwory o średnicy 7 mm,
- e) karty opatruje się pieczęcią Powiatowej Komisji Wyborczej – w procesie druku z matrycy wykonanej z odcisku pieczęci,
- f) szacowany nakład określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. W ramach wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania i dostarczenia wzoru kart do przeprowadzenia korekty, z materiałów przekazanych przez Zamawiającego, opracowanych zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille'a, w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast,
 - b) wydrukowania kart,
 - c) wykonania umowy z wykorzystaniem własnego papieru oraz materiałów technicznych
 - d) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz z zachowaniem najwyższej staranności, w warunkach odpowiedniego zabezpieczenia kart do głosowania przed utratą lub zniszczeniem oraz dostępem do nich osób nieuprawnionych,
 - e) poddania się na życzenia Zleceniodawcy kontroli wykonania umowy oraz kontroli druku i zabezpieczenia kart przeprowadzonej przez organy wyborcze i policję, dokonywanych przez osoby do tego upoważnione przez właściwe organy,
 - f) umożliwienia osobom upoważnionym przez Zleceniodawcę wstępu do drukarni i kontrolowania prac związanych z drukiem, pakowaniem i magazynowaniem kart,
 - g) wykonania druku wszystkich kart, paczkowania i magazynowania w jednej drukarni,
 - h) dostarczenia na własny koszt do siedziby Zleceniobiorcy, a także odbierania w siedzibie Zleceniodawcy wzoru kart, informacji i innych dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - i) dostarczenia do wszystkich urzędów gmin na terenie Powiatu Poddębickiego do dnia marca 2024 r. wydrukowanych kart do głosowania korespondencyjnego w ilości szt., zgodnie z załącznikiem 3 do niniejszej umowy,
 - j) zakończenia drukowania kart do dnia marca 2024 r. , aby możliwe było dostarczenia ich w tym dniu bezpośrednio z drukarni do wszystkich urzędów gmin na terenie Powiatu Poddębickiego,
 - k) zapewnienia dyżuru w drukarni w dniu 2024 r. w godz. 8.00-12.00 oraz w dniu 2024 r. w godz. 7.00-21.00 celem ewentualnego, pilnego dodruku kart

do głosowania i dostarczenia ich na adres wskazany przez Zleceniodawcę w ciągu 2 godzin od zgłoszenia potrzeby dodatkowego dodruku.

2. W ramach wykonania niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia w terminie do dnia2024 r. wzoru kart do głosowania zawierającego ich pełną treść,
 - b) przekazania Zleceniobiorcy w terminie jednego dnia od daty otrzymania wydruków próbnych, będących podstawą ostatecznego opracowania przez Zleceniobiorcę materiałów niezbędnych do druku, informacji o zaakceptowaniu wydruków próbnych, bądź zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń,
 - c) zapłacenia za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie, w sposobie i terminie określonym w § 4 niniejszej umowy,
 - d) współdziałania ze Zleceniobiorcą w sposób niezbędny do wykonania niniejszej umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy. Treść, forma, a także sposób pakowania wykonanych kart do głosowania będzie zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym również z właściwymi uchwałami Państwowej Komisji Wyborczej.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć wydrukowany nakład bezpośrednio do poszczególnych urzędów gmin w wydzielonych zbiorach paczek dla poszczególnych obwodów głosowania, odpowiednio zafoliowanych i umieszczonych na odrębnych paletach lub w inny sposób wyraźnie oddzielający zbiory paczek w sposób określony przez Zleceniodawcę w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Koszty odbioru, ubezpieczenia i ochrony nakładu kart na czas przewozu, koszty przewozu oraz wszelkie inne koszty ponosi Zleceniobiorca.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest przekazać karty Wójtowi, Burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie i otrzymać potwierdzenie na protokole przekazania kart do głosowania

§ 4

1. Za wykonanie usługi poligraficznej będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej wydrukowania 1 karty, który wynosi zł netto (słownie: groszy) i ilości wydrukowanych kart na podstawie faktury wstawionej przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT wg. obowiązujących stawek podatku.
2. Koszt ewentualnego dodruku kart w dniu 06 -07 kwietnia 2024 r. oraz dostarczenia ich do

Gmin ustalony zostanie jako iloczyn ceny jednostkowej wydrukowania 1 karty do głosowania oraz ilości wydrukowanych dodatkowo kart.

§ 5

1. Harmonogram prac związanych z wykonaniem zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy i jest wiążący dla Zleceniobiorcy. W dniach upływu terminów określonych w harmonogramie Zleceniobiorca będzie informował Zleceniodawcę o zaawansowaniu wykonania zaplanowanych prac. Za opóźnienie w przebiegu prac ujętych w harmonogramie leżących po stronie Zleceniobiorcy zapłaci on karę umowną w wysokości 0,5% ceny wykonania zamówienia za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie przekroczy 1 dzień w stosunku do tych terminów, to niezależnie od kary za opóźnienie, Zleceniodawca może odstąpić od umowy, przejmując od Zleceniobiorcy wydrukowane karty i zlecić dokończenie wykonania zamówienia innemu podmiotowi. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy za pracę wykonaną przed odstąpieniem od umowy z podanych wyżej przyczyn nie może przekroczyć ceny określonej w umowie, na którą udzielono zamówienia, pomniejszonej o karę umowną i o cenę dokończenia wykonania zamówienia przez nowego wykonawcę, z uwzględnieniem podwyższonych kosztów spowodowanych bardzo pilnym wykonaniem tego zamówienia oraz innych wydatków poniesionych przez Zleceniodawcę w związku ze zmianą wykonawcy.
2. Za opóźnienie w wykonaniu prac w stosunku do terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zleceniodawca naliczy kary umowne w wysokości 5% ceny wykonania zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

§ 6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas wykonania usługi poligraficznej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej. Dotyczy to również przewidzianych umową ustaleń oraz zawiadomień, które mogą być dokonywane także w drodze telefaksowej pod warunkiem równoczesnego ich wysłania drugiej stronie w formie pisemnej.
3. Strony będą się każdorazowo powiadamiać listem poleconym o zmianie swojego adresu, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
4. Dołączone do niniejszej umowy załączniki stanowią jej integralną część.

§ 7

Zleceniobiorca zobowiązuje się do nie ujawniania osobom trzecim informacji stanowiących tajemnicę państwową lub służbową uzyskaną od Zleceniodawcy w związku z zawarciem lub

wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory mogące powstać przy wykonaniu niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy a dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Załączniki:

1)
2)
3)
4)

Janusz Kłos
RADCA PRAWNY
KRS 143990
NIP 143-139-90-11

[Signature]

Załącznik nr 1 do umowy nr/..../24

z dnia2024 r.

SZACOWANY NAKŁAD KART DO GŁOSOWANIA

w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych

na dzień 7 kwietnia 2024 r.

L.p.	Okręg	Ilość
1.	Okręg wyborczy nr 1 – Gmina Poddębice	..... szt.
2.	Okręg wyborczy nr 2 – Gmina Uniejów	..... szt.
3.	Okręg wyborczy nr 3 – Gmina Dalików i Gmina Wartkowice	..... szt.
4.	Okręg wyborczy nr 4 – Gmina Pęczniew i Gmina Zadzim	..... szt.
	RAZEM	..... szt.

Wzór opisu paczek

Załącznik Nr 2 do umowy Nr
z dnia marca 2024 r.

Gmina
KARTY DO GŁOSOWANIA
Wybory do Rady Powiatu Poddębickiego
Okręg wyborczy nr
Obwód do głosowania nr
Liczba kart do głosowania
Podpis pakującego

Okręg nr 1 – łączna ilość 12.333 W paczkach po:

Obwód	ilość
1	910
2	800
3	620
4	610
5	700
6	850
7	830
8	400
9	460
10	500
11	680
12	500
13	750
14	640
15	820
16	320
17	570
18	190
19	290
20	203
21	70
Rezerwa	620

Okręg nr 2 – łączna ilość 5.560 W paczkach po:

Obwód	ilość
1	950
2	670
3	340
4	390
5	960
6	1300
7	260
8	410
Rezerwa	280

Okręg nr 3 – łączna ilość 8.270 W paczkach po:

Obwód	ilość
1 Dalików	1250
2 Dalików	510
3 Dalików	540
4 Dalików	370
5 Dalików	410
1 Wartkowice	1350
2 Wartkowice	390
3 Wartkowice	610
4 Wartkowice	380
5 Wartkowice	390
6 Wartkowice	440
7 Wartkowice	290
8 Wartkowice	590
9 Wartkowice	280
10 Wartkowice	60
Rezerwa Dalików	160
Rezerwa Wartkowice	250

Okręg nr 4 – łączna ilość 6.820 W paczkach po:

Obwód	ilość
1 Pęczniew	1180
2 Pęczniew	340
3 Pęczniew	380
4 Pęczniew	430
5 Pęczniew	370
1 Zadzim	910
2 Zadzim	540
3 Zadzim	630
4 Zadzim	580
5 Zadzim	660
6 Zadzim	460
Rezerwa Pęczniew	140
Rezerwa Zadzim	200

RAZEM: 32.983 z tego:
200 szt. do głosowania
korespondencyjnego

Załącznik nr 3 do umowy nr/..../24

z dnia2024 r.

SZACOWANY NAKŁAD KART DO GŁOSOWANIA KORESPONDENCYJNEGO

w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych

na dzień 7 kwietnia 2024 r.

L.p.	Okręg	Ilość
1.	Okręg wyborczy nr 1 – Gmina Poddębice	..... szt.
2.	Okręg wyborczy nr 2 – Gmina Uniejów	..... szt.
3.	Okręg wyborczy nr 3 – Gmina Dalików i Gmina Wartkowice	..... szt.
4.	Okręg wyborczy nr 4 – Gmina Pęczniew i Gmina Zadzim	..... szt.
	RAZEM	..... szt.

Załącznik nr 4 do umowy nr/..../24

z dnia2024 r.

HARMONOGRAM

druku kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Poddębickiego zarządzonych
na dzień 7 kwietnia 2024 r.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin wykonania
1.	a) Korekta składów kart do głosowania oraz kontrola jakości wydruku przeprowadzona przez dwa niezależnie od siebie działające zespoły wyznaczonych członków Powiatowej Komisji Wyborczej w Poddębicach współdziałających z urzędnikiem wyborczym. b) Stwierdzone błędy oba zespoły wzajemnie konfrontują i wskazują wykonawcy za pośrednictwem Koordynatora ds. wyborów samorządowych ustanowionego przez Starostę Poddębickiego, zatrzymując po 2 egz. odbitki karty, w tym po 1 egz. dla urzędnika wyborczego. c) Ponowne sprawdzenie kart do głosowania (po usunięciu błędów) na podstawie materiału wyjściowego, tj. ustalonej treści karty przez dwa niezależnie od siebie działające zespoły wyznaczonych członków Powiatowej Komisji Wyborczej w Poddębicach.	do.....2024 r.
2.	Ostateczna kontrola składu i wydruku kart do głosowania przez członków obu zespołów Powiatowej Komisji Wyborczej w Poddębicach - zezwolenie na uruchomienie druku pełnego nakładu.	.....2024 r.
3.	Druk kart do głosowania korespondencyjnego.	.....2024 r.
4.	Protokolarne przekazanie wójtom (burmistrzom) kart do głosowania przeznaczonych do pakietów wyborczych stosowanych w głosowaniu korespondencyjnym.	.....2024 r.
5.	Rozpoczęcie druku kart do głosowania.	.....2024 r.
6.	Zakończenie druku kart do głosowania.	.....2024 r.
7.	Protokolarne przekazanie kart do głosowania obwodowym komisjom wyborczym ds. przeprowadzenia głosowania w obwodzie za pośrednictwem wójtów (burmistrzów).	.....2024 r.