

UCHWAŁA NR XV/90/11
RADY POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 29 listopada 2011 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2012 r.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz.1688, Nr 214 poz.1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 Nr 153 poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 214 poz. 1806, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr. 28, poz. 142, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536, z 2011 Nr 112 poz. 654, Nr 205 poz. 1211, Nr 209 poz. 1244) Rada Powiatu w Poddębicach uchwała, co następuje:

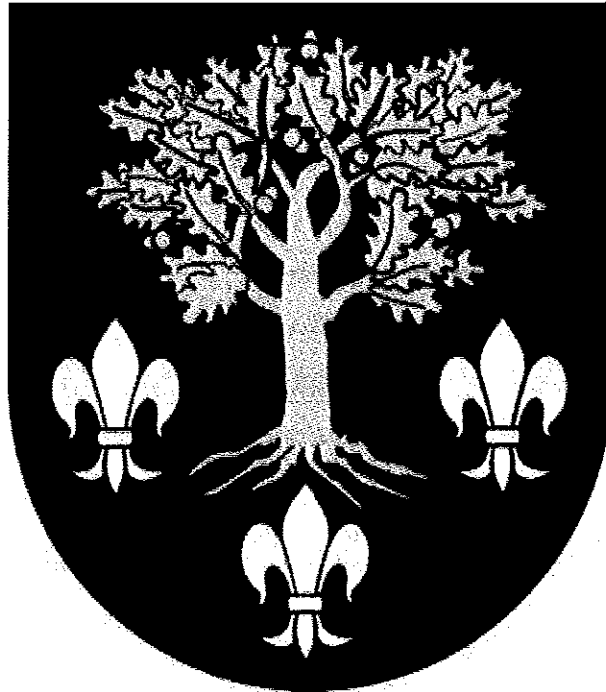
§ 1. Uchwala się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na 2012 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poddębicach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady


Małgorzata Kuna



PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU PODDĘBICKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE
NA 2012 ROK

Poddebice, 2011

SPIS TREŚCI:

- WSTĘP
- I. POSTANOWIENIA OGÓLNE
- II. CELE PROGRAMU
- III. PRZEDMIOT WSPÓLPRACY
- IV. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓLPRACY
- V. ADRESACI PROGRAMU
- VI. ZASADY WSPÓLPRACY
- VII. FORMY WSPÓLPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI
KONKURSOWYCH
- VIII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE
- IX. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU
- X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI
- XI. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE
- XII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU
- XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu poddębickiego. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa:
 - a) formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych powiatu poddębickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - b) sprawowania nadzoru nad prowadzeniem działalności pożytku publicznego;
 - c) priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2012,
 - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Poddębicach,
 - e) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Poddębicach,
 - f) **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Poddębickiego,
 - g) **Starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Poddębicach,
 - h) **powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Poddębicki,
 - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.
3. Współpraca powiatu i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
4. Obszar współpracy powiatu i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

II. CELE PROGRAMU

1. Celem wprowadzenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie jest:
 - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności obywatelskiej mieszkańców powiatu;
 - 3) uzupełnienie działań powiatu w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe;
 - 4) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w powiecie poddębickim działających dla dobra lokalnej społeczności,
 - 5) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
 - 6) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Starostwa dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
 - 7) promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - 8) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
 - 9) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 10) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi powiatu.

2. Realizacja zapisów dokumentów:

- 1) „Strategii Rozwoju Powiatu Poddębickiego”;
- 2) „Strategii Promocji Gospodarczej Powiatu Poddębickiego”;
- 3) Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych”
- 4) Programu Ochrony Środowiska Powiatu Poddębickiego;
- 5) „Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2007 - 2013 na terenie Powiatu Poddębickiego”;
- 6) „Powiatowego Programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli w Powiecie Poddębickim”;
- 7) Planu Rozwoju Lokalnego Powiatu Poddębickiego na lata 2007 - 2013.

III. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotem współpracy jest realizacja działań w sferze zadań publicznych w zakresie zadań powiatu określonych w ustawach, mających na celu w szczególności:

1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych:

- a) tworzenie warunków do realizacji zadań na rzecz aktywnego i czynnego spędzania ich wolnego czasu,
- b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu poddębickiego,
- c) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze powiatowym i ponadpowiatowym,
- d) organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;

2) w zakresie edukacji:

- a) udzielanie wsparcia pozafinansowego dla organizacji, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu itp.;
- b) współorganizację spotkań i konferencji o charakterze naukowym i oświatowym;
- c) stała wymiana informacji między administracją i organizacjami;

3) w zakresie promocji twórczości, działań i inicjatyw kulturalnych oraz ochrony dziedzictwa kulturowego:

- a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym;
- b) wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu;
- c) upowszechnianie, promocja i popularyzacja w zakresie kultury i sztuki w kraju i zagranicą;

4) promocja działań na rzecz rozwoju krajoznawstwa i turystyki;

5) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:

- a) realizacja programów przeciwdziałania narkomanii i alkoholizmowi;
- b) organizacja i udział w realizacji programów dotyczących profilaktyki, ochrony i promocji zdrowia;
- c) bieżąca wymiana informacji między administracją a organizacjami;

6) współpraca z organizacjami w zakresie przeciwdziałania bezrobociu i wspierania przedsiębiorczości:

- a) promocja gospodarcza powiatu poprzez inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu rozwinięcie współpracy partnerskiej powiatu poddębickiego z innymi regionami Polski oraz regionami partnerskimi poza granicami stwarzających dla powiatu szansę uczestniczenia w europejskich procesach integracyjnych;

- b) współdziałanie w zakresie organizacji aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu;
 - c) rozwój gospodarki społecznej poprzez organizowanie grup samopomocowych
- 7) promocja i edukacja na rzecz ochrony środowiska;
 - 8) opieka społeczna i rehabilitacja osób niepełnosprawnych.
 - 9) upowszechnianie ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
 - 10) promocja wolontariatu

IV. ADRESACI PROGRAMU

Podmiotami współpracy są jednostki prowadzące swą działalność na terenie powiatu lub dla mieszkańców powiatu, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku:

- 1) organizacje pozarządowe;
- 2) osoby prawne i jednostki działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca opiera się na zasadach:

- 1) **pomoocniczości** – oznacza, że samorząd Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej.
- 2) **suwerenności** – oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem Powiatu a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów
- 4) **efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów, wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - samorząd Powiatu udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w którym możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2012 r. środki finansowe w wysokości 5.000,00 zł. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2012.
4. Zarząd określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.
5. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
6. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2012 r. przez Zarząd, w zależności od przewidzianych środków.
7. Zarząd powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd.
8. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 1. przedstawiciel desygnowany przez Zarząd - przewodniczący,
 2. przedstawiciel desygnowany przez merytoryczną Komisję Rady,
 3. przedstawiciel danego wydziału Starostwa w ramach merytorycznych priorytetów,
 4. 2 przedstawiciele organizacji pozarządowych niebiorących udziału w konkursie.
9. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
10. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 8 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.
11. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
12. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
13. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
14. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
15. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
16. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.
17. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
18. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
19. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

20. W 2012 roku współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie prowadzona w następujących formach:

- 1) Powiat i organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy powinny wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działania poprzez:
 - a) organizowanie spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z działalnością;
 - b) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych;
 - c) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących działalności organizacji pożytku publicznego zgodnie z Uchwałą Nr LXII/339/10 Rady Powiatu Poddębickiego z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego;
 - d) publikowanie informacji o zadaniach publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla powiatu, na łamach Biuletynu Samorządowego „Powiat z perspektywy” i Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie;
 - e) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej.

- 2) Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które może nastąpić w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy zainteresowanego podmiotu w celu:
 - a) przygotowania projektów uchwał Rady Powiatu Poddębickiego w sprawach dotyczących działalności statutowej organizacji pożytku publicznego;
 - b) konsultowania wybranych zadań publicznych, które mogą być realizowane w danym roku
 - c) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem;
 - d) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.

- 3) Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
 - a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. przez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.
 - b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Powiatu;
 - c) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
 - d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych;
 - e) zachęcanie prywatnych przedsiębiorców do sponsorowania najlepszych projektów organizacji pozarządowych lub podmiotów;
 - f) współdziałanie powiatu w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
 - g) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem wykonania zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;
 - h) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu (na stronie internetowej Powiatu Poddębickiego).

VIII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym.

1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**, w zakresie:
 - a) wspierania zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych;
 - b) organizowania i prowadzenia warsztatów i grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych aktywizujących te osoby;
 - c) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
 - d) organizowania lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- 2) **ochrony i promocja zdrowia**, w zakresie:
 - a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu;
 - b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
 - c) wspierania organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym;
- 3) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego**, w zakresie:
 - a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego powiatu poddębickiego;
 - b) organizowania warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu;
 - c) organizowania na terenie Powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość kraju oraz obchodów roczni i świąt państwowych związanych z historią kraju i historią powiatu.
- 4) **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**, w zakresie:
 - a) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, o charakterze otwartym;
 - b) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych,
 - c) wspierania działań sportowych promujących Powiat przez kluby sportowe i UKS,
 - d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu.
- 5) **pomocy społecznej**, w zakresie:
 - c) tworzenia warunków organizacyjnych ułatwiających powstawanie ośrodków wsparcia, opartych o działalność wolontariatu, których głównym celem jest pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
 - d) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
 - e) budowanie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: szkolenie wolontariuszy, zajęcia edukacyjne w szkołach dla uczniów, nauczycieli i rodziców;
- 6) **przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy**, w zakresie:
 - a) wsparcia realizacji usług na rynku pracy;

- b) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
 - c) tworzenia programów wsparcia dla osób starszych.
2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

IX. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok obowiązuje od 01 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2012 r.

X. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu, który odpowiada za:
 - 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) koordynację pracy wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu związanej z przygotowaniem zasad współpracy oraz projektu programu,
 - 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu,
 - 4) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.
3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu, natomiast Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu Starostwa dokona oceny realizacji programu w sprawozdaniu przedkładanym Radzie do dnia 30 kwietnia 2013r.
4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - 2) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu na realizację tych zadań,
 - 4) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - 5) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i powiat,
 - 6) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i powiat ze źródeł zewnętrznych.
5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami powiatu oraz bezpośrednio do Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do

usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Wydziale Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu, który przygotował tryb i terminy konsultacji programu.
2. Roczny program współpracy Powiatu Poddębickiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr LXII/339/10 Rady Powiatu Poddębickiego z dnia 22 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 pkt.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego.
3. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Powiatu www.poddebicki.pl, w zakładce aktualności, w BIP w zakładce organizacje pozarządowe, przesłany drogą pocztową do organizacji wraz z zaproszeniem na spotkanie konsultacyjne w dniu 21 października 2011 omówiony na spotkaniu konsultacyjnym z organizacjami pozarządowymi w dniu 4 listopada 2011 r. Organizacje pozarządowe w ramach konsultacji nie wniosły uwag do projektu.

XII. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:

Zarząd sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

- 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
- 2) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
- 3) ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 4) ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Starostwo,
- 5) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Powiatu z organizacjami stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd.