

UCHWAŁA NR 88/451/12
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 12 grudnia 2012 roku

**w sprawie zawarcia umowy na wywóz nieczystości stałych z posesji Starostwa Powiatowego
w Poddębicach**

Na podstawie art. 32, ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz. 1592; z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 roku Nr 162 poz. 1568; z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 167 poz. 1759; z 2007 roku Nr 173, poz. 1218; z 2008 roku Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 roku Nr 92 poz. 753; z 2010 roku Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675; z 2011 r., Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281; z 2012 r. Nr 149 poz. 887) oraz art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759, Nr 161 poz. 1078, Nr 182 poz. 1228; z 2011 roku Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429; z 2012 roku Nr 769)

Zarząd Powiatu w Poddębicach **uchwala**, co następuje:

§1. 1. Zawiera się umowę z przedsiębiorcą Panem Wiesławem Strach działającym pod firmą Wywóz nieczystości oraz przewóz ładunków Wiesław Strach w Częstochowie przy Kosmowskiej 6 lok. 4, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną pod nr REGON: 150628038, oznaczona numerem NIP: 573-025-01-43, na wywóz nieczystości stałych z posesji Starostwa Powiatowego w Poddębicach w 2013 roku.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter - Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

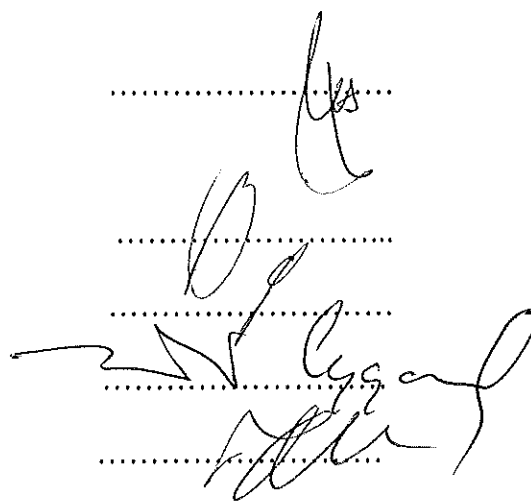
Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Zdzisław Cyganiak

Jerzy Tybura

.....
.....
.....
.....
.....



UMOWA

zawarta w dniuw Poddębicach pomiędzy: Wiesławem Strachem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Wywóz Nieczystości oraz Przewóz Ładunków”
Wiesław Strach z siedzibą w Częstochowie przy ul. Kosmowskiej 6 m 94.
NIP 573-025-01-43, REGON 150628038

reprezentowanym przez:

Pana Józefa Lisiaka -kierownika
zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

a
Powiatem Poddębickim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu
reprezentowany przez:

Ryszarda Ryttera - Starostę Poddębickiego
Piotra Bindera – Wicestarostę
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - Pani Jadwigi Zagozdy
NIP 828-12-41-371, REGON 730934878
zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy odbiór i wywóz stałych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wskazanego przez Zleceniodawcę czyli z ul. Łęczyckiej 16 w Poddębicach – odbiór odbywać się będzie po telefonicznym zgłoszeniu, dokonanym przynajmniej 3 dni robocze wcześniej pod numer telefonu (44) 733-31-31 lub (44) 733-25-11 za kwotę zgodną z cenami jednostkowymi wyszczególnionymi w § 4 pkt 2.
2. Zleceniodawca oświadcza, że bioodpady powstające na jego terenie kompostuje we własnym zakresie.

§ 2

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. gromadzenia stałych odpadów komunalnych w pojemniku oddanym mu do używania przez Zleceniobiorcę.
2. zabezpieczania pojemników przed zniszczeniem, kradzieżą, uszkodzeniem lub inną utratą;
3. terminowej zapłaty należności wynikających z niniejszej umowy;
4. zgłaszania wszelkich informacji mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy;
5. zapewnienia przed nieruchomością miejsca do ustawienia pojemnika;
6. nie spalania stałych odpadów komunalnych w pojemnikach;
7. usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz przeszkód z drogi dojazdowej do pojemnika ewentualnie przemieszczenia pojemnika do najbliższej drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.

Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do otrzymywania i wystawiania faktur VAT i upoważnia Zleceniobiorcę, do wystawiania faktur VAT za wykonane usługi w ramach niniejszej umowy bez podpisu Zleceniodawcy.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. wyposażenia Zleceniodawcy w pojemnik, w formie użyczenia nie pobierając z tego tytułu opłat w okresie obowiązywania niniejszej umowy;
2. terminowego opróżniania pojemnika;
3. pozostawienia w czystości miejsca wystawienia pojemnika po dokonaniu załadunku stałych odpadów komunalnych oraz w obrębie postoju samochodu Zleceniobiorcy i przetaczania pojemnika;
4. wywozu odpadów będących przedmiotem umowy na wysypisko śmieci lub do zakładu utylizacji, względnie przeróbki odpadów;
5. odbioru pojemnika po zakończeniu umowy;
6. Zleceniobiorca może odmówić odbioru i wywozu stałych nieczystości komunalnych w

przypadku, naruszenia przez **Zleceniodawcę** obowiązków określonych w § 2 pkt. 7. **Zleceniobiorca** oddaje **Zleceniodawcy** do bezpłatnego używania pojemnik na nieczystości stałe, tj.: 1 sztukę o pojemności 7 m³ na odpady komunalne, który zobowiązuje się podstawić na adres **Zleceniodawcy** najpóźniej do dnia 31.12.2012 roku.

§ 4

1. Wynagrodzenie **Zleceniobiorcy** liczone jest jako iloczyn wynagrodzenia według stawki z § 4 pkt 2 umowy i liczby wywiezionych metrów sześciennych odpadów przez **Zleceniobiorcę** w okresie rozliczeniowym, tj. jednego miesiąca.
2. Wynagrodzenie za opróżnienie jednego metra sześciennego nieczystości stałych wynosi – 54,55 złotych brutto (słownie : pięćdziesiąt cztery złote i pięćdziesiąt pięć groszy).
3. Wynagrodzenie **Zleceniobiorcy** będzie płatne na jego rachunek, przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Zleceniobiorcę**. Za opóźnienie w zapłacie **Zleceniobiorcy** należą się odsetki ustawowe.
4. **Zleceniobiorca** zastrzega sobie prawo wstrzymania odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych w przypadku: zalegania przez **Zleceniodawcę** z płatnością należności za wykonane usługi za okres 3 miesięcy.

§ 5

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od: **01.01.2013 do 31.12.2013 roku**.
2. Wypowiedzenie umowy następuje z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na ostatni dzień miesiąca.
3. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania powyższego okresu wypowiedzenia, gdy jedna ze Stron, pomimo wcześniejszego pisemnego upomnienia nie przestrzega swoich obowiązków określonych niniejszą umową. Pisemne upomnienie powinno zawierać zapowiedź skorzystania z klauzuli rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 6

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz właściwych ustaw.

§ 8

Spory wynikające z niniejszej umowy rozpoznaje Sąd właściwy rzeczowo dla powoda.

§ 9

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zleceniodawcy** i jeden dla **Zleceniobiorcy**.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....

RADCA PRAWNY
Kula
Egzemplarz nr 1