

**UCHWAŁA NR 19/185/15**  
**ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH**  
**z dnia 23 lipca 2015 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi Powiatowej Biblioteki Publicznej w Poddębicach**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. poz. 595, poz. 645; z 2014r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 5 ust. 3 i art. 10 ust.8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013r. poz. 254 i 1645) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwała, co następuje:

§ 1. Określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi Powiatowej Biblioteki Publicznej w Poddębicach oraz wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

§ 2. 1. Nagrodę roczną dyrektorowi Powiatowej Biblioteki Publicznej w Poddębicach przyznaje Zarząd Powiatu w Poddębicach na umotywowany wniosek Starosty Poddębickiego.

2. Nagroda ma charakter uznaniowy.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Zarządu Powiatu w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego Biblioteki za rok obrotowy.

4. Nagroda wypłacana jest ze środków Biblioteki i może zostać przyznana dyrektorowi, jeżeli Biblioteka posiada środki finansowe na jej wypłatę.

§ 3. Nagroda roczna może być przyznawana za rok obrotowy, jeżeli Powiatowa Biblioteka Publiczna w Poddębicach w roku obrotowym ( w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości – Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i 613) poprzedzającym rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną:

1) prawidłowo realizowała plan finansowy;

3) terminowo realizowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;

4) efektywnie realizowała zadania i cele wynikające ze statutu;

5) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego.

§ 4. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który zajmował stanowisko przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

§ 5. Wysokość nagrody rocznej przyznanej dyrektorowi nie może przekroczyć trzykrotności

jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 6.1 Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, o której mowa w ust. 2, powinien zawierać ocenę wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań statutowych. Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany.

2 Ocena, o której mowa w ust. 1, powinna uwzględniać także warunki stworzone dla prawidłowego funkcjonowania mienia Powiatu Poddębickiego, w tym okoliczności mające wpływ na wynik finansowy Biblioteki, a niezależnie od niego, w szczególności postanowienia Rady Powiatu dotyczące wyposażenia w majątek oraz wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej.

§ 7. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Poddębickiemu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

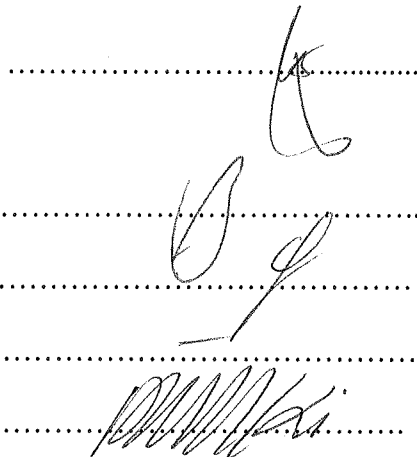
Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Załącznik do  
Uchwały Nr 19/14/15  
Zarządu Powiatu w Poddebicach  
z dnia 23. lipca 2015r.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK .....**

....., dnia.....  
(miejscowość) (data)

.....  
.....  
(nazwa instytucji kultury i jej siedziba)

.....  
(adresat wniosku)

.....  
(wnioskodawca)

1. Imię i nazwisko dyrektora

.....

2. Data objęcia stanowisk) dyrektora

.....

3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora w roku obrotowym  
poprzedzającym przyznanie nagrody:.....

(słownie:.....)

4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem ..... zł  
brutto (słownie):

..... )

.....

6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem

.....

.....

7. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową Biblioteki

.....

.....

8. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji zadań

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Załączniki do wniosku:

1. Uchwała Rady Powiatu w Poddębicach o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego za rok, za który przyznawana jest nagroda roczna
2. Sprawozdanie finansowe Powiatowej Biblioteki Publicznej za rok, za który jest przyznawana nagroda roczna,
3. Oświadczenie dyrektora i głównego księgowego o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
4. Oświadczenie głównego księgowego o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który jest przyznana nagroda roczna,
5. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie instytucji kultury na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości.

Podpisy wnioskodawcy