

U C H W A Ł A Nr 41 / 421 / 16
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 14 stycznia 2016 r.

w sprawie zawarcia umowy na przedłużenie wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445, poz. 1045, poz. 1890), Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwała, co następuje:

§ 1.1 Zawiera się umowę z firmą IMNS Polska Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, (54-413 Wrocław), ul. Klecińska 125, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147140, NIP 8971678341, REGON 932850889 na przedłużenie wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski

.....
.....
.....
.....
.....

UMOWA NR

zawarta dnia stycznia 2016 r. w Poddębicach, pomiędzy:

Powiatem Poddębickim z/s. 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16 będącym płatnikiem VAT i posiadającym nadany numer NIP 828 13 56 097, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1) Pana Ryszarda Ryttera – Starostę Poddębickiego

2) Pana Piotra Bindera – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagozdy

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

IMNS Polska Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, (54-413 Wrocław), ul. Klecińska 125, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147140, NIP 8971678341, REGON 932850889, reprezentowaną przez:

Krzysztof Tomasz Kłaczek – Prezes Zarządu,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku zapytania dotyczącego przedłużenia wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

1) dostawa przedłużenia ważności usługi Service Agreement dla oprogramowania Axence nVision (Moduły: Network bez ograniczeń, Inventory 100 IP, HelpDesk 100 IP, DataGuard 100 IP),

w cenie **brutto** (słownie:).

2. Wykonawca dostarczy oprogramowanie oraz usługę zgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym o znaku: OR.033.47.2015.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oprogramowanie odpowiadające standardom jakościowym i technicznym.

4. Na dostarczone oprogramowanie Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonej w czasie i przestrzeni niewyłącznej licencji producenta do wykorzystania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych

(Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w zakresie zarządzania infrastrukturą informatyczną w Starostwie Powiatowym w Poddębicach.

5. Wszelkie opłaty, wynagrodzenia autorskie za licencje są zawarte w cenie przedmiotu umowy.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne oprogramowania, jeżeli stanowią one własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osób trzecich, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W ramach udzielonej licencji Zamawiającemu przysługuje prawo do aktualizacji. W okresie, o którym mowa w § 5 Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieodpłatnie prawo do pobierania i instalowania publikowanych przez producenta aktualizacji zawierających nowe funkcjonalności w ramach posiadanych modułów jak i poprawek usuwających błędy w oprogramowaniu oraz innych nieodpłatnych aktualizacji wystawianych na ogólnodostępnej stronie internetowej producenta oprogramowania.
3. W ramach udzielonej licencji Zamawiającemu przysługuje prawo do przenoszenia oprogramowania z jednego komputera na drugi bez utraty praw i licencji.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie z odpowiednimi instrukcjami obsługi w języku polskim.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia oprogramowania i usługi co najmniej na 1 dzień roboczy przed planowanym dostarczeniem.
6. Odbiór oprogramowania i usługi zostanie dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: **Pan Grzegorz Kaszuba**, tel.: e-mail:
informatyk@poddebicki.pl,
 - 2) z ramienia Wykonawcy: **Pan Piotr Wojtasik**, tel.: e-mail:
piotr.wojtasik@imns.pl.
8. Z czynności odbioru przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór określa **załącznik nr 1** do umowy. Protokół ten będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

Zobowiązania stron

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.

Wykonawca oświadcza, że ma prawo wprowadzenia do obrotu niniejszego oprogramowania i udzielenia licencji na jego dostarczenie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonanie przedmiotu umowy.
3. Oferta Wykonawcy wraz z specyfikacją istotnych warunków zamówienia w ramach zapytania ofertowego o znak: OR.033.47.2015 stanowi integralną część niniejszej umowy.

Cena i warunki płatności

§ 4

1. Wartość umowy ustala się na kwotę: **brutto** (słownie: _____). Kwota brutto zawiera należny podatek VAT oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji na dostarczone oprogramowanie oraz za usługę.
2. Płatność zostanie zrealizowana jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej protokołu zdawczo-odbiorczego (**załącznik nr 1**), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Gwarancja i wsparcie techniczne

§ 5

1. Program objęty jest 12 miesięczną gwarancją producenta zawierającą pomoc techniczną oraz prawem do bezpłatnych aktualizacji publikowanych przez producenta liczoną od daty dostarczenia oprogramowania Zamawiającemu.

Kary umowne

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 5% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania umowy

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie do 7 dni od podpisania niniejszej umowy.

Zmiany do umowy

§ 8

1. Nie przewiduje się zmian istotnych postanowień umowy.
2. Wszelkie nieistotne zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

Rozwiązanie umowy

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2.

Postanowienia końcowe

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

przedmiotu umowy określonego w umowie nr z dnia2015 r.

I. W dniu 2015 r. przedstawiciel(-e) Zamawiającego w osobie(-ach)

.....

dokonał(-li) odbioru przedmiotu umowy.

II. Wykonawca przekazał Zamawiającemu:

L. p.	Nazwa oprogramowania/opis modułów oprogramowania	Ilość	Uwagi
L. p.	Nazwa/opis usługi	Ilość	Uwagi

III. Zamawiający stwierdza, że przedmiot umowy jest kompletny i został dostarczony w terminie:

1) tak*

2) nie*

uwagi/zastrzeżenia:

.....

IV. Okoliczności zastosowania kary umownej oraz obliczenie jej kwoty:

.....

.....

Podpis przedstawiciela(-li) Zamawiającego:

-
-
-

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Podpisany bez uwag/zastrzeżeń protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury dla Zamawiającego.

**niepotrzebne skreślić*