

Uchwała Nr 84/741/16
ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO
z dnia 21 grudnia 2016 roku

w sprawie zawarcia umowy dotyczącej sprawowania stałej obsługi prawnej organów powiatu, tj. Zarządu Powiatu, Rady Powiatu a także na rzecz Urzędu Starostwa Powiatowego w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814; poz. 1579.) oraz art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 831, poz. 996, poz. 1020, poz. 1250, poz. 1265, poz. 1579 i poz. 1920.) – Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zawiera się umowę dotyczącą sprawowania stałej obsługi prawnej organów powiatu, tj. Zarządu Powiatu, Rady Powiatu a także na rzecz Urzędu Starostwa Powiatowego w Poddębicach, z przedsiębiorcą Panem Bartoszem Marchelem, prowadzącym „Kancelarię Radcy Prawnego” Bartosz Marchel, z siedzibą 90-456 Łódź, ul. Piotrkowska 249/251.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2017r.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

Piotr Binder -

Leszek Chmielecki -

Marek Długosz -

Roman Morawski -

.....
.....
.....
.....
.....

UMOWA NR/OR/16
O ŚWIADCZENIE USŁUG PRAWNICZYCH
(NA WARUNKACH ZLECENIA)

Zawarta w dniu grudnia 2016 roku w Poddębicach pomiędzy:

Powiatem Poddębickim, w imieniu którego działa Zarząd reprezentowany przez:

- Starostę Poddębickiego – Ryszarda Ryttera
- Wicestarostę – Piotra Bindera

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagozdy
zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

przedsiębiorcą
zwanym dalej Zleceniobiorcą,

o treści następującej:

§ 1.1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sprawowania stałej obsługi prawnej organów powiatu, tj. Zarządu Powiatu, Rady Powiatu a także na rzecz Urzędu Starostwa Powiatowego w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 16, stosownie do przepisów ustawy o radcach prawnych trzy razy w tygodniu w wymiarze nie mniej niż 24 godzin w siedzibie Urzędu w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. w dniach uzgodnionych ze Starostą Poddębickim.

2. Czas pracy o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje czynności w sądach i urzędach.

3. W przypadku niemożności wykonywania zlecenia przedsiębiorca zapewni zastępstwo innego wyznaczonego przez niego radcę prawnego lub adwokata.

§ 2. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i w czasie tam wskazanym Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł (słownie: plus podatek VAT w wysokości 23%, na rachunek o numerze wskazanym na fakturze. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.

§ 3. Każda ze stron może rozwiązać umowę wcześniej za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, a wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy a jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA


Michał Binkowski