

UCHWAŁA Nr 120 / 1017 / 17  
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH  
z dnia 24 października 2017 r.

**w sprawie zawarcia umowy na przedłużenie wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach**


Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwała, co następuje:

§ 1.1 Zawiera się umowę z firmą Network Security Services z siedzibą we Wrocławiu, (54-615 Wrocław), ul. Rakietowa 4/4, NIP 896-13-69-609, REGON 366556722 na przedłużenie wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.


§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

.....  


Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

.....  


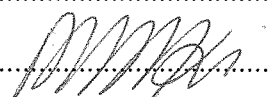
Leszek Chmielecki

.....

Marek Długosz

.....

Roman Morawski

.....  


## UMOWA NR /OR/17

zawarta dnia października 2017 r. w Poddębicach, pomiędzy:

**Powiatem Poddębickim** z/s. 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16 będącym płatnikiem VAT i posiadającym nadany numer NIP 828 13 56 097, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

- 1) Pana Ryszarda Ryttera – Starostę Poddębickiego
  - 2) Pana Piotra Bindera – Wicestarostę
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagrody

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**Network Security Services** z siedzibą we Wrocławiu, (54-615 Wrocław), ul. Rakietowa 4/4, NIP 896-13-69-609, REGON 366556722, reprezentowaną przez:

**Piotr Wojtasik** – .....,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku zapytania dotyczącego przedłużenia wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania Axence nVision dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) dostawa przedłużenia ważności usługi Service Agreement dla oprogramowania Axence nVision (Moduły: Network bez ograniczeń, Inventory 100 IP, HelpDesk 100 IP, DataGuard 100 IP),

w cenie **2 769,11 zł brutto** (słownie: dwa tysiące siedemset sześćdziesiąt dziewięć złotych 11/00).

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oprogramowanie odpowiadające standardom jakościowym i technicznym.
3. Na dostarczone oprogramowanie Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonej w czasie i przestrzeni niewyłącznej licencji producenta do wykorzystania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w zakresie zarządzania infrastrukturą informatyczną w Starostwie Powiatowym w Poddębicach.
4. Wszelkie opłaty, wynagrodzenia autorskie za licencje są zawarte w cenie przedmiotu

umowy.

## Zasady realizacji przedmiotu umowy

### § 2

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne oprogramowania, jeżeli stanowią one własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osób trzecich, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W ramach udzielonej licencji Zamawiającemu przysługuje prawo do aktualizacji. W okresie, o którym mowa w § 5 Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieodpłatnie prawo do pobierania i instalowania publikowanych przez producenta aktualizacji zawierających nowe funkcjonalności w ramach posiadanych modułów jak i poprawek usuwających błędy w oprogramowaniu oraz innych nieodpłatnych aktualizacji wystawianych na ogólnodostępnej stronie internetowej producenta oprogramowania.
3. W ramach udzielonej licencji Zamawiającemu przysługuje prawo do przenoszenia oprogramowania z jednego komputera na drugi bez utraty praw i licencji.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie z odpowiednimi instrukcjami obsługi w języku polskim.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia oprogramowania i usługi co najmniej na 1 dzień roboczy przed planowanym dostarczeniem.
6. Odbiór oprogramowania i usługi zostanie dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
  - 1) z ramienia Zamawiającego: **Pan Grzegorz Kaszuba**, tel.: 43-678-78-33, e-mail: informatyk@poddebicki.pl,
  - 2) z ramienia Wykonawcy: **Pan Piotr Wojtasik**, tel.: 501-786-665, e-mail: piotr.wojtasik@nssevices.pl.
8. Z czynności odbioru przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór określa załącznik nr 1 do umowy. Protokół ten będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

## Zobowiązania stron

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą

starannością.

Wykonawca oświadcza, że ma prawo wprowadzenia do obrotu niniejszego oprogramowania i udzielenia licencji na jego dostarczenie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonanie przedmiotu umowy.

### **Cena i warunki płatności**

#### **§ 4**

1. Wartość umowy ustala się na kwotę **2 769,11 zł brutto** (słownie: dwa tysiące siedemset sześćdziesiąt dziewięć złotych 11/00). Kwota brutto zawiera należny podatek VAT oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji na dostarczone oprogramowanie oraz za usługę.
2. Płatność zostanie zrealizowana jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej protokołu zdawczo-odbiorczego (**załącznik nr 1**), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **Gwarancja i wsparcie techniczne**

#### **§ 5**

1. Program objęty jest 12 miesięczną gwarancją producenta zawierającą pomoc techniczną oraz prawem do bezpłatnych aktualizacji publikowanych przez producenta liczoną od daty dostarczenia oprogramowania Zamawiającemu.

### **Kary umowne**

#### **§ 6**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 5% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia.

### **Termin wykonania umowy**

#### **§ 7**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie do 7 dni od podpisania niniejszej umowy.

## Zmiany do umowy

### § 8

1. Nie przewiduje się zmian istotnych postanowień umowy.
2. Wszelkie nieistotne zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## Rozwiązanie umowy

### § 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2.

## Postanowienia końcowe

### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

### § 11

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### § 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

Adwokat

Michał Borkowski

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

przedmiotu umowy określonego w umowie nr /OR/17 z dnia października 2017 r.

I. W dniu ..... 2017 r. przedstawiciel(-e) Zamawiającego w osobie(-ach)

.....

dokonał(-li) odbioru przedmiotu umowy.

II. Wykonawca przekazał Zamawiającemu:

L. p.	Nazwa oprogramowania/opis modułów oprogramowania	Ilość	Uwagi
L. p.	Nazwa/opis usługi	Ilość	Uwagi

III. Zamawiający stwierdza, że przedmiot umowy jest kompletny i został dostarczony w terminie:

1) tak\*

2) nie\*

uwagi/zastrzeżenia:

.....

IV. Okoliczności zastosowania kary umownej oraz obliczenie jej kwoty:

.....

.....

Podpis przedstawiciela(-li) Zamawiającego:

- .....  
- .....  
- .....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Podpisany bez uwag/zastrzeżeń protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury dla Zamawiającego.**

*\*niepotrzebne skreślić*