

UCHWAŁA Nr 1064 /19
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 28 stycznia 2019 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Emilii Błaszczyk
– Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4, art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349, 1432, 2500) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§1. Udziela pełnomocnictwa Pani Emilii Błaszczyk – Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego – Powiatu Poddębickiego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału Placówki w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

§2. Projekt pełnomocnictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu -

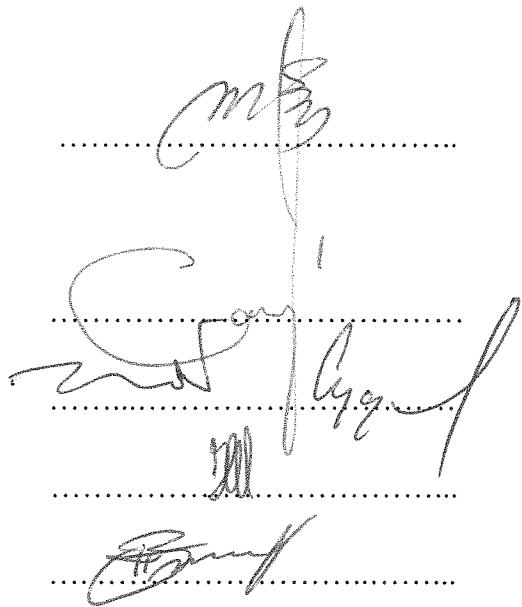
Członkowie Zarządu :

Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska



.....
.....
.....
.....
.....

_____, dnia _____

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Poddębickiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach, udzielam niniejszym dla

Emilii Błaszczyk
Dyrektora

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja)** dotyczących udziału Placówki w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- (i) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- (ii) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- (iii) odbierania korespondencji od Fundacji,
- (iv) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+ wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- (v) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez Placówkę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+, w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- (vi) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu w ramach programu Erasmus+.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Placówki.

Za Organ Prowadzący Placówkę