


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Powiatowy Urząd Pracy</b> <b>Powiatowy Urząd Pracy</b> ul. Piłna 9 99-200 Poddębice tel. (043) 678 20 22, 678 39 48, fax (043) 678 92 13	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej  sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat:  Powiat Poddębicki
		Wysłać bez pisma przewodniego CF57B23A20571DAF 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>731002183</b>		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	27 035,37	13 866,29	A Fundusz	-132 815,04	-266 109,99
A.I Wartości niematerialne i prawne	8 327,10	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 411 952,37	2 674 887,60
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	18 708,27	13 866,29	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 544 767,41	-2 940 997,59
A.I.1 Środki trwałe	18 708,27	13 866,29	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 544 767,41	-2 940 997,59
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	18 708,27	13 866,29	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	1 070 132,19	2 386 105,55
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	257 086,94	406 491,81
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	257 086,94	406 491,81
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	8 825,00	21 409,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	100 792,02	224 324,94
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	94 509,29	111 058,72

Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

2021-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)

Urszula Patora  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

CF57B23A20571DAF

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 167 368,72	2 512 621,08	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	52 960,63	49 699,15
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	52 960,63	49 699,15
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	296 921,83	326 512,32			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	75 503,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	296 921,83	251 009,32			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	870 446,89	2 186 108,76			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	22 474,86	20 928,29			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	847 972,03	2 165 180,47			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

2021-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)

Urszula Patora  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

CF57B23A20571DAF

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>1 194 404,09</b>	<b>2 526 487,37</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>1 194 404,09</b>	<b>2 526 487,37</b>

\_\_\_\_\_  
Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

SJO BeSTia

\_\_\_\_\_  
2021-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)

CF57B23A20571DAF

\_\_\_\_\_  
Urszula Patora  
(kierownik jednostki)


Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-01-26  
(rok, miesiąc, dzień)

CF57B23A20571DAF

Urszula Patora  
(kierownik jednostki)

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p><b>Powiatowy Urząd Pracy</b>  <b>Powiatowy Urząd Pracy</b>  ul. Pólna nr 9  99-200 Poddebice  tel. (043) 678 92 13, fax (043) 678 92 13  Numer identyfikacyjny REGON</p> <p><b>731002183</b></p>	<p><b>Rachunek zysków i strat jednostki</b>  <b>(wariant porównawczy)</b></p> <p>sporządzony  na dzień 31-12-2020 r.</p>	<p>Adresat:</p> <p>Powiat Poddębicki</p> <p>Wysłać bez pisma przewodniego  F54C4BCD012AD000</p> 	
	<p><b>Stan na koniec roku poprzedniego</b></p>	<p><b>Stan na koniec roku bieżącego</b></p>	
<p><b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b></p>	<p>44 043,07</p>	<p>40 650,65</p>	
<p>A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych</p>	<p>44 043,07</p>	<p>40 650,65</p>	
<p><b>B. Koszty działalności operacyjnej</b></p>	<p>2 588 810,48</p>	<p>2 981 648,24</p>	
<p>B.I. Amortyzacja</p>	<p>7 355,04</p>	<p>4 841,98</p>	
<p>B.II. Zużycie materiałów i energii</p>	<p>35 811,87</p>	<p>31 965,71</p>	
<p>B.III. Usługi obce</p>	<p>37 500,44</p>	<p>40 413,01</p>	
<p>B.IV. Podatki i opłaty</p>	<p>1 589,00</p>	<p>362,72</p>	
<p>B.V. Wynagrodzenia</p>	<p>1 369 460,74</p>	<p>1 677 495,94</p>	
<p>B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników</p>	<p>343 502,35</p>	<p>347 968,62</p>	
<p>B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe</p>	<p>67 856,92</p>	<p>687,96</p>	
<p>B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu</p>	<p>725 734,12</p>	<p>877 912,30</p>	
<p>B.X. Pozostałe obciążenia</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p><b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b></p>	<p>-2 544 767,41</p>	<p>-2 940 997,59</p>	
<p><b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b></p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>D.II. Dotacje</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>D.III. Inne przychody operacyjne</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p><b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b></p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	

Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy

2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

Urszula Patora  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	-2 544 767,41	-2 940 997,59
G.	<b>Przychody finansowe</b>	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	<b>Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-2 544 767,41	-2 940 997,59
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-2 544 767,41	-2 940 997,59

Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy


2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

Urszula Patora  
kierownik jednostki

\_\_\_\_\_  
Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy

\_\_\_\_\_  
2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

\_\_\_\_\_  
Urszula Patora  
kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy  <b>Powiatowy Urząd Pracy</b>  ul. Polna 9  99-200 Poddebice  Numer identyfikacyjny REGON  <b>731002183</b></p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</p> <p>sporządzone  na dzień 31-12-2020 r.</p>	<p>Adresat:  Powiat Poddebicki</p> <p>Wysłać bez pisma przewodniego  6839E655F5D29DB6</p> 	
	<p>Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p>Stan na koniec roku bieżącego</p>	
<p>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</p>	<p>2 296 964,96</p>	<p>2 411 952,37</p>	
<p>I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)</p>	<p>2 554 659,49</p>	<p>2 856 680,39</p>	
<p>I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe</p>	<p>2 554 659,49</p>	<p>2 856 680,39</p>	
<p>I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.4. Środki na inwestycje</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.1.10. Inne zwiększenia</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</p>	<p>2 458 933,88</p>	<p>2 593 745,16</p>	
<p>I.2.1. Strata za rok ubiegły</p>	<p>2 414 890,81</p>	<p>2 544 767,41</p>	
<p>I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe</p>	<p>44 043,07</p>	<p>40 650,65</p>	
<p>I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.5. Aktualizacja środków trwałych</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>I.2.9. Inne zmniejszenia</p>	<p>0,00</p>	<p>8 327,10</p>	
<p>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</p>	<p>2 411 952,37</p>	<p>2 674 887,60</p>	

Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy

2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

Urszula Patora  
kierownik jednostki



<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-2 544 767,41	-2 940 997,59
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 544 767,41	-2 940 997,59
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV.</b>	<b>Fundusz (II+,-III)</b>	-132 815,04	-266 109,99

\_\_\_\_\_  
Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy


\_\_\_\_\_  
2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

\_\_\_\_\_  
Urszula Patora  
kierownik jednostki

Dorota Sylwestrzak  
główny księgowy

2021-01-26  
rok, miesiąc, dzień

Urszula Patora  
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Powiatowy Urząd Pracy</b> <b>ul. Polna nr 9</b> <b>99-200 Poddębice</b> <b>tel. (043) 678 20 22, 678 39 48, fax (043) 678 92 13</b> 99-200 Poddębice	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2020 r.</b>	Adresat:  Powiat Poddębicki
Numer identyfikacyjny REGON  <b>731002183</b>		<b>2D33981BF1DF9F62</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

\_\_\_\_\_  
Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

\_\_\_\_\_  
2021.01.26  
rok mies. dzień

\_\_\_\_\_  
Urszula Patora  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

2021.01.26  
rok mies. dzień

Urszula Patora  
(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa

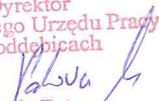
<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1.	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy
1.2.	siedzibę jednostki kod, miasto, ulica nr 99-200 Poddębice, ul. Polna 9
1.3.	adres jednostki kod, miasto, ulica nr 99-200 Poddębice, ul. Polna 9
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki * (niepotrzebne skreślić) 1) <b>samorządowy zakład budżetowy</b> - PKD ..... dział/działy klasyfikacji budżetowej ..... 2) <b>jednostka budżetowa/komórka organizacyjna</b> - PKD ..... dział/działy klasyfikacji budżetowej ..... 3) <b>jednostka samorządu terytorialnego</b> w rozumieniu organu finansowego - PKD 8413Z dział/działy klasyfikacji budżetowej 853
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem dzień, m-c, rok do dzień, m-c, rok 01-01-2020 r. do 31-12-2020 r.
3.	wskazanie, ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne tak/nie dotyczy *(niepotrzebne skreślić)
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>ZASADY POLITYKI RACHUNKOWOŚCI</b>                      Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z przepisami rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych.</p> <p><b>ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW</b></p> <p><b>Środki trwałe i WNIP *</b>                      - wg cen nabycia                      - z wyceny wynikającej z deewizji                      - inna metoda (- podać jaką -)</p> <p><b>Amortyzacja</b>                      - metoda liniowa</p> <p><b>Środki trwałe w budowie *</b>                      - cena nabycia lub koszt wytworzenia</p> <p><b>Inwestycje długoterminowe i krótkoterminowe *</b>                      - wg ceny nabycia                      - wg ceny rynkowej                      - w wartości godziwej</p> <p><b>Długoterminowe aktywa finansowe *</b>                      - w wartości godziwej, w cenie nabycia z uwzględnieniem utraty wartości</p> <p><b>Należności</b>                      - w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności,</p> <p><b>Roszczenia i zobowiązania</b>                      - w kwocie wymaganej zapłaty</p> <p><b>Środki pieniężne</b>                      - w wartości nominalnej</p> <p><b>Kredyty i pożyczki</b>                      - w kwocie wymaganej zapłaty art. 28 u.o.r.</p> <p><b>Rezerwy na zobowiązania</b>                      - w wiarygodnie oszacowanej wartości</p> <p><b>Fundusze specjalne</b>                      - w wartości nominalnej</p> <p><b>Rozliczenia międzyokresowe</b>                      - w wartości nominalnej</p> <p><b>Wynik finansowy</b>                      - w wiarygodnie ustalonej wartości przy zachowaniu zasady memoriału, współmierności, ostrożności i realizacji</p> <p>* niepotrzebne skreślić</p>

5.	inne informacje
	<p>1) sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w zł i gr, zawiera dane porównywalne wg art. 46, 47 i 48 ustawy o rachunkowości;</p> <p>2) rachunek zysków i strat sporządzono w wersji porównawczej;</p> <p>3) punktem wyjściowym do sporządzenia sprawozdania finansowego były prawidłowo prowadzone księgi rachunkowe;</p> <p>4) dowody księgowe i księgi rachunkowe oraz dokumenty inwentaryzacyjne zostały uprzednio sprawdzone, odpowiednio zaksięgowane i chronologicznie uporządkowane;</p> <p>5) ilość jednostek/komórek organizacyjnych wchodzących w skład sprawozdania finansowego - 1</p> <p>6) pozostałe informacje istotne dla jednostek/komórek organizacyjnych sporządzających sprawozdanie finansowe za dany rok obrotowy</p> <p>.....</p>
<b>II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
I.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia
	Dane prezentowane w Tabeli 1.1.1, Tabeli 1.1.2 i w Tabeli 1.3
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Proszę podać kwotę w przypadku posiadania informacji
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Dane prezentowane w Tabeli 1.4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Dane prezentowane w Tabeli 1.5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Dane prezentowane w Tabeli 1.6
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Dane prezentowane w Tabeli 1.7
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	Dane prezentowane w Tabeli 1.8
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Dane prezentowane w Tabeli 1.9
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Dane prezentowane w Tabeli 1.10
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego
	Dane prezentowane w Tabeli 1.11
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane prezentowane w Tabeli 1.12
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane prezentowane w Tabeli 1.13.1 i 1.13.2
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Dane prezentowane w Tabeli 1.14
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Dane prezentowane w Tabeli 1.15
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane prezentowane w Tabeli 1.16
1.16.	inne informacje
2.	Dane prezentowane w Tabeli 2.1
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Dane prezentowane w Tabeli 2.2
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane prezentowane w Tabeli 2.3

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Dane prezentowane w Tabeli 2.4
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 2.5
2.5.	Informacje uzupełniające do bilansu z wykonania budżetu
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Dane prezentowane w Tabeli 3.1
3.1.	inne informacje

Główny księgowy  
  
Dorota Sylwestrzak  
(główny księgowy)

29.03.2021  
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patorz

Urszula Patorz  
(kierownik  
jednostki)

**Tabela 1.1. Zmiany stanu wartości niematerialnych i prawnych rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych**

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne *	inne	aktualizacja	rozchód	
1.	Środki trwałe	645 634,73	0,00	16 531,84	0,00	0,00	0,00	0,00	662 166,57
1.1.	Grunty								0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom								0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej								0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	425 835,62							425 835,62
1.4.	Środki transportu	23 500,00							23 500,00
1.5.	Inne środki trwałe	196 299,11		16 531,84					212 830,95
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00
4.	Wartości niematerialne i prawne	20 612,95		21 248,63				16 654,20	25 207,38
	SUMA (1+2+3+4)	666 247,68	0,00	37 780,47	0,00	0,00	0,00	16 654,20	687 373,95
	w tym środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne nieodpłatnie otrzymane/przekazane (dotyczy poz. 1.6 i 2.6 w zzwf)	X	X	X	X	X	X	X	X

\* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

1) pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek

2) przesunąć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami



Tabela 1.1.2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres (amortyzacja roczna)	przemieszczenie wewnętrzne *	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne *	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	626 926,46	0,00	21 373,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648 300,28
1.1.	Umorzenie gruntów										0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej										0,00
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	407 127,35		4 841,98							411 969,33
1.4.	Umorzenie środków transportu	23 500,00									23 500,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	196 299,11		16 531,84							212 830,95
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	12 285,85		21 248,63					8 327,10		25 207,38
	SUMA (1+2)	639 212,31	0,00	42 622,45	0,00	0,00	0,00	0,00	8 327,10	0,00	673 507,66
	w tym wartość umorzenia od środków trwałych i wnip nieodpłatnie otrzymanych/przekazanych (dotyczy poz. 1.6 i 2.6 w zzwf)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

\* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

1) pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek

2) przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami

Tabela 1.3 Kwota odpisów aktualizujących wartość aktywów

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe (Aktywa: A.I, A.II, A.III) w tym:	0,00
1.1.	Środki trwałe w budowie	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00
	SUMA (1+2)	0,00

Główny księgowy  
Dorota Sylwestrak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urszula Patora

Tabela 1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
0	0	0	0

Główny księgowy

Dorota Wiestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urząd Patora

Tabela 1.5 Wartość środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych wg podanej specyfikacji

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Wartość prezentowana w bilansie	Wartość pozabilansowa
1.	Środki trwale używane na podstawie umów najmu	0,00	0,00
2.	Środki trwale używane na podstawie umów dzierżawy	0,00	0,00
3.	Środki trwale używane na podstawie innych umów, w tym umów leasingu	0,00	0,00
SUMA (1+2+3)		0,00	0,00

Tabela 1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych wg podanej specyfikacji

Lp.	Papiery wartościowe	Stan na dzień bilansowy	
		liczba	wartość bilansowa
1.	Akcje	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
	SUMA (1+2+3+4)	0,00	0,00

Główny księgowy  
  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patora

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według pozycji	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie (art. 35b. ust.3 ustawy o rachunkowości)	Rozwiązanie (art. 35c. ustawy o rachunkowości)	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.	Należności długoterminowe	0,00				0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:					
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.2.	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4.	pozostałe należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	<b>Należności finansowe (dotyczy bilansu z wykonania budżetu)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy

Dorota Byłwestrak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Krzysztof Łożyc  
Urszula Patora

Tabela 1.8 Zmiana stanu rezerw wg celu ich utworzenia

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.	na sprawy sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.4.	na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy  
Dorota Węstrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddebicach  
Urszula Patora

Tabela 1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty

Lp.	Specyfikacja	Zobowiązania (wartość wykazana w bilansie)	z tego:		
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (poz.Pasywa D.I.)	0,00	0,00	0,00	0,00
	w tym dotyczące wyłączeń wzajemnych pomiędzy jednostkami/komórkami organizacyjnymi	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dla Organu (poz.Pasywa I.1.2. bilansu z wykonania budżetu)	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUMA (1+2)	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy  
 Dorota Sywestrzak

Dyrektor  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Poddębicach  
 Urszula Patora



**Tabela 1.10 Wartość zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego i zwrotnego**

Lp.	Tytuł zobowiązania	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego	0,00	0,00
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	0,00

Główny księgowy

  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patora

Tabela 1.11 Łączna kwota zobowiązań bilansowych zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	W tym na aktywach:	
				trwałych	obrotowych
1.	Gwarancje	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poręczenia, w tym	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	poręczenia weksłowe	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	utworzone rezerwy bilansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Hipoteczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zastawy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy

Dorota Szwedziak

Dyrektor  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Poddębicach  
 Urszula Patora

**Tabela 1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych jednostki w tym zabezpieczonych na majątku jednostki**

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje	0,00	0,00
2.	Poręczenia	0,00	0,00
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0,00	0,00
3.	Roszczenia sporne	0,00	0,00
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0,00	0,00
5.	Inna specyfikacja, w tym:	0,00	0,00
5.1.	hipoteki	0,00	0,00
5.2.	zastawy	0,00	0,00
	<b>SUMA (1+2+3+4+5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny księgowy


Dorota Szewczak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urszula Patory

Tabela 1.13.1 Rozliczenia międzyokresowe czynne

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Pozycja bilansowa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0,00	0,00	0,00
2.	Ubezpieczenia osobowe	0,00	0,00	0,00
3.	Prenumerata	0,00	0,00	0,00
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0,00	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00	0,00
	SUMA (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy  
  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patóra

**Tabela 1.13.2 Rozliczenia międzyokresowe bierne**

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Pozycja bilansowa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Naprawy gwarancyjne	0,00	0,00	0,00
2.	Usługi wykonane, niezafakturowane	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe	0,00	0,00	0,00
	SUMA (1+2+3)	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy

Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Pawel  
Urząd Patona

Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Polna nr 9  
99-200 Poddębice  
tel. (043) 678 20 22, 678 39 48, fax (043) 678 92 13

**Tabela 1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Otrzymane gwarancje	0,00	0,00
2.	Otrzymane poręczenia	0,00	0,00
	SUMA (1+2)	0,00	0,00

Główny księgowy  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urszula Patora

Tabela 1.15 Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	49 552,80
2.	Nagrody jubileuszowe	82 437,28
3.	Świadczenia urlopowe	4 602,28
4.	Inne świadczenia pracownicze	
	SUMA (1+2+3+4)	136 592,36

Główny księgowy  
  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patora

Tabela 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy  
Dorota Sylwestrzak


Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urszula Patara



**Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie wytworzonych w roku obrotowym	0,00	0,00
w tym:		
- skapitalizowane odsetki	0,00	0,00
- skapitalizowane różnice kursowe	0,00	0,00

Główny księgowy  
  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patora

**Tabela 2.3 Kwota i charakter przychodów/kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00	0,00
2.	Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00	0,00

Główny księgowy  
Dorota Sylwestrzak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urszula Patora

Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Polna nr 9  
99-200 Poddębice

tel. (043) 678 20 22, fax (043) 678 92 13

**Tabela 2.5 Informacje uzupełniające do bilansu z wykonania budżetu**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Środki pieniężne budżetu, w tym:	0,00
1.1.	wydatki niewygasające zrealizowane w roku obrotowym	0,00
2.	Wynik na operacjach niekasowych, z tego	0,00
2.1.	Różnice kursowe od zobowiązań finansowych walutowych	0,00
2.2.	Różnice kursowe dotyczące projektów	0,00
2.3.	Różnice kursowe od od środków pieniężnych na r-kach walutowych	0,00
2.4.	Inne	0,00

Główny księgowy

Dorota  Westrzak

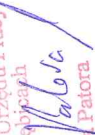
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
  
Urszula Patora

Tabela 3.1 Wyłączenia wzajemnych rozliczeń między jednostkami/komórkami organizacyjnymi

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Wyłączenia wzajemnych rozliczeń między jednostkami/komórkami organizacyjnymi, w tym:	0,00
1.1.	suma wyłączeń w bilansie	0,00
1.1.1	- aktywa	0,00
1.1.2	- pasywa	0,00
1.2.	suma wyłączeń w rachunku zysków i strat	0,00
1.2.1	- przychody	0,00
1.2.2	- koszty	0,00
1.3.	suma wyłączeń w zestawieniu zmian w funduszu jednostki	0,00
1.3.1	- zwiększenia	0,00
1.3.2	- zmniejszenia	0,00

Główny księgowy

Dorota Sylwestrak

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poddębicach  
Urząd Patora