

UCHWAŁA NR 156/965/21
ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO

z dnia 4 października 2021 r.

w sprawie zatwierdzenia projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, o nr RPLD.09.02.01-10-B003/21, pn.: Centrum Usług Środowiskowych dla Powiatu Poddębickiego

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.), Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, o nr RPLD.09.02.01-10-B003/21, pn.: Centrum Usług Środowiskowych dla Powiatu Poddębickiego.

2. Projekt, określony w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Małgorzata Komajda

Członek Zarządu

Piotr Majer

Członek Zarządu

Zdzisław Cyganiak

Członek Zarządu

Piotr Kozłowski

Członek Zarządu

Beata Przybylska



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	156/965/21
Data dokumentu	2021-10-04
Organ wydający	Zarząd Powiatu Poddębickiego
Przedmiot regulacji	w sprawie zatwierdzenia projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, o nr RPLD.09.02.01-10-B003/21, pn.: Centrum Usług Środowiskowych dla Powiatu Poddębickiego
Identyfikator dokumentu	1A4B9474-EB8D-406F-8D88-784EB7832B9B

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-289240910
Numer seryjny	261344FD435A2379
Osoba podpisująca	Piotr Lucjan Majer
Instytucja	Starostwo Powiatowe w Poddębicach
Miejscowość	Poddębice
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.10.2021 13:14:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-129269198
Numer seryjny	212E1CC00DBBCF11
Osoba podpisująca	Małgorzata Janina Komajda
Instytucja	Starostwo Powiatowe w Poddębicach
Miejscowość	Poddębice
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.10.2021 13:16:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-1556881754
Numer seryjny	299214BA8E22A9E3
Osoba podpisująca	Zdzisław Krzysztof Cyganiak
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.10.2021 13:18:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-1816278104
Numer seryjny	76C5E0FDB2B77A38
Osoba podpisująca	Piotr Kozłowski
Instytucja	Starostwo Powiatowe w Poddębicach
Miejscowość	Poddębice
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.10.2021 13:19:00

Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL
Podpis:	
Sygnatura	Signature-409903347
Numer seryjny	196AFC428667A319
Osoba podpisująca	Beata Lidia Przybylska
Instytucja	Starostwo Powiatowe w Poddębicach
Miejscowość	Poddębice
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.10.2021 13:21:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

**Wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer wniosku:	
Numer wniosku w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014:	
Całkowita wartość projektu:	3 775 545,69 zł
Kwota dofinansowania:	3 209 233,20 zł
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	

I. INFORMACJE O PROJEKCIE			
1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:		09 - IX Włączenie społeczne	
1.2 Numer i nazwa Działania dla Osi:		02 - IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:		01 - IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne	
1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:		Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi	
1.5 Numer konkursu/naboru:		RPLD.09.02.01-IP.01-10-002/21	
1.6 Tytuł projektu:		Centrum Usług Środowiskowych dla Powiatu Poddębickiego	
1.7 Okres realizacji projektu:		od 2021-10-01 do 2023-06-30	
1.8 Obszar realizacji projektu:		Województwo: łódzkie	
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Dalików
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Pęczniew
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Poddębice
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Uniejów
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Wartkowice
Powiat:	poddębicki	Gmina:	Zadzim

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)	
2.1 Nazwa Wnioskodawcy:	Powiat Poddębicki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach
2.2 Forma prawna:	powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne
2.3 Forma własności:	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
2.4 NIP:	8281241371
2.5 REGON:	730934878
2.6 PKD Wnioskodawcy:	84.11 Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.7 Adres siedziby:	
Województwo:	ŁÓDZKIE
Powiat:	poddębicki
Gmina:	Poddebice
Miejscowość:	Poddebice
Ulica:	Łęczycka
Nr budynku:	16
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	99-200
Telefon:	436782805
Fax:	436782701
Adres e-mail:	powiat@poddebicki.pl
Adres strony WWW:	http://poddebicki.pl
2.8 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:	Ilona Kubis-Kalucka, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach
2.9 Osoba do kontaktów roboczych:	Dariusz Krajewski, Wiceprezes Zarządu SWS "Ja-Ty-My"
2.9.1 Numer telefonu:	607117702
2.9.2 Adres e-mail:	dkrajewski@wsparciespoleczne.pl
2.9.3 Numer Faksu:	
2.9.4 Adres do korespondencji:	☐ Taki sam jak adres siedziby
Województwo:	ŁÓDZKIE
Powiat:	Łódź
Gmina:	Łódź
Miejscowość:	Łódź
Ulica:	28 Pułku Strzelców Kaniowskich
Nr budynku:	71/73
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	90-558
2.9 Osoba do kontaktów roboczych:	Agnieszka Bednarkiewicz, koordynator
2.9.1 Numer telefonu:	513898777
2.9.2 Adres e-mail:	agnieszka.bednarkiewicz@uniejow.pl

2.9.3 Numer Faksu:	
2.9.4 Adres do korespondencji:	☒ Taki sam jak adres siedziby
Województwo:	ŁÓDZKIE
Powiat:	poddębicki
Gmina:	Poddębice
Miejscowość:	Poddębice
Ulica:	Łęczycka
Nr budynku:	16
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	99-200
2.10 Partnerzy:	TAK
2.10.1.1 Nazwa organizacji/institucji:	Gmina Uniejów
2.10.1.2 Forma prawna:	gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.10.1.3 Forma własności:	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
2.10.1.4 NIP:	8281356737
2.10.1.5 REGON:	311019579
2.10.1.6 Adres siedziby:	
Miejscowość:	Uniejów
Ulica:	bl. Bogumiła
Nr budynku:	13
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	99-210
Telefon:	632889740
Fax:	632889743
Adres e-mail:	urząd@uniejow.pl
Adres strony WWW:	https://uniejow.pl/
2.10.1.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:	Józef Kaczmarek - Burmistrz
2.10.1.8 Symbol partnera:	GU
2.10.2.1 Nazwa organizacji/institucji:	Fundacja Misja Medyczna
2.10.2.2 Forma prawna:	fundacje
2.10.2.3 Forma własności:	Pozostałe krajowe jednostki prywatne
2.10.2.4 NIP:	7252063328
2.10.2.5 REGON:	101490109
2.10.2.6 Adres siedziby:	
Miejscowość:	Łódź
Ulica:	Rewolucji 1905 r.
Nr budynku:	54
Nr lokalu:	2

Kod pocztowy:	90-213
Telefon:	723694876
Fax:	422884030
Adres e-mail:	fundacja@misjamedyczna.org
Adres strony WWW:	http://misjamedyczna.org/
2.10.2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:	Katarzyna Suszek - Prezes Zarządu
2.10.2.8 Symbol partnera:	FMM
2.10.3.1 Nazwa organizacji/instytucji:	Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne "Ja-Ty-My"
2.10.3.2 Forma prawna:	stowarzyszenia
2.10.3.3 Forma własności:	Pozostałe krajowe jednostki prywatne
2.10.3.4 NIP:	7251872735
2.10.3.5 REGON:	473204532
2.10.3.6 Adres siedziby:	
Miejscowość:	Łódź
Ulica:	28 Pułku Strzelców Kaniowskich
Nr budynku:	71/73
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	90-558
Telefon:	796141440
Fax:	
Adres e-mail:	biuro@wsparciespoleczne.pl
Adres strony WWW:	wsparciespoleczne.pl
2.10.3.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:	Tomasz Musielski - Prezes Zarządu
2.10.3.8 Symbol partnera:	SWS

III. Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego RPO WŁ - max. 12 000 znaków na punkty 3.1 i 3.2.

- * Wskaż cel szczegółowy RPO do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu;
- * Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu – ustal wskaźniki realizacji celu – wskaźniki rezultatu, produktu oraz wskaźniki efektywności społeczno-zatrudnieniowej, czy też zatrudnieniowej (o ile dotyczy);
- * Określ jednostkę pomiaru wskaźników;
- * Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu);
- * Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu;
- * Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru).

3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym RPO WŁ

Cel szczegółowy RPO WŁ dla Osi priorytetowej:

09 - IX Włączenie społeczne

Cel szczegółowy RPO WŁ

"Poprawa dostępu do realizowanych w regionie usług społecznych ograniczających ubóstwo i wykluczenie społeczne"

3.1.1 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WŁ.

Celem projektu jest zwiększenie dostępności do usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym i w rodzinnym na terenie powiatu poddębickiego w formie: wsparcia pracownika socjalnego, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, usług AOON, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, poradnictwa specjalistycznego, wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego, usługi opiekuńczych z wykorzystaniem certyfikowanych urządzeń telemedycznych, dowozu posiłków oraz usług transportowych. Ponadto w ramach projektu świadczone będą usługi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej służących pomocy w pokonywaniu trudnych sytuacji życiowych. Realizowane działania przyczynią się do zwiększenia dostępności usług społecznych dla 311 os. z terenu powiatu poddębickiego w okresie X 2021-VI 2023. Działania nakierowane będą na świadczenie usług w warunkach domowych i środowisku naturalnym. Rozwój usług społecznych i opiekuńczych przyczyni się do powrotu na rynek pracy opiekunów os. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (OPWwCF) i pozwoli na wsparcie dezynstytucjonalizacji pomocy społecznej. Realizacja projektu przyczyni się do osiągnięcia celu Osi Priorytetowej IX: Poprawa dostępu do usług społecznych ograniczających ubóstwo i wykluczenie społeczne na terenie powiatu poddębickiego.

3.1.2 Wskaźniki realizacji celu

Nr	Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika		
			K	M	O	K	M	O
Wskaźniki horyzontalne								
1	Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych	osoby				0	0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		lista obecności na szkoleniach/doradztwie						
Sposób pomiaru wskaźnika		Pomiar nastąpi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.						
2	Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)	szt.						0

Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Faktury potw. poniesienie wydatków związ. z TIK w ramach projektu			
Sposób pomiaru wskaźnika		Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z TIK.			
3	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	szt.			0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Faktury potw. poniesienie wydatków związ. z racjonalnymi usprawnieniami			
Sposób pomiaru wskaźnika		w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami			
4	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	szt.			1
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Faktury potw.poniesienie wydatku.			
Sposób pomiaru wskaźnika		Pomiar w momencie rozliczenia wydatku			
Wskaźniki dot. efektywności					
1	BRAK	BRAK		0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		nie dotyczy			
Sposób pomiaru wskaźnika		nie dotyczy			
Wskaźniki rezultatu					
1	Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	szt.		0	98
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumenty potw. skorzystanie z usl. społ., umowy z opiekunami (10 - zad 2, 5 - zad 9), umowy z asystentami (10 - zad. 3), porozumienia wolontaryjne (5 - zad 3), regulamin wypożyczalni (1 - zad 4), umowy ze specjalistami (2 - zad. 5), umowa z psychologiem (1 - zad. 9), teleopieka (1 - zad. 7), miejsca w rodzinach zastępczych (63 - zad. 8).			
Sposób pomiaru wskaźnika		Pomiar do 4 tyg. po zakończeniu proj. pomiaru dokona koordynator lidera na podst. analizy dok. źródłowych			
2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które opuściły opiekę instytucjonalną na rzecz usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w programie	osoby	0	0	1
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumenty potw. skorzystanie z usługi społecznej, umowy z opiekunami, umowy ze specjalistami, umowy z asystentami, itp.			
Sposób pomiaru wskaźnika		Pomiar do 4 tyg. po zakończeniu udziału w proj. pomiaru dokona koordynator lidera na podst. analizy dok. źródłowych			

3	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	szt.			0		31
Źródło danych do pomiaru wskaźnika							
Umowy o pracę i umowy zlecenie AOOON (10 - zad 3), opiekunek (10 - zad 2, 5 - zad 9), psychologów (1 - zad 9), porozumienia wolontaryjne (5 - zad 3) oraz dokumenty potwierdzające skorzystanie z usługi społecznej							
Sposób pomiaru wskaźnika							
4	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu	szt.			0		2
Źródło danych do pomiaru wskaźnika							
2 rodziny spokrewnione lub 2 rodziny niezawodowe lub 1 rodzina spokrewniona i 1 rodzina niezawodowa - zad 8							
Sposób pomiaru wskaźnika							
Pomiar do 4 tyg. po zakończeniu proj. pomiaru dokona koordynator lidera na podst. analizy dok. źródłowych							
Wskaźniki produktu							
1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	osoby			110	97	207
Źródło danych do pomiaru wskaźnika							
Dok. potw. niepełnosprawność, dok. potw. potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, dok. potw. status rodziny zastępczej							
Sposób pomiaru wskaźnika							
pomiar wskaźnika w momencie rozp. udziału w proj., czyli przy przystąpieniu do pierwszej formy wsparcia. Analiza dok. źródłowych, os. odp.: koordynator lidera							
2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie	osoby			30	20	50
Źródło danych do pomiaru wskaźnika							
Dokumenty potwierdzające potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, skorzystanie z usługi asystenckiej lub opiekuńczej, umowa trójstronna i ISW, dokumenty potwierdzające bycie osobą z niepełnosprawnością.							
Sposób pomiaru wskaźnika							
W momencie przystąpienia UP do pierwszej formy wsparcia, monitoring na bieżąco przez koordynatorów partnera, dane przesyłane do analizy lidera.							
3	Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	sztuki					98
Źródło danych do pomiaru wskaźnika							
Umowy z opiekunami (10 - zad 2, 5 - zad 9), umowy z asystentami (10 - zad. 3), porozumienia wolontaryjne (5 - zad 3), regulamin wypożyczalni (1 - zad 4), umowy ze specjalistami (2 - zad. 5), umowa z psychologiem (1 - zad. 9), teleopieka (1 - zad. 7), miejsca w rodzinach zastępczych (63 - zad. 8).							
Sposób pomiaru wskaźnika							
Analiza dok. źródłowych, w momencie utworzenia miejsca świadczenia usług społ., odp. koordynator lidera							

4	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami wspierania rodziny i pieczy zastępczej w programie	osoby		26	41	67
Źródło danych do pomiaru wskaźnika						
Dokumenty potwierdzające status rodziny zastępczej oraz skorzystanie z warsztatów						
W momencie przystąpienia UP do pierwszej formy wsparcia, monitoring na bieżąco przez koordynatorów partnera, dane przesyłane do analizy lidera.						
5	Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym objęta wsparciem w projekcie	osoby		66	38	104
Źródło danych do pomiaru wskaźnika						
Sprawozdania specjalistów, protokoły z porad i konsultacji psychologicznych i prawnych, dokumenty potwierdzające status rodziny zastępczej oraz skorzystanie z warsztatów						
w momencie przystąpienia UP do pierwszej formy wsparcia, monitoring na bieżąco przez koordynatorów partnerów, dane przesyłane do analizy lidera.						
Sposób pomiaru wskaźnika						

3.2 Grupy docelowe

Opisz osoby lub podmioty objęte wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem - w opisie uwzględnij zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

1) 140 os. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (84K i 56M): z ustalonym stopniem niepełnospr. lub zakwalifikowanych jako potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu na podst. kryterium określ. w regulaminie proj. (RP) np. choroba psychiczna – niepełnospr. fizyczna, głównie ON pow. 18 r.ż z terenu powiatu poddębickiego.
 2) 104 os. (66K, 38M) z otoczenia osób zagr. wykl. społ. w tym 35 opiekunów faktycznych (25K, 10M) których udział będzie niezbędny dla skutecznego wsparcia osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, są to w tej chwili najczęściej osoby w podeszłym wieku 60+ oraz 69 osób (41K, 28M): będących rodzicami zastępczymi prowadzącymi odpowiednio rodziny zastępcze spokrewnione, rodziny zastępcze niezawodowe, rodziny zastępcze zawodowe oraz rodzinne domy dziecka na terenie powiatu poddębickiego, których udział będzie niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 3) 67 osób (26K, 41M): będących wychowankami rodzin zastępczych z terenu powiatu poddębickiego.
 UP to osoby, które z powodu choroby lub niepełnospr. wymagają pomocy w zaspokajaniu podst. potrzeb życiowych i społ., ich otoczenie, opiekunowie faktyczni, rodziny oraz rodziny zastępcze. Wśród UP będą osoby niepełnospr. intelektualnie i ruchowo oraz z niepełnospr. sprzężonymi oraz os. chore psych. Żaden rodzaj niepełnospr. nie będzie dyskwalifikował do uczestnictwa w proj. Os. starsze, szczególnie z zaburzeniami otępiennymi, niepełnospr. ruchowo, osoby z zaburzeniami psych. mają ograniczony dostęp do usług społecznych, edukacyjnych, zawodowych. Wg danych z raportu: Niepełnosprawni w woj. łódzkim (Urząd Statyst. W Łodzi, 2014) osobami niepełnospr. częściej są K (54,9%), z danych PCPR w Poddębicach wynika, że zapotrzebowanie na usługi asystenckie i opiekuńcze utrzymuje się na poziomie 60%K/40%M. Projekt zakłada proporcjonalny do uzyskanych danych statystycznych udział osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu K/M w poszczególnych formach wsparcia (zachowanie przewagi K, zdecydowane zwiększenie udziału K w Zadaniach 1,3,4). Stereotypowe postrzeganie obowiązków K powoduje, że na nie spada zazwyczaj obowiązek opieki nad chorymi członkami rodziny, dlatego założono zdecydowaną przewagę K w grupie opiekunów faktycznych objętych wsparciem. Zadania realizowane w projekcie będą zgodne z Ogólnoeurop. wyt.dot. przejścia od opieki instytuc. do opieki świadczonej na poziomie lokalnych społeczności. UP będą osoby które uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze powiatu poddębickiego w rozumieniu przepisów KC.

- Opisz, jakie są potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu. -
 Opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu - w opisie uwzględnij zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Projekt odpowiada na zdiagnozowaną na poziomie powiatu poddębickiego potrzebę usług społecznych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osób z niepełnosprawnościami. Diagnoza wykazała niewystarczającą ofertę pomocową skierowaną do tych osób. Projekt jest odpowiedzią na faktyczne zapotrzebowanie lokalne.

Oczekiwania:

Wsparcie w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych oraz wykonywaniu czynności związanych z uczestnictwem w życiu społecznym, zawodowym lub edukacyjnym.

Przygotowanie do samodzielnego życia, czynności samoobsługowych, eliminacja autoagresji, autobierności.

Zapewnienie dziennej opieki w placówce zapewniającej warunki zbliżone do domowych, przez co opiekunowie faktyczni mogą powrócić na do świadczenia pracy, bądź uzyskać pomoc wytchnieniową, oraz opieka w miejscu zamieszkania UP - w przypadku osób nie mogących uczestniczyć w zajęciach grupowych.

Zabezpieczenie Asystenta Osobistego dla ON, towarzyszącego mu pomocą w sytuacjach życiowych.

Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa, w szczególności psychologicznego, prawnika, punktu informacyjnego.

Wsparcie opiekunów faktycznych poprzez poradnictwo specjalistyczne.

Bariery:

Brak świadomości społecznej na temat potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności;

Stereotypowe postrzeganie potrzeb osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osób z niepełnosprawnościami;

Stereotypowe postrzeganie możliwości pełnienia przez osoby z niepełnosprawnością ról społecznych;

Sklonność rodzin do izolacji osób chorych;

Powyższa diagnoza będzie uzupełniana o indywidualne zapisy Indywidualnej Ścieżki Wsparcia (ISW).

Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Rekrutacja będzie prowadzona na terenie powiatu poddębickiego przez Lidera i Partnerów według zasady bezstronności, przejrzystości oraz równości szans (w tym płci), zgodnie z RP. Ankiety rekrut. będą skonstruowane tak, by dać możliwość określenia specjalnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawn. Jednocześnie zapewnione będzie pierwszeństwo (kryteria formalne) dla osób określonych w szczegól. kryterium dostępu nr 12 regulaminu konkursu. Preferencją objęci: os i

rodziny zagr. ubóstwem lub wykł. społ. doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego; osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełn. oraz osób z niepełn. sprzężoną, osób z zaburzeniami psych., w tym osób z niepełnospr. intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi; osób korzystających ze wsparcia PO PZ. Pierwszeństwo przed wyżej wymienionymi mają osoby z niepełnosprawnościami i osoby potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Osoby odpowiedzialne: Koordynatorzy Partnerów, Koordynator Lidera. Informacja o naborze do projektu umieszczona będzie na tablicach ogłoszeń Lidera i Partnerów i

ich www. Ze wzg. na specyfikę grupy docelowej wykorzystany zostanie także potencjał kadrowy Lidera i Partnerów - prac. soc, asystenci osób niepełn., pielęgn. środowiskowe, którzy świadczą wsparcie bezpośrednio w miejscu zam. i mają możliwość dotarcia z inf. o projekcie do osób, które nie opuszczają mieszkań. W przypadku osób niepeł. intelektualnie, zostanie zachowana szczególna staranność w doborze słownictwa, używany będzie język prosty, a kadra będzie się upewniać, że została prawidłowo zrozumiana. Plakaty informujące o rekrutacji przygotowane będą w 2 wersjach, ze standardową wysokością czcionki, oraz w wersji z powiększoną i pogrubioną czcionką dla osób niedowidzących.

Powstanie lista podstawowa i rezerwowa, w przypadku rezygnacji UP z udziału w projekcie będzie z niej rekrutowana kolejna. Jeśli z ankiety rekrutacyjnej wyniknie, że zachodzi potrzeba podpisania dokumentów rekrutacyjnych w domu osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, to rekrutacja nastąpi w domu. Na podst. analizy danych statystycznych oraz dot. usług świadczonych na terenie powiatu poddębickiego zakłada się, że w projekcie weźmie udział 84K i 56M OPWwCF, 26 K i 41 M os. zagr. ubóstwem lub wykł. społ. objętych usługami wspierania rodziny i pieczy zastępczej w programie oraz 66 K i 38M os. z otoczenia ale płęć UP nie będzie mieć wpływu na przyznawane pkt. UP to osoby fizyczne, które uczą się/pracują lub zamieszkują na terenie powiatu poddębickiego. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie od pierwszego dnia realizacji projektu. Z uwagi na charakter grupy docelowej i możliwą dużą rotację uczestników rekrutacja do projektu prowadzona będzie w sposób ciągły.

Przewidywana liczba osób objętych wsparciem	311
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem	0

3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt. 3.1.1 wniosku.

Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka).

Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka.

Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które opuściły opiekę instytucjonalną na rzecz usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w programie osoby	Opis sytuacji	Zapobieganie
	1. Brak zaufania do jakości świadczonych usług	Organizowanie dni otwartych, umożliwiających sprawdzenie jakości świadczonej usługi
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Brak zainteresowania do skorzystania z form wsparcia	Rozmowy osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów z psychologiem
Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu szt.	Opis sytuacji	Zapobieganie
	2. Brak osób zainteresowanych skorzystaniem z tego rodzaju wsparcia po zakończeniu projektu.	Aplikowanie o środki finansowe na dalsze nieodpłatne świadczenia wsparcia opiekuńczego i asystenckiego
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Analiza IŚW, rozeznanie potrzeb środowiska, analiza zainteresowania wsparciem opiekuńczym i asystenckim	Dodatkowa rekrutacja, zwiększenie zasięgu usług na sąsiednie powiaty.
Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu szt.	Opis sytuacji	Zapobieganie
	3. Brak środków finansowych na zachowanie trwałości projektu	Zintensyfikowanie działań mających na celu zapewnienie finansowania miejsc świadczenia usług społecznych po zakończeniu projektu, poszukiwanie alternatywnych form lub źródeł finansowania lub wprowadzenia opłat.
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Analiza bieżącej płynności finansowej i założeń budżetowych na kolejne lata dokonywana przez Lidera i Partnerów	Nie podejmowanie przez Partnerów w okresie realizacji projektu ryzykownych inwestycji finansowych, mogących osłabić lub zniweczyć ich potencjał finansowy

Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu szt.	Opis sytuacji	Zapobieganie
	4. Brak środków finansowych na zapewnienie trwałości projektu	Prowadzenie działań mających na celu zapewnienie finansowania miejsc świadczenia usług społecznych po zakończeniu projektu, Poszukiwanie innych form lub źródeł finansowania. Wprowadzenie częściowej odpłatności.
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Prowadzenie bieżącej analizy płynności finansowej i założeń budżetowych na kolejne lata przez Lidera i Partnerów	Nie podejmowanie przez Lidera i Partnerów w okresie realizacji projektu ryzykownych inwestycji finansowych, mogących negatywnie wpłynąć na osłabienie ich potencjału finansowego.

3.4 Krótki opis projektu

Podaj krótki opis projektu

Celem proj. jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług społ. poprzez utworzenie i prowadzenie na ter. pow. poddębickiego w okr. 01.10.2021 r.-30.06.2023 r. 98 miejsc świadczenia usług społ. dla 311 osób, w tym: 140 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu /OPWwCF/ (84K/56M), 35 osób z otoczenia OPWwCF (25K,10M), 69 rodziców zastępczych (41K,28M) i 67 wychowanków (26K,41M) w formie: usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 20 OPWwCF (12K,8M), usług AOON dla 20 ON (12K,8M), specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 10 osób z zaburzeniami psychicznymi (6K,4M), wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego dla 60 OPWwCF (36K,24M), poradnictwa specjalistycznego: prawnego i psychologicznego dla 50 OPWwCF (30K,20M) oraz 35 osób z otoczenia OPWwCF (25K,10M), usług wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej dla 69 rodziców zastępczych (41K,28M) i 67 wychowanków (26K,41M). Dodatkowo zapewnione zostaną posiłki z dowozem do domu i/lub usługa transportu specjalistycznego dla 45 OPWwCF (27K,18M) oraz usługi opiekuńcze z wykorzystaniem certyfikowanych urzędzeń telemedycznych dla 95 OPWwCF(57K i 38M). Dla każdego UP (dotyczy osób potrzeb. wsparcia w codziennym funkcjonowaniu) zostanie opracowana indywidualna ścieżka wsparcia, zawierająca indywidualną ocenę sytuacji materialnej i życiowej, potrzeby, oczekiwania, proponowaną/ne formę/y wsparcia (rodzaj i zakres). Wszystkie formy wsparcia zostaną skoordynowane na poziomie pow. poddębickiego, tak by zapewnić kompleksowe wsparcie osobom potrzeb. wsparcia w codziennym funkcjonowaniu na poziomie lokalnej społeczności. Możliwe jest skorzystanie przez jedną osobę z kilku form wsparcia w ramach proj. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach proj. świadczone będą zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020.

3.5 Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami

Opisz w jaki sposób zapewniona zostanie dostępność udziału w projekcie osobom z niepełnosprawnościami. W opisie (o ile to możliwe) uwzględnij każdy etap realizacji projektu. W przypadku ponoszenia wydatków w ramach cross-financingu wykaż zgodność z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”.

Dostępność udziału w projekcie osób z niepełnosprawnością zostanie zapewniona poprzez umożliwienie UP dostępu do środowiska (praca socjalna, rozwój usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, rozwój usług AOON), systemów inform. - komun. (poradnictwo specjalistyczne dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz ich rodzin i opiekunów faktycznych; praca socjalna) oraz towarów i usług (praca socjalna, zapewnienie posiłków) na zasadzie równości z innymi osobami, wszystkie etapy projektu będą też warunkiem wstępnym prowadzenia niezależnego życia i uczestniczenia w życiu społecznym i gospodarczym. Projekt zakłada usuwanie istniejących barier (Rozwój usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, wsparcie AOON). Projekt zakłada ponadto, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020: zwiększenie możliwości korzystania z praw przez ON - pełne uczestnictwo we wszystkich sferach życia UP:

Dostępność - brak ograniczeń udziału w projekcie ze względu na np. niepełnosprawność lub płeć - przy konstruowaniu założeń proj. brane były pod uwagę potrzeby UP;

Elastyczność godzinowa - wsparcie będzie zindywidualizowane i dostosowane do potrzeb UP;

Reprezentację - zarówno wśród UP jak i w zespole projektowym znajdują się osoby obojga płci;

Propagowanie zasad równego traktowania K i M oraz osób z niepełnosprawnościami - metody i materiały edukacyjne nie będą powielały stereotypów;

Stosowanie zasady zrównoważonego rozwoju;

Propagowanie zasady respektowania odmienności ON - stosowanie zasady racjonalnych usprawnień dla ON.

3.6 Zrównoważony rozwój

Twój projekt może mieć neutralny bądź pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju, w obydwu przypadkach musisz to uzasadnić. Jeśli Twój projekt nie jest neutralny, opisz w jaki sposób działania realizowane w projekcie przyczynią się do spełnienia zasady zrównoważonego rozwoju. Wskaż czy projekt będzie wdrażał działania i promował zachowania zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju.

Realizacja projektu odbywać się będzie przy poszanowaniu czynnika społecznego, gospodarczego i ekologicznego. Projekt zakłada równowagę pomiędzy poszczególnymi czynnikami co pozytywnie wpłynie na realizację zasady zrównoważonego rozwoju. Projekt zakłada promowanie zrównoważonego, inkluzywnego i równego wzrostu ekonomicznego; tworzenie większych szans dla wszystkich ludzi, w tym ON i redukcja nierówności; umożliwienie osiągnięcia godnego, podstawowego standardu życia, budowę sprawiedliwego rozwoju społecznego i społeczeństwa inkluzywnego poprzez likwidowanie barier oraz promowanie zintegrowanego i zrównoważonego zarządzania surowcami naturalnymi i ekosystemami. Realizacja działań projektowych przyczyni się do: zwiększenia wiedzy nt. zasad zrównoważonego rozwoju wśród społeczności lokalnej w zakresie odpowiedzialności za środowisko naturalne; zmniejszania skali ubóstwa (m.in. poprzez umożliwienie opiekunom ON powrotu na rynek pracy, zapewnienie potrzeb bytowych UP) i wykluczenia społecznego (możliwość uczestnictwa UP we wszystkich aspektach życia społecznego); budowy otwartego i demokratycznego społeczeństwa, w którym obywatele mają zagwarantowane prawa dostępu do informacji, do wymiaru

sprawiedliwości oraz możliwości konsultacji i uczestnictwa w życiu społecznym (poprzez realizowane w projekcie poradnictwo, pracę socjalną, usługi opiekuńcze i asystenckie). Stosowanie zasady zrównoważonego rozwoju – dwustronny druk materiałów, elektroniczną korespondencję między Liderem/Partnerem, wyposażenie w energooszczędne żarówki, segregacja odpadów.

IV. Sposób realizacji projektu oraz potencjał i doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów
- max. 17 000 znaków (dla projektu realizowanego w partnerstwie - max. 22 000 znaków)

4.1 Zadania

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie;
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji;
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans pici w projekcie;
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy);
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania;
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy);
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy);
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy).

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
		Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
1 zadanie	STWORZENIE ÍSW I PRACA SOCJALNA	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	95	-

{"Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne
\"Ja-Ty-My\"\", \"Gmina Uniejów\" }

Szczegółowy opis zadania

Po przystąpieniu do proj. dla każdej OPWwCF, zostanie przygotowany dokument ÍSW (kryt. dost.) będzie ona miała formę na wzór kontraktu socjalnego, oraz będzie stanowiła zał. do umów trójstronnych regulujących udział, jakość, ilość i częstotliwość wsparcia projektowego dla UP. ÍSW będzie opisywała stan zdrowia i zapotrzebowanie na wsparcie opiekuńcze, asystenckie lub towarzyszące, które będzie obejmowało również ocenę sytuacji materialną i życiową osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Dodatkowo przez cały okr. proj. na rzecz UP będzie świadczona pr. socj. Pr. soc. będą odpowiadał za nawiazanie i utrzymanie kontaktu z opiekunami faktycznymi, przekazywanie im informacji o możliwościach skorzystania ze wsparcia psychologa i prawnika. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, pr. soc. będą przeprowadzać i aktualizować wywiady środowiskowe, diagnozować potrzeby, określać indywidualny wymiar i zakres wsparcia, w tym ilości godzin usług opiek. i asyst. W trakcie realiz. proj. będą wspierać UP i motywować ich do udziału zgodnie z założoną ścieżką, miesięcznie monitorować, kwartalnie ewaluować efekty udzielanego wsparcia. Będą współpracować z AOON i opiekunkami/-ami. Będą podejmować działania na rzecz zmniejszania stereotypowego postrzegania roli kobiety jako opiekunki chorych członków rodziny i włączania mężczyzn do sprawowania tej opieki oraz działania na rzecz utrzymania motywacji uczestnictwa w projekcie. Zad. realiz. będzie w okr. 10.2021-06.2023.

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania

Partnerzy posiadają doświadczenie w zakresie prowadzenia pracy socjalnej

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie			
2	USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA	{ "Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne "Ja-Ty-My" "Gmina Uniejów" }			
zadanie					
		Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe	
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	20	-	
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	10	-	
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie	20	-	
		Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	10	-	
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	10	-	
Szczegółowy opis zadania					
Realiz. zad. w okr. 10.2021-06.2023, przy czym z udziałem UP w okr. 01.2022-06.2023 (18 miesięcy). Pomoc w zakresie usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania będzie przysługiwała 20 OPWwCF (12K,8 M). Ilość godzin i długość wsparcia będzie określał kontrakt trójstronny - zgodnie z zapisami załącznika 6 do dok. konkursowej; przyjmuje się, iż średnia liczba godzin przysługująca na 1 UP to 40 godz/mc. W ramach zad. usługa opiekuńcza będzie świadczona przez dwóch Partnerów. SWS obejmie wsparciem 16 osób (9K,7 M), które zamieszkują na terenie powiatu poddębickiego jednak poza obszarem Gminy Uniejów, GU natomiast obejmie wsparciem 4 osoby (3K,1 M) zamieszkujące na jej terenie. W 10.2021 odbędzie się nabór kandydatów na opiekunki/opiekunów. Łącznie zrekrutowanych zostanie 10 osób, z czego 8 kandydatów przez SWS, 2 zaś przez GU. W okr 11-12.2021 zakłada się przeprowadzenie 80-godzinnego szkolenia dla wszystkich 10 kandydatów na opiekunki/opiekunów, którzy następnie zostaną zatrudnieni jako opiekunki/opiekunowie. Zatrudnienie łącznie 10 osób - opiekunek/opiekunów (um. zlec.) do świadczenia wsparcia w okresie 18 miesięcy, z czego 8 osób zatrudnionych zostanie przez SWS, 2 osoby natomiast przez GU. Każda/-y opiekunka/opiekun będzie miał/-a pod opieką śr. 2 UP (po 40h/m-c wsparcia na UP). W zależności od potrzeb UP usługi opiekuńcze będą także realizowane w soboty oraz w godzinach popołudniowych.					
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania					
Partnerzy posiadają dośw. w realizacji podobnego typu wsparcia.					

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
3 zadanie	USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	20	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	15	-
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystentkimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie	20	-
		Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystentkich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	15	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	15	-
Szczegółowy opis zadania				
Realiz. zad. w okr. 10.2021-06.2023, przy czym z udziałem UP w okr. 01.2022-06.2023. W ramach usług asystentkich wsparciem AOON w okresie 01.2022-06.2023 (18 miesięcy) objętych zostanie 20 UP (12K,8M) OPWwCF posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, w szczególności z zaburzeniami i chorobami psychicznymi, ze spektrum autyzmu, niepełn. sprzężonymi, ruchowymi i intelektualnymi. Warunkiem pełnienia funkcji AOON będzie uzyskanie pozytywnej oceny psychologa a następnie odbycie 60-godzinnego szkolenie. Na początku realizacji zad. zakłada się przeprowadzenie 60-godzinnego szkolenie dla 10 osób, które następnie zostaną zatrudnione jako AOON. Szkolenie realizowane będzie w okr. 10-12.2021. Zakłada się zatrudnienie 10 AOON (um. zlec.), do świadczenia wsparcia w okresie 18 miesięcy. Każdy asystent będzie miał pod opieką śr. 2 UP (po 30h/m-c wsparcia na UP). Zakłada się także zaangażowanie 5 wolontariuszy wspierających pracę AOON (5os. x 20h/mc x 18mc). Nad realizacją wsparcia, będzie czuwał specjalista ds. organizacji usług społecznych - 0,25 etatu. Specjalista będzie rozwiązywał trudne sytuacje, a także będzie udzielał instruktarzu do świadczonego wsparcia. UP ŁĄCZNIE: 20 osób (12K i 8M) Zatrudnienie: 1 specjalista ds. organizacji usług asystentkich (0,25 etatu), 10 AOON (um. zlec.), śr. 60 h/m-c x 18 miesięcy wsparcia, 5 wolontariuszy wspierających pracę AOON, śr. 20 h/m-c x 18 miesięcy wsparcia. Do wskaźnika policzono 10 AOON + 5 wolontariuszy.				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				
Partner posiada doświadczenie w zakresie realizacji wsparcia przez AOON.				

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
4 zadanie	USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	60	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	1	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	1	-
		Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	1	-
Szczegółowy opis zadania				
W ramach zad. uruchomiona zost. wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego niezbędnego do opieki nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Na początku nastąpi zakup niezbędnych sprzętów. Zakłada się, że ze wsparcia wypożyczalni skorzysta min. 60 osób. Zatrudniona zostanie kadra 2 os. x 0,375 et. i 1 wolontariusz w wym. 20 godz/m-c. Wypożyczalnia będzie czynna od pn do pt przez min. 6h dziennie. Od UP nie będą pobierane opłaty za wypożyczenie, przyjmowana będzie jednak kaucja zwrotna, podpisywana będzie także umowa o wypożyczenie, regulująca ich obowiązki związane z dbaniem o wypożyczony sprzęt. Realizacja zad. jest niezbędna dla osiągnięcia celu P., ponieważ zaopatrzenie UP w niezbędny sprzęt umożliwi im aktywny udział w życiu społecznym, zawodowym, edukacyjnym, zapobiegnie izolacji i wykluczeniu społecznemu. Wskaźnik liczba miejsc świadczenia usług społ.: 1 wypożyczalnia. Okres realizacji zadania: 10.2021-06.2023.				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
5 zadanie	PORADNICTWO PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	50	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	2	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	2	-
		Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym objęta wsparciem w projekcie	35	-
Szczegółowy opis zadania				
Dla części UP, u których zdiagnozowana zostanie taka potrzeba, zostanie zapewnione wsparcie w postaci: poradnictwa prawnego i/lub psychologicznego. W ramach zad. poradnictwem planowane jest objęcie 50 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (30K, 20M) oraz 35 osób będących rodzinami lub opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (25K, 10M). W pierwszej kolejności wsparcie otrzymają osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu a następnie ich rodziny/opiekunowie faktyczni. Por. psychologiczne realizowane będzie w formie poradnictwa krótko jak i długoterminowego, skierowanego w szczególności do UP o długotrwałe obniżonym nastroju i stanach depresyjnych. Poradnictwo psychologiczne poprzedzone będzie diagnozą sporządzoną przez psychologa określającą ilość przewidzianych sesji. Czas sporządzenia diagnozy to ok. 2 godziny. Średni wymiar por. psychologicznego na jednego UP to ok. 10 godzin. Por. prawne skierowane będzie w szczególności do UP wymagających wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowo-finansowych. Średni wymiar por. prawnego na jednego UP to ok. 5 godzin. Por. będzie świadczone w głównej mierze w domach UP lub zdalnie, co zapewni pełen dostęp do usługi ON. Ciężar sprawowania opieki nad chorymi członkami rodziny spoczywa głównie na K, więc założono zdecydowaną przewagę K w grupie opiekunów faktycznych. Dośw. i kwalif. kadry zgodne z zał. nr 6 do regulaminu konkursu. Przy wyborze kadry stosowane będzie tylko kryt. kwalif. i dośw. Kadra będzie miała zadaniowy czas pracy aby elastycznie reagować na potrzeby UP oraz godzić życie zawodowe z osobistym. Do wskaźnika liczba miejsc świadczenia usług społ. policzono: 2 specjalistów: psycholog i prawnik. Okres wsparcia: 03.01.2022-30.06.2023 r. Zatrudnienie: 2 specjalistów: psycholog, prawnik (um. zlecenie).				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
6 zadanie	ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interese ogólnym w programie	45	-
Szczegółowy opis zadania				
W ramach zad. w okr. 01.2022-06.2023 realizowane będzie wsparcie dodatkowe rozszerzające usługi opiekuńcze i asystenckie na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w formie dowożenia posiłków (obiad dwudaniowy) oraz transportu specjalistycznego. Wsparciem w formie usługi dowożenia posiłków przewidywane jest objęcie 30 osób (18K/12M) w przypadku których występują trudności w samodzielnym przygotowaniu posiłku lub nie mogą liczyć na pomoc opiekuna w tym zakresie. Posiłki, będą dowożone do miejsc zamieszkania UP. Posiłki będą przygotowywane i dostarczane przez podmiot wybrany w oparciu o zasadę konkurencyjności z zastosowaniem klauzuli wyłączeniowej. Ten rodzaj wsparcia będzie wspomagany częściową odpłatnością za realizację usługi, będzie ona stanowiła część wkładu własnego w projekcie, w formie finansowej. Planowana wysokość odpłatności to 5 zł/posilek. Wsparciem w formie transportu specjalistycznego przewidywane jest objęcie 30 osób (18K/12M) w przypadku których potrzeba wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ogranicza bądź wyklucza korzystanie z innych powszechnie dostępnych środków lokomocji. Usługa transportowa realizowana będzie w oparciu o opracowany regulamin. W celu realizacji usługi ponoszony będzie koszt leasingu operacyjnego 1 pojazdu przystosowanego do przewozu ON, który obecnie pozostaje w dyspozycji SWS. Usługa transportowa świadczona będzie, przez pięć dni w tygodniu w godz. 7.00 - 18.00. W ramach zad. zatrud. zost. 2 kierowców, którzy udziela pomocy w przemieszczaniu się pasażera. W ramach przeprowadzonego rozeznania potrzeb przewozowych ustalono zapotrzebowanie na usługę dla 30 osób, średnio 3000km/m-nie. Zakłada się, iż 50% osób będzie korzystało z obu form wsparcia jednocześnie stąd szacujemy, iż w ramach zad. łącznie wsparciem objętych zostanie 45 osób (27K, 18M). Nad realizacją wsparcia będzie czuwał specjalista ds. organizacji posiłków i transportu - 0,5 etatu.				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				
Partner posiada doświadczenie w zakresie zapewnienia posiłków i transportu dla ON wynikające z prowadzenia tego rodzaju wsparcia w ramach CUS w Skiermiewicach, ZAZ w Łowiczu i Tuszynie oraz WTZ w Sochaczewie.				

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
7 zadanie	USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZNYCH	{ "Fundacja Misja Medyczna" }		
		Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	95	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	1	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	1	-
Szczegółowy opis zadania				
W ramach zad. 95 osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (57K/38M) z ter. pow. poddębickiego dostarczone zostaną certyfikowane urządzenia medycznego w formie opaski teledywidualnej pozwalające na zwiększenie poczucia bezpieczeństwa i samodzielności UP. Opaska teledywidualna będzie wyposażona w detektor upadku, lokalizator GPS – usługa ważna w przypadku osób w początkowej fazie choroby Alzheimera, przycisk SOS, dwustronną komunikację głosową umożliwiającą całodobowy bezpośredni kontakt z ratownikiem medycznym pracującym w Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR), komunikaty głosowe wspierające obsługę urządzenia, przypomnienie o zażyciu leków oraz monitoring zużycia baterii. Wyniki automatycznych pomiarów z opaski są na bieżąco przesyłane do CPR, które w systemie całodobowym pełni funkcję monitoringu zdarzeń alarmowych. CPR podejmuje właściwą reakcję w sposób umożliwiający otrzymanie adekwatnego wsparcia: teleporada, powiadomienie bezpośredniego opiekuna, powiadomienie odpowiednich służb ratunkowych. Działanie jest uzupełnieniem i wsparciem w codziennej opiece. Aby usługa mogła być realizowana prawidłowo niezbędne jest przeprowadzenie szkolenia dla UP, które wymaga indywidualnego poinstruowania w zakresie obsługi opaski. Szkolenie UP realizowane będzie w okr. 10-12.2021. Wsparcie świadczone w okr. 01.2022-06.2023. W celu zapewnienia stałego serwisu opasek oraz wsparcia technicznego użytkowników w ramach zadania zostanie zatrudnionych jeden specjalista ds. obsługi.				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				
Partner posiada doświadczenie w zakresie świadczenia wsparcia z wykorzystaniem certyfikowanych urządzeń telemedycznych				

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
8 zadanie	USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu	2	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	63	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	63	-
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	67	-
		Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym objęta wsparciem w projekcie	69	-
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami wspierania rodziny i pieczy zastępczej w programie	67	-
Szczegółowy opis zadania				
W ramach zad. w okr. 01.2022-06.2023 planowane jest organizowanie raz w m-cu jednodniowych warsztatów specjalst. dedykowanych rodzicom zastępczym i ich wychowankom. Warsztaty dla rodziców zast. odbywać się będą równoległe z warsztatami dla wychowanków, co pozytywnie wpłynie na zminimalizowanie ograniczeń czasowych UP. W pow. poddębickim funkcjonują 43 rodzinne formy opieki prow. przez 69 rodziców zastępczych (41K, 28M) dla 67 wychowanków (26K, 41M), w tym: 30 rodzin zastępczych spokrewnionych (37 wychowanków); 9 Rodzin zastępczych niezawodowych (11 wychowanków); 2 rodziny zastępcze zawodowe, (6 wychowanków) oraz 2 rodzinne domy dziecka (13 wychowanków). L. miejsc zgodnie z reg. konkursu wynosi 63. 1. 1. rodzin zastępczych (spokr., niezawod.) - 39 rodzin, 2. 1. miejsc w rodzinach zastępczych zawod. (max. liczba dzieci, którą dana rodzina może objąć opieką) - 6 dzieci, 3. 1. miejsc w rodzinnych domach dziecka (max. liczba dzieci, którą dany RDD może objąć opieką) - 16 dzieci. 4. 1. nowych rodzin zastępczych (spokr., niezawod.) powstałych w ramach proj. - 2 rodziny. Z uwagi na dużą liczebność gr. docelowej UP (zarówno rodzice zastępczy jak i wychowankowie) zostaną podzieleni na 3 podgrupy, tak aby każda rodz. mogła wziąć udział w				

warsztatach raz na kwartał (I grupa - 15 rodz, II grupa - 14 rodz, III grupa - 14 rodz). Tym samym każdy UP przez cały okr. realiz. proj. weźmie udział w warsztatach 6-krotnie. Zarówno warsztaty dla rodziców zast. jak i wychowanków będą prowadzone przez 2 osobowe zespoły składające się z psychologa i pedagoga. Warsztaty dla rodziców zast. mają w swoim założeniu z jednej strony przyczynić się do nabywania wiedzy i umiejętności niezbędnych w codziennym wypełnianiu swoich obowiązków, z drugiej zaś być areną wymiany osobistych doświadczeń służącą zapobieganiu izolacji pełniącą funkcję grupy wsparcia. Każdy z warsztatów odbywać się będzie w wym. 8 godz. szkol., które zost. wypełnione treścią przez prezentację spec., dyskusję, wymianę doświadczeń i integracji społ. Dla UP zapewnione zostaną przerwa kawowa, obiad oraz materiały warsztatowe. Warsztaty dla wychowanków będą miały na celu nabywanie wiedzy i umiejętności oraz integrację społ. uczestników, dlatego warsztaty będą miały charakter animacyjny podczas, których uczestnicy poznawać będą różnego rodzaju gry, zabawy integracyjne oraz rozwijać będą umiejętności konstruktywnego myślenia, empatii czy asertywności. Każdy z warsztatów odbywać się będzie w wym. 8 godz. szkol. Dla UP zapewniony zostanie poczęstunek, obiad oraz materiały warsztatowe. W ramach zad. prowadzona będzie wypłata rodzinom zast. świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Powyższe świadczenie jest niezwykle istotne w aspekcie wzmacniania kompetencji wychowawczych i własnego rozwoju osób pełniących funkcję rodziców zastępczych. Zad. będzie realiz. zg. z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Liczba UP: 69 rodziców zast.(41K,28M), 67 wychowanków (26K,41M).

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania

Nr	Nazwa zadania	Partner realizujący zadanie		
9 zadanie	SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUNCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Kwoty ryczałtowe
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	10	-
		Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	6	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych	6	-
		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	6	-
		{ "Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne \"Ja-Ty-My\" }		

Szczegółowy opis zadania

Realizacja zadania prowadzona będzie w okresie od 10.2021 do 06.2023, przy czym z udziałem uczestników projektu od 01.2022 do 06.2023 (18 miesięcy). Przestrzegane będą zasady minimum wymagań świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Pomocą w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu

zamieszkania objętych zostanie 10 UP (6K.4M) z zaburzeniami psychicznymi. Zakres i wymiar wsparcia określony zostanie na podstawie diagnozy indywidualnych potrzeb UP i realizowany w oparciu o IPD. Przyjmuje się, iż średnia liczba godzin przysługująca na jednego uczestnika projektu to 40 godzin/miesiąc. Do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych zaangażowanych zostanie w oparciu o umowę zlecenie w wymiarze 80 godz/mc 5 opiekunek/opiekunów spełniających wymogi określone w rozp. Ministra Polityki Społ. z dnia 22.09.2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz w oparciu o umowę o pracę w wymiarze 0,5 etatu psycholog 0,5 etatu. Świadczone przez opiekunki/opiekunów wsparcie obejmie m. in.: pomoc w zaspokajaniu podst. potrzeb, pielęgnację jako wspieranie procesu leczenia, rehabilitację i usprawnianie zaburzonych funkcji, kształtowanie umiejętności w codziennych czynnościach życiowych, interwencję i pomoc w rodzinie, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i znalezieniu zatrudnienia. Świadczone przez asystowania w codziennych czynnościach życiowych, interwencję i pomoc w rodzinie, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i znalezieniu zatrudnienia. Świadczone przez psychologa wsparcie obejmie: proces nawiązania relacji z os. chorującymi psych., wsparcie w kwestiach formalnych związanych z przystąpieniem do P (deficyty poznawcze UP), diagnozę stanowiącą podstawę dla podejmowania przez opiek. działań, bieżące wsparcie UP, interwencję kryzysową przy powstaniu sytuacji konfliktowych. Kadra: 5 opiekunek/opiekunów (um. zlec. 80 godz/mc, 01.2022-06.2023.), 1 psycholog (um. o pracę, 0,5 etatu, 01.2022-06.2023.) Do wskaźnika liczba miejsc świadczenia usług społ. policzono 5 opiekunek i 1 psychologa.

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania

Partner posiada dośw. w realizacji podobnego typu wsparcia.

Trwałość i wpływ rezultatów projektu

Przez okres równy realizacji projektu zachowana będzie trwałość projektu rozumiana jako instytucjonalna gotowość do świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, usług asystenckich oraz specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Po zakończeniu realizacji teleopieki w ramach projektu opaski zostaną bezpłatnie przekazane UP. Każdy UP może po skończeniu projektu kontynuować wsparcie w formie teleopieki z wykorzystaniem przekazanego narzędzia - teleopaska, po wykupieniu abonamentu. Sprzęt zakupiony na wyposażenie wypożyczalni po zakończeniu projektu będzie dalej wypożyczany OPWwCF. W przypadku wypożyczalni zostanie zachowana trwałość miejsca przez okres 5 lat od płatności końcowej na rzecz P. Obowiązki związane z zachowaniem trwałości, w tym z zabezpieczenie źródła finansowania usług, regulować będzie um. partner. Trwałość P zostanie sfinansowana ze środków UE, środków samorządowych, środków z budżetu centralnego lub ze środków własnych bezpośrednich odbiorców wsparcia.

4.2 Kwoty ryczałtowe

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą;

- Określ wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników.

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej	Wkład własny	Środki trwałe	Cross-financing	Wartość zadania
----	---------------	--	--------------	---------------	-----------------	-----------------

4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy)

Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu wnioskodawca i partnerzy (o ile dotyczy);
Wskaż termin/terminy utworzenia albo zainicjowania partnerstwa/partnerstw (o ile dotyczy).

Wn i P nie podlegają wykl. z możliwości otrzymania dofinans. Wn i P są zdolni do zapewn. płynnej obsługi fin. P. Roczny obrót SWS za 2019 r. 14 276 934,13 zł; FMM za 2019 r. 259 256,45 zł. Wn. i P. zapewnią wkład wł. w wys. 15% w kosztach bezpośrednich. Partnerstwo zainicjowane przed złożeniem wniosku, partnerzy współ. przygot. wniosek i diagnozę. Statutowo Wn. i P. świadczą usługi społ. na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w tym ON.-kryt.dost.

Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu; ich planowaną funkcję w projekcie oraz ich doświadczenie);

Wn: Koord. dośw. w realizacji P, wykształ. wyższe, prac. socj., psycholog, pedagog, prac. wypożyczalni. GU: Koord. dośw. w realizacji. proj., Prac. soc. z dośw. w realizacji proj. SWS: Koord. z wykształ. wyższym, znaj. problem. pom. społ., specj. z dośw. w realizacji P, prac. socj., 15 opiekunów/-ek, 10 AOON, psycholog. FMM: Koord. dośw. w realizacji. proj., specj. z dośw. w realizacji P.

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

Wn. i P. posiadają sprzęt biurowy potrzebny do realizacji P (drukarki, sprzęt audiowizualny). Warunki lok. przeznaczone na biuro P są w pełni dostosowane do potrzeb realizacji P i potrzeb ON (podjazd, toaleta, szerokość drzwi i korytarzy). Biuro P będzie mieściło się w Poddębicach.

4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy)

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:

1. w obszarze wsparcia projektu;
2. na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów.

Wn. posiada nast. dośw. w realizacji proj. (współfinansowanych ze środków zewnętrznych):

1. Proj. Rozwój skrzydła - 866.530,75 zł (EFS RPO WŁ 2014-2020),
2. Prog. Opieka wychowawcza - 13.802,00 zł (MRiPS),
3. Prog. Czas na zmianę - 14.410,00 (MRiPS),
4. Prog. Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej- 84 277,00 zł (MRiPS),
5. Proj. Rodzina pod parasolem - 492.414,00 zł (EFS RPO WŁ 2014-2020).

SWS posiada nast. dośw. w realizacji proj. (współfinansowanych ze środków zewnętrznych):

1. Proj. „POMOC - Centrum Usług Społecznych w Skierniewicach” - 5 012 027,87zł (IX.2.1 - EFS RPO WŁ 2014-2020),
2. Proj. „Łowickie Centrum Wsparcia Społecznego” - 3 204 489,95zł (IX.2.1 - EFS RPO WŁ 2014-2020),
3. Proj. „POMOC II - Centrum Usług Społecznych w Skierniewicach” - 6 268 168,58zł (IX.2.1 - EFS RPO WŁ 2014-2020),
4. SWS w latach 2019-2020 świadczyło usługi opiek. w mscu zamieszkania na ter. woj. mazowieckiego i warmińsko-mazurskiego obejmując wsparciem 2000 osób.

SWS prowadzi OWES, ZAZ, WTZ, ŚDS. SWS posiada wpis do rej. inst. szkol. nr 2.10/00106/2008 i podm. prow. AZ nr 4826.

FMM posiada dośw. w realizacji teleopieki: dla powiatu wieruszowskiego - 20 osób, dla Gminy Uniejów - 20 osób, dla Gminy Morawica - 15 osób.

Potencjał Wn. i P. mogą potw.: ŁUW,WUP,RCPS,Urząd Marszałkowski,JST: Łódź,Brzeziny,Łowicz,Nowosolna,Skierniewice,Tuszyn,Zgierz.

4.5 Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Wskaż miejsce gdzie będzie biuro projektu.

Wn: nadzór nad prawidłowością realizacji zadań przez P., prawidłowość procedur stosowanych przy rekrutacji, zatrudnianiu kadry, sposobu dokumentowania przebiegu realizacji zadań, badanie wskaźników, sporządzanie części merytorycznej WBoP, kontakt z IP, realizacja zadań przypisanych Liderowi.

P: real. zad. przypisanych partnerom.

Zebrania zesp. zarządzającego P (Wn i P) będą odbywały się nie rzadziej niż 1 raz na kwartał. Dokonana będzie ocena st. osiągnięcia wskaźników, wymiana dośw. i inf. o potrzebach UP pod kątem objęcia ich kompleksową pomocą, szczegółowa analiza dostępności do proj. wszystkich mieszkańców pow., omawiane pojawiające się problemy. Sposób podejmowania kluczowych decyzji będzie regulowała umowa partnerska. Osoby angażowane będą do P. ze względu na swoje kwalifikacje i kompetencje, bez względu na płeć lub inne kryteria. Zespół P. oraz cała zatrud. kadra zost. zobowiązana do stosowania zasady niedyskryminacji i zasady równości szans K i M.

P. zakłada:

Zwiększ. możliw. korzyst. z praw przez ON.-pełne uczestn. we wszystkich sferach życia UP

Dostępność - brak ograniczeń udziału w P. ze względu na np. niepełnosprawność lub płeć - przy konstruowaniu założeń proj. brane były pod uwagę potrzeby UP.

Elastyczność godzinową - wsparcie będzie zindywid. i dost. do potrzeb UP.

Reprezentację - zarówno wśród UP jak i w zespole proj. znajdą się osoby obojga płci.

Propagowanie zasad równego traktowania K i M oraz ON - metody i mat. edukacyjne nie będą powielaly stereotypów.

Stosowanie zasady zrównoważonego rozwoju - dwustronne druk. mat., elekt. koresp. między L/P, wyposażenie w energooszczędne żarówki, segregacja śmieci.

Propag. zasady respekt. odmienności ON - stosow. racjon. usprawn. dla ON.

Wn w okr realiz P będzie prow. na ter. pow. Poddębickiego biuro P. Biuro P zlokalizowane będzie w Poddębicach. Biuro P będzie oferowało możliwość udostępnienia pełnej dokum wdrażanego P., UP natomiast będą posiadali możliwość osobistego kontaktu z kadłą.

VI. BUDŻET PROJEKTU					
Kategoria wydatku	2021	2022	2023	Ogółem	Koszty kwalifikowalne
7.1 Koszty ogółem (7.1.1 + 7.1.3)	297 014,18	2 310 870,38	1 167 661,13	3 775 545,69	3 775 545,69
7.1.1 Koszty bezpośrednie	258 273,20	2 009 452,50	1 015 357,50	3 283 083,20	3 283 083,20
1 zadanie: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA	35 585,70	125 947,50	68 490,00	230 023,20	230 023,20
2 zadanie: USŁUGI OPIEKUNCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA	5 300,00	361 800,00	181 275,00	548 375,00	548 375,00
3 zadanie: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	3 337,50	317 400,00	159 075,00	479 812,50	479 812,50
4 zadanie: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM	141 200,00	86 100,00	44 062,50	271 362,50	271 362,50
5 zadanie: PORADNICTWO PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE	0,00	98 700,00	49 350,00	148 050,00	148 050,00
6 zadanie: ZAPEWNIENIE POSILKOW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSOB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU	0,00	342 825,00	173 175,00	516 000,00	516 000,00
7 zadanie: USŁUGI OPIEKUNCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEN TELEMEDYCZNYCH	72 850,00	90 600,00	46 050,00	209 500,00	209 500,00
8 zadanie: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.	0,00	353 280,00	176 640,00	529 920,00	529 920,00
9 zadanie: SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUNCZE DLA OSOB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA	0,00	232 800,00	117 240,00	350 040,00	350 040,00
7.1.2 Koszty racjonalnych usprawnień	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.3 Koszty pośrednie (ryczałt)	38 740,98	301 417,88	152 303,63	492 462,49	492 462,49
jako % kosztów bezpośrednich	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%

7.2 Kwoty ryczałtowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wartości projektu ogółem	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7.3 Stawki jednostkowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wartości projektu ogółem	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7.4 Personel projektu w kosztach ogółem	29 443,20	410 647,50	216 967,50	657 058,20	657 058,20	657 058,20
jako % wartości projektu ogółem				17,40%	17,40%	17,40%
7.5 Środki trwałe w kosztach ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wartości projektu ogółem				0,00%	0,00%	0,00%
7.6 Cross-financing	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
jako % dofinansowania UE				1,56%	1,56%	1,56%
7.7 Łączna wartość cross-finansingu i środków trwałych	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
jako % wartości projektu ogółem				1,32%	1,32%	1,32%
7.8 Wydatki poniesione poza terytorium UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wartości projektu ogółem				0,00%	0,00%	0,00%
7.9 Wkład własny (suma)	740,98	377 467,88	188 103,63	566 312,49	566 312,49	566 312,49
jako % wartości projektu ogółem	0,25%	16,33%	16,11%	15,00%	15,00%	15,00%
7.9.1 Wkład własny (inny)	0,00	296 400,00	148 200,00	444 600,00	444 600,00	444 600,00
7.9.2 Wkład prywatny	740,98	81 067,88	39 903,63	121 712,49	121 712,49	121 712,49
7.9.3 Wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.9.4 w tym wkład własny w kosztach bezpośrednich	0,00	376 050,00	187 800,00	563 850,00	563 850,00	563 850,00
7.9.5 w tym wkład własny w kosztach pośrednich	740,98	1 417,88	303,63	2 462,49	2 462,49	2 462,49

7.10 Dochód (w rozumieniu art.61 rozporządzenia CPR - nie dotyczy dochodu incydentalnego) [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR, nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.11 Wnioskowane dofinansowanie	296 273,20	1 933 402,50	979 557,50	3 209 233,20	3 209 233,20
7.12 Koszt przypadający na jednego uczestnika					12 140,02
Przewidywana liczba osób objętych wsparciem					311,00
7.13 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem					0,00
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem					0,00

VI. Szczegółowy budżet projektu																						
Nazwa wydatku	Symbol partnera	Personel projektu	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład rzeczowy	Wkład własny	Racjonalne usprawnienia	j.m.	2021			2022			2023			RAZEM
													Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie	Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie	Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie	
KOSZTY OGÓŁEM (5.1)													297 014,18			2 310 870,38			1 167 661,13			3 775 545,69
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (5.1.1)													258 273,20			2 009 452,50			1 015 357,50			3 283 083,20
1 zadanie: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA																						
1. Wypłata dodatków specjalnych dla pracowników PCPR w wysokości 30% wynagrodzenia pracownika dla 2 prac. socj. (miesiąc = 2 os. x śr. 1500,00 zł BB)		TAK										miesiąc	3,00	3 000,00	9 000,00	12,00	3 000,00	36 000,00	6,00	3 000,00	18 000,00	63 000,00
2. Wypłata części dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 i 2022 dla 2 prac. socj. PCPR		TAK										osoby	0,00	0,00	0,00	2,00	382,50	765,00	2,00	1 530,00	3 060,00	3 825,00
3. Koszty podróży służbowych (2 os. x 300 zł/mc)												miesiąc	3,00	600,00	1 800,00	12,00	600,00	7 200,00	6,00	600,00	3 600,00	12 600,00
4. Wypłata dodatków specjalnych dla 1 pracownika socjalnego OPS w wysokości 30% wynagrodzenia pracownika JST (miesiąc = 1 os. x śr. 1500,00 zł BB)	GU	TAK										miesiąc	3,00	1 500,00	4 500,00	12,00	1 500,00	18 000,00	6,00	1 500,00	9 000,00	31 500,00

[illegible]

[illegible]

Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis	297 014,18	2 284 470,38	1 154 461,13	3 735 945,69
Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki objęte pomocą de minimis	0,00	26 400,00	13 200,00	39 600,00

☒ Oświadczam, iż kwoty zawarte w budżecie są kwotami zawierającymi VAT (oświadczenie wnioskodawcy)
Oświadczenie partnera Gmina Uniejów:
☒ Oświadczam, iż kwoty zawarte w budżecie są kwotami zawierającymi VAT (oświadczenie partnera)
Oświadczenie partnera Fundacja Misja Medyczna:
☒ Oświadczam, iż kwoty zawarte w budżecie są kwotami zawierającymi VAT (oświadczenie partnera)
Oświadczenie partnera Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne "Ja-Ty-My":
☒ Oświadczam, iż kwoty zawarte w budżecie są kwotami zawierającymi VAT (oświadczenie partnera)

Lp.	Uzasadnienie kosztów:
1.	Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie
Wszystkie działania zlecane będą w oparciu o dokument "Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków", w oparciu o zasadę rozeznania rynku oraz zasadę konkurencyjności.	
2.	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
Nie dotyczy	
3.	Uzasadnienie dla cross-financing'u

Zad. 4 poz. 32. - Adaptacja lokalu na potrzeby prowadzenia wypożyczalni - konieczne jest przeprowadzenie prac adaptacyjnych umożliwiających prowadzenie w lokalu znajdującym się w zasobach powiatu poddębickiego wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego. Łączny koszt materiałów i robocizny: 50 000,00 zł., na podstawie rozpoznania cen rynkowych.

Wypożyczalnia mieścić się będzie na parterze budynku zlokalizowanego w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 13/15 wchodzącego w skład kompleksu Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej. Budynek jest własnością powiatu.

Pomieszczenia wypożyczalni zajmować będą łączną powierzchnię 98,26 m², na którą składać się będą pomieszczenie magazynowo-dezynfekcyjne (ok. 26 m²), pomieszczenie wystawienniczo-biurowe (ok. 60 m²), ciąg komunikacyjny i WC (ok. 12 m²).

Remont lokalu obejmować będzie:

1) Zakup szpachli i farb ze szpachlowaniem i malowaniem ścian 166 m² i sufitów 98,26 m², - 10 800,00 zł

2) Zakup i położenie płytek w pomieszczeniu przeznaczonym na wypożyczalnię 98,26 m², - 16 000,00 zł

3) Zakup i montaż 1 umywalki - 300,00 zł

4) Zakup i montaż 1 baterii umywalkowej - 300,00 zł

5) Zakup i montaż 2 misek sedesowych - 1 400,00 zł

6) Zakup i montaż armatury - 1 000,00 zł

7) Zakup i montaż poręczy dla niepełnosprawnych - 700,00 zł

8) Zakup i montaż 3 drzwi wewnętrznych, 3000,00 zł

9) Zakup i montaż 4 rolet zewnętrznych w oknach (1,75x1,17 m), 3 500,00 zł

10) Zakup i montaż poręczy do schodów, 1000,00 zł

11) Wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych, 4000,00 zł

12) Zakup farby i odnowienie elewacji, 5000,00 zł

13) Zakup farby i odnowienie drzwi wejściowych, 1000,00 zł

14) Odnowienie schodków wejściowych. 2000,00 zł

Razem: 50 000,00 zł.

4.	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników
	Wkład własny wnoszony w kosztach bezpośrednich: Zad 3, Poz 23. Wolontariat - 5 osób wspierających AOON - (5 os x 20 h/mc/os x 35zł/h x 18mc) - 2021 - 0,00 zł, 2022 - 42 000,00 zł, 2023 - 21 000,00 zł, Łącznie: 63 000,00 zł - wkład własny prywatny ; Zad 4, Poz 31. Wolontariusz wspierający wypożyczalnię (1 os. x 20 godz/m-c x 18 mc) - 2021 - 0,00 zł, 2022 - 8 400,00 zł, 2023 - 4 200,00 zł, Łącznie: 12 600,00 zł - wkład własny inny, wnoszony przez JST; Zad. 6, Poz 51. Koszt posiłków z dowozem (1 posiłek x 30 osób x 5,00 zł/dzień rob.) - koszt finansowany z opłat UP - 2021 - 0,00 zł, 2022 - 37650,00 zł, 2023 - 18 600,00 zł, Łącznie: 56 250,00 zł - wkład własny prywatny; Zad 8, Poz 72. Wpłata świadczeń na pokrycie kosztów utrzymania dziecka - 2021 - 0,00 zł, 2022 - 288 000,00 zł, 2023 - 144 000,00 zł, Łącznie: 432 000,00 zł - wkład własny inny, wnoszony przez JST. Łączny wkład własny inny, wnoszony przez JST - w roku 2022: 296 400 zł, w roku 2023: 148 200,00, łącznie: 444 600,00 zł Łączny wkład własny prywatny - w roku 2022: 79 650,00 zł, w roku 2023: 39 600,00 zł, łącznie: 119 250,00 zł Łączny wkład własny w kosztach pośrednich - w roku 2021: 740,98 zł w roku 2022: 1 417,88 zł w roku 2023: 303,63 zł łącznie: 2 462,49 zł. Łączny wkład własny w kosztach bezpośrednich i pośrednich: 566 312,49 zł.
5.	Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu
nie dotyczy	
6.	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO

nie dotyczy	
7.	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE
nie dotyczy	
8.	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)
nie dotyczy	
9.	Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT
Lider oraz Partnerzy nie są płatnikami VAT	

Lp.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)
Zadanie 1: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 1: Wyplata dodatków specjalnych dla pracowników socjalnych PCPR w wysokości 30% wynagrodzenia pracownika dla 2 prac. socj. (miesiąc = 2 os. x śr. 1500,00 zł BB)	Do obowiązków pracownika socjalnego będzie należało: tworzenie i weryfikowanie ISW, kontakt z UP i ich rodzinami, współpraca z opiekunami i AOON. ISW będą tworzone wraz z osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu etapowo: I. Diagnoza: 1) Zbieranie i analiza danych, 2) Ocena sytuacji osoby zależnej w oparciu o zebrane dane -określenie problemu, 3) Ustalenie celu działania i wskazanie trudności, które można rozwiązać. II. Opracowanie planu działań i budowa indywidualnego pakietu usług. 1) Opracowanie planu działań zmierzających do rozwiązania problemów osób zależnych lub wyrównania ich szans przez likwidację barier tkwiących w osobie zależnej, ale i w jej środowisku. 2) Przygotowanie indywidualnego pakietu usług. III. Realizacja planu działania. 1) Realizacja zaplanowanych działań, 2) Motywowanie osoby zależnej do aktywnego korzystania z udzielanego wsparcia i towarzyszenie jej przy osiąganiu kolejnych celów. IV. Systematyczna ewaluacja działań. 1) Bieżące monitorowanie i ewaluowanie podejmowanych działań, 2) Wprowadzanie zmian do planu działania w oparciu o dokonaną ocenę, modyfikacja planu działań i pakietu usług. V. Ocena końcowa/ewaluacja. 1) Dokonanie oceny stopnia osiągnięcia zakładanych celów. Celem głównym pracy socjalnej z osobą z niepełnosprawnością i jej rodziną jest poprawa, wzmocnienie lub odzyskiwanie zdolności osoby z niepełnosprawnością do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających osiągnięciu celu, jakim jest pełnienie odpowiednich ról społecznych przez osoby z niepełnosprawnością. Założono, że jeden pracownik socjalny zaangażowany będzie w działania w ramach projektu w wymiarze średnio 48 godzin w skali miesiąca. Szacuje się, że wsparciem w zakresie pracy socjalnej świadczonej przez pracowników socjalnych po stronie powiatu objętych zostanie ok. 30 UP.
Do łącznej liczby 95 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu objętych pracą socjalną w ramach zadania policzono:	
- 50 osób objętych w projekcie usługami opiekuńczymi i asystenckimi oraz teleopieką a także opcjonalnie wsparciem dodatkowym w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków,	
- 45 osób objętych w projekcie wsparciem w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków i/lub wsparciem w formie teleopieki, które nie będą natomiast korzystać w ramach projektu z usług opiekuńczych i asystenckich.	
20 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu korzystających w ramach projektu tylko z wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego co do zasady nie będzie obejmowane pracą socjalną. Podobnie pracą socjalną nie będzie obejmowanych 25 osób objętych w projekcie wsparciem w formie teleopieki, które objęte są usługami opiekuńczymi świadczonymi przez lokalne Ośrodki Pomocy Społecznej na terenie powiatu poddębickiego.	
Zadanie 1: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 2: Wyplata części dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 i 2022 dla 2 prac. socj. PCPR	

Co do zasady dodatkowe wynagrodzenie roczne wypłaca się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia za pracę otrzymanego przez pracownika w ciągu roku kalendarzowego, za który przysługuje to wynagrodzenie.

Zadanie 1: STWORZENIE IŚW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 3: Koszty podróży służbowych (2 os. x 300 zł/mc)

Z uwagi na znaczny obszar powiatu konieczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracowników UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca każdy pracownik pokonywał będzie dystans ok. 360 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł.

Metodologia wyliczenia:

360 km x 0,8358 zł = 300,88 zł/mc, po zaokrągleniu: 300 zł/mc.

Zadanie 1: STWORZENIE IŚW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 4: Wpłata dodatków specjalnych dla 1 pracownika socjalnego OPS w wysokości 30% wynagrodzenia pracownika JST (miesiąc = 1 os. x śr. 1500,00 zł BB)

Do obowiązków pracownika socjalnego będzie należało: tworzenie i weryfikowanie IŚW, kontakt z UP i ich rodzinami, współpraca z opiekunami i AOON. IŚW będą tworzone wraz z osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu etapowo: I. Diagnoza: 1) Zbieranie i analiza danych, 2) Ocena sytuacji osoby zależnej w oparciu o zebrane dane -określenie problemu, 3) Ustalenie celu działania i wskazanie trudności, które można rozwiązać. II. Opracowanie planu działań i budowa indywidualnego pakietu usług. 1)

Opracowanie planu działań zmierzających do rozwiązania problemów osób zależnych lub wyrównania ich szans przez likwidację barier tkwiących w osobie zależnej, ale i w jej środowisku. 2) Przygotowanie indywidualnego pakietu usług. III. Realizacja planu działania. 1) Realizacja zaplanowanych działań, 2) Motywowanie osoby zależnej do aktywnego

korzystania z udzielanego wsparcia i towarzyszenie jej przy osiąganiu kolejnych celów. IV. Systematyczna ewaluacja działań. 1) Bieżące monitorowanie i ewaluowanie

podjęmowanych działań, 2) Wprowadzanie zmian do planu

działania w oparciu o dokonaną ocenę, modyfikacja planu działań i pakietu usług. V. Ocena końcowa/ewaluacja. 1) Dokonanie oceny stopnia osiągnięcia zakładanych celów. Celem głównym pracy socjalnej z osobą z niepełnosprawnością i jej rodziną jest poprawa, wzmacnianie lub odzyskiwanie zdolności osoby z niepełnosprawnością do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających osiągnięciu celu, jakim jest pełnienie odpowiednich ról społecznych przez osoby z niepełnosprawnością.

Założono, że pracownik socjalny zaangażowany będzie w działania w ramach projektu w wymiarze średnio 48 godzin w skali miesiąca. Szacuje się, że wsparciem w zakresie pracy socjalnej świadczonej przez pracownika socjalnego po stronie Gminy Uniejów objętych zostanie ok. 15 UP.

Do łącznej liczby 95 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu objętych pracą socjalną w ramach zadania policzono:

- 50 osób objętych w projekcie usługami opiekuńczymi i asystenckimi oraz teleopieką a także opcjonalnie wsparciem dodatkowym w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków,

- 45 osób objętych w projekcie wsparciem w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków i/lub wsparciem w formie teleopieki, które nie będą natomiast korzystać w ramach projektu z usług opiekuńczych i asystenckich.

20 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu korzystających w ramach projektu tylko z wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego co do zasady nie będzie obejmowane pracą socjalną. Podobnie pracą socjalną nie będzie obejmowanych 25 osób objętych w projekcie wsparciem w formie teleopieki, które objęte są usługami opiekuńczymi świadczonymi przez lokalne Ośrodki Pomocy Społecznej na terenie powiatu poddębickiego.

Zadanie 1: STWORZENIE IŚW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 5: Wpłata części dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 i 2022 r. dla 1 prac. soc. OPS

Co do zasady dodatkowe wynagrodzenie roczne wypłaca się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia za pracę otrzymanego przez pracownika w ciągu roku kalendarzowego, za który przysługuje to wynagrodzenie.

Zadanie 1: STWORZENIE IŚW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 6: Wynagrodzenie 1 pracownika socjalnego SWS (1 etat, UP) w okresie I 2022 - VI 2023; 4761,90 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5%

Do obowiązków pracownika socjalnego będzie należało: tworzenie i weryfikowanie IŚW, kontakt z UP i ich rodzinami, współpraca z opiekunami i AOON. IŚW będą tworzone wraz z osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu etapowo: I. Diagnoza: 1) Zbieranie i analiza danych, 2) Ocena sytuacji osoby zależnej w oparciu o zebrane dane -określenie problemu, 3) Ustalenie celu działania i wskazanie trudności, które można rozwiązać. II. Opracowanie planu działań i budowa indywidualnego pakietu usług. 1)

Opracowanie planu działań zmierzających do rozwiązania problemów osób zależnych lub wyrównania ich szans przez likwidację barier tkwiących w osobie zależnej, ale i w jej

środowisku. 2) Przygotowanie indywidualnego pakietu usług. III. Realizacja planu działania. 1) Realizacja zaplanowanych działań. 2) Motywowanie osoby zależnej do aktywnego korzystania z udzielanego wsparcia i towarzyszenie jej przy osiąganiu kolejnych celów. IV. Systematyczna ewaluacja działań. 1) Bieżące monitorowanie i ewaluowanie podejmowanych działań, 2) Wprowadzanie zmian do planu działania w oparciu o dokonaną ocenę, modyfikacja planu działań i pakietu usług. V. Ocena końcowa/ewaluacja. 1) Dokonanie oceny stopnia osiągnięcia zakładanych celów. Celem głównym pracy socjalnej z osobą z niepełnosprawnością i jej rodziną jest poprawa, wzmacnianie lub odzyskiwanie zdolności osoby z niepełnosprawnością do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających osiągnięciu celu, jakim jest pełnienie odpowiednich ról społecznych przez osoby z niepełnosprawnością. Założono, że pracownik socjalny zatrudniony po stronie SWS zaangażowany będzie w działania w ramach projektu w wymiarze 1 etatu. Szacuje się, że wsparcie w zakresie pracy socjalnej świadczonej przez pracownika socjalnego po stronie SWS obejmie wsparcie w zakresie pracy socjalnej uczestników projektu korzystających z usług społecznych oferowanych przez SWS i Fundację Misja Medyczna, a zatem usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem Gminy Uniejów, usług zapewnienia posiłków i transportu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, teleopieki, usług zapewnienia zakresie obejmować będzie wsparciem UP z terenu Gminy Uniejów. Pracownik socjalny na terenie całego powiatu poddębickiego przy czym w mniejszym zakresie obejmować będzie wsparciem UP z terenu Gminy Uniejów. Pracownik socjalny będzie posiadał wykształcenie zgodne z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (art. 116) oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą docelową nie będzie krótsze niż rok. Do łącznej liczby 95 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu objętych pracą socjalną w ramach zadania policzono: - 50 osób objętych w projekcie usługami opiekuńczymi i asystenckimi oraz teleopieką a także opcjonalnie wsparciem dodatkowym w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków, - 45 osób objętych w projekcie wsparciem w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków i/lub wsparciem w formie teleopieki, które nie będą natomiast korzystać w ramach projektu z usług opiekuńczych i asystenckich. 20 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu korzystających w ramach projektu tylko z wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego co do zasady nie będzie obejmowane pracą socjalną. Podobnie pracą socjalną nie będzie obejmowanych 25 osób objętych w projekcie wsparciem w formie teleopieki, które objęte są usługami opiekuńczymi świadczonymi przez lokalne Ośrodki Pomocy Społecznej na terenie powiatu poddębickiego.	Zadanie 1: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 7: Koszty podróży służbowych (1 os. x 300 zł/mc) Z uwagi na znaczny obszar powiatu konieczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracowników do UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca każdy pracownik pokonywał będzie dystans ok. 360 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł. Metodologia wyliczenia: 360 km x 0,8358 zł = 300,88 zł/mc, po zaokrągleniu: 300 zł/mc. Pracownik socjalny zatrudniony przez SWS obejmował będzie wsparcie uczestników projektu zamieszkujących na terenie całego powiatu poddębickiego. Najmniejsze zaangażowanie dotyczyło będzie Gminy Uniejów gdzie pracę socjalną będzie realizował pracownik socjalnych ze strony Gminy Uniejów. Na terenie pozostałych Gmin: Dąlików, Pęczniew, Poddębice, Wartkowice, Zadim pracownik socjalny zatrudniony po stronie SWS współpracować będzie wymiennie w zależności od przyznania pierwszej formy w wsparcia z pracownikami socjalnymi zaangażowanymi w realizację projektu po stronie powiatu poddębickiego.	Zadanie 1: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA. Wydatek 8: Dopuszczenie stanowiska pracy pracownika socjalnego (laptop z oprogramowaniem, szafa zamykana, biurko, krzesło, urządzenie wielofunkcyjne) W ramach pozycji konieczne jest doposażenie stanowiska pracy pracownika socjalnego w zestaw składający się z: 1. laptopa z oprogramowaniem - 3000,00, 2. zamykanej szafy na dokumenty - 500,00, 3. biurka - 500,00, 4. krzesła - 300,00,
--	--	---

5. urzędzenia wielofunkcyjnego (drukarki, kopiarki, skanera) - 800,00.
Łączny koszt kompletu: 5100,00 zł.

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 9: Wynagrodzenie opiekunów/-ek (2 os., um. zlec. śr. 80h/mies/os.), 35 zł brutto-brutto za godz. w okresie I 2022 - VI 2023

Osoby zatrudnione zostaną w oparciu o um. zlec. w wym. 80 h/m-c, stawka godzinowa 35 zł/h. W związku z tym, że wsparciem będzie objęte zostaną 4 osoby, konieczne jest zatrudnienie 2 opiekunów (jeden opiekun obejmie wsparciem 2 UP). Opiekunami będą osoby, posiadające doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego, które odbędą w ramach projektu 80 h szkolenie z zakresu realizowanej usługi. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Partnera. Opiekunka/opiekun osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu to wciąż zawód deficytowy w województwie łódzkim, szczególnie brakuje takich osób na terenie powiatu poddębickiego. Szkolenie poruszać będzie następujące kwestie: typy niepełnosprawności – charakterystyka – diagnoza, rehabilitacja osób niepełnosprawnych, potrzeby psychiczne i problemy psychologiczne osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, organizacja czasu wolnego, pomoc przedmedyczna, BHP. Szkolenie będzie prowadzone przez podmiot posiadający wpis do RIS. Szkolenie będzie realizowane zgodnie z wytycznymi realizacji szkoleń zawodowych przy wsparciu EFS, zapewniony zostanie 4 etapowy proces podnoszenia kompetencji. Przeszkolone osoby zostaną zatrudnione w projekcie w oparciu o umowę zlecenie i będą świadczyły usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania uczestników projektu.

Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmować będzie w szczególności:

- a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się);
- b) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji);
- c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej;
- d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 10: Wynagrodzenie opiekunów/-ek (8 os., um. zlec. śr. 80h/mies/os.), 35 zł brutto-brutto za godz. w okresie I 2022 - VI 2023

Osoby zatrudnione zostaną w oparciu o um. zlec. w wym. 80 h/m-c, stawka godzinowa 35 zł/h. W związku z tym, że wsparciem będzie objętych zostanie 16 osób, konieczne jest zatrudnienie 8 opiekunów (jeden opiekun obejmie wsparciem 2 UP). Opiekunami będą osoby, posiadające doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego, które odbędą w ramach projektu 80 h szkolenie z zakresu realizowanej usługi. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Partnera. Opiekunka/opiekun osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu to wciąż zawód deficytowy w województwie łódzkim, szczególnie brakuje takich osób na terenie powiatu poddębickiego. Szkolenie poruszać będzie następujące kwestie: typy niepełnosprawności – charakterystyka – diagnoza, rehabilitacja osób niepełnosprawnych, potrzeby psychiczne i problemy psychologiczne osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, organizacja czasu wolnego, pomoc przedmedyczna, BHP. Szkolenie będzie prowadzone przez podmiot posiadający wpis do RIS. Szkolenie będzie realizowane zgodnie z wytycznymi realizacji szkoleń zawodowych przy wsparciu EFS, zapewniony zostanie 4 etapowy proces podnoszenia kompetencji. Przeszkolone osoby zostaną zatrudnione w projekcie w oparciu o umowę zlecenie i będą świadczyły usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania uczestników projektu.

Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmować będzie w szczególności:

- a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc

w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się);

b) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianę bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji);

c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej;

d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 11: Wynagrodzenie specjalisty ds. organizacji usług społecznych (0,25 etatu, UP) w okresie I 2022 - VI 2023; 1250,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5%

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za interwencje w nagłych sytuacjach w zespole opiekunów. Ponadto będzie odpowiedzialna za wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów usług opiekuńczych, zwiększanie skuteczności pracy, udzielanie wsparcia opiekunom i opiekunkom, identyfikowanie trudności w realizacji usług opiekuńczych oraz próba ich niwelowania. Do zadań Specjalisty organizacji usług opiekuńczych będą należały konsultacje i doradztwo na rzecz pozostałych opiekunów i opiekunek. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Partnera.

Osoba zatrudniona na stanowisku specjalisty ds. organizacji usług społecznych posiadać będzie wykształcenie wyższe, preferowane będą kierunki społeczne: psychologia, pedagogika, praca socjalna, socjologia, itp. lub kierunki związane z zarządzaniem i organizacją: zarządzanie, administracja, logistyka, itp., ponadto będzie posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w tym minimum roczne doświadczenie zawodowe lub osobiste w pracy w środowisku osób z niepełnosprawnością bądź osób, które ze względu na stan zdrowia i wiek wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 12: Koszty podróży służbowych (1 os. x 100 zł/mc)

Z uwagi na znaczny obszar powiatu konieczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracowników do UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca każdy pracownik pokonywał będzie dystans ok. 120 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł.

Metodologia wyliczenia:

120 km x 0,8358zł = 100,29 zł/mc, po zaokrągleniu: 100 zł/mc.

Z uwagi na charakter projektu i jego powiatowy wymiar konieczne jest utrzymanie pozycji na koszty podróży służbowych specjalisty ds. organizacji usług społecznych. Z uwagi na fakt, iż osoba zatrudniona na ww. stanowisku odpowiedzialna będzie za interwencje w nagłych sytuacjach w zespole opiekunów a także wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów usług opiekuńczych, zwiększanie skuteczności pracy, udzielanie wsparcia opiekunom i opiekunkom, identyfikowanie trudności w realizacji usług opiekuńczych oraz próbę ich niwelowania niezbędne jest aby miała możliwość sprawowania swoich obowiązków także w terenie w realnych sytuacjach gdzie świadczona jest usługa opiekuńcza.

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 13: Artykuły higieniczne dla opiekunów/-ek (np. rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, itp.)

W ramach pozycji zakupywane będą np.: rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, chusteczki nawilżające.

80 zł/opiekuna/-ę/mc

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 14: Artykuły higieniczne dla opiekunów/-ek (np. rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, itp.)

W ramach pozycji zakupywane będą np.: rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, chusteczki nawilżające.

80,00 zł/opiekuna/-ę/mc

Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 15: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - wynagrodzenia trenera um. zlec. (brutto brutto)

Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w

oparcu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty wynagrodzenia trenera. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Wynagrodzenie trenera: 80 godz x 85 zł = 6 800,00 zł, w tym finansowanie z projektu 40 godz x 85 zł = 3 400,00 zł	Osoba zatrudniona na stanowisku trenera posiadać będzie wykształcenie wyższe lub średnie dostosowane do tematyki poruszanej podczas danego bloku szkolenia (np. psycholog, pielęgniarka, fizjoterapeuta, itp.), ponadto będzie posiadać minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzić szkolenie.
Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 16: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - wynagrodzenia trenera część etatu/dodatek (brutto brutto) Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty wynagrodzenia trenera. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Wynagrodzenie trenera: 80 godz x 85 zł = 6 800,00 zł, w tym finansowanie z projektu 40 godz x 85 zł = 3 400,00 zł	Osoba zatrudniona na stanowisku trenera posiadać będzie wykształcenie wyższe lub średnie dostosowane do tematyki poruszanej podczas danego bloku szkolenia (np. psycholog, pielęgniarka, fizjoterapeuta, itp.), ponadto będzie posiadać minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzić szkolenie.
Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 17: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - Lunch/obiad Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty lunchów/obiadów. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Lunch/obiad: 100 osobodni x 25,00 zł = 2 500,00 zł, w tym finansowanie z projektu 50 osobodni x 25,00 zł = 1 250,00 zł	Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 17: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - Lunch/obiad Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty lunchów/obiadów. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Lunch/obiad: 100 osobodni x 25,00 zł = 2 500,00 zł, w tym finansowanie z projektu 50 osobodni x 25,00 zł = 1 250,00 zł
Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 18: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - Przerwa kawowa Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty przerw kawowych. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Przerwa kawowa: 100 osobodni x 10,00 zł = 1 000,00 zł, w tym finansowanie z projektu 50 osobodni x 10,00 zł = 500,00 zł	Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 18: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - Przerwa kawowa Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty przerw kawowych. W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia. Przerwa kawowa: 100 osobodni x 10,00 zł = 1 000,00 zł, w tym finansowanie z projektu 50 osobodni x 10,00 zł = 500,00 zł
Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 19: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - materiały szkoleniowe Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się.	Zadanie 2: USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 19: Przygotowanie kadry opiekunów/-ek dla 10 os. - materiały szkoleniowe Przed rozpoczęciem pracy opiekunowie odbędą 80h szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się.

W ramach pozycji poniesione zostaną koszty materiałów szkoleniowych.

W ramach szkolenia opiekunów przy założeniu zaangażowania 10 opiekunów w ramach projektu w 0,5 wymiaru godzinowego (80h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 50% kosztów szkolenia.

Materiały szkoleniowe: 1 komplet x 300 zł = 300,00 zł,
w tym finansowanie z projektu 1 komplet x 150,00 zł = 150,00 zł.

Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 20: Wynagrodzenie AOON (10 os., um. zlec., śr. 60 h/mies/os.) 35 zł/h brutto-brutto w okresie I 2022 - VI 2023

Osoby zatrudnione w oparciu o um. zlec. w wym. 60 h/m-c każda, stawka 35 zł/h. W związku z tym, że wsparciem będzie objętych 20 osób, zatrudnionych zostanie 10 AOON (jeden AOON obejmie wsparciem 2 UP). AOON będą osoby, posiadające dośw. w realizacji usług asystenckich lub bez adekwatnego doświadczenia, które odbyły minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Partnera. AOON, to wciłąż zawód deficytowy w województwie łódzkim. Szkolenie poruszać będzie następujące kwestie: typy niepełnosprawności - charakterystyka - diagnoza, rehabilitacja ON, potrzeby psychiczne i problemy psychologiczne ON, instytucjonalna pomoc ON, organizacja czasu wolnego, pomoc przedmedyczna, BHP. Szkolenie będzie prowadzone przez podmiot posiadający wpis do RIS oraz wykwalifikowaną kadrę. Szkolenie będzie realizowane zgodnie z wytycznymi realizacji szkoleń zawodowych przy wsparciu EFS. Zapewniony zostanie 4 etapowy proces podnoszenie kompetencji.

Usługi AOON świadczone będą na podstawie regulaminu projektu (z uwzględnieniem zasady równych szans K i M), wsparcie będzie zindywidualizowane, prowadzone w oparciu o kontrakt trójstronny określający ilość godzin i długość wsparcia - zgodnie z zapisami załącznika 6 do dokumentacji konkursowej. Przyjmuje się, iż średnia liczba godzin przysługująca na jednego uczestnika projektu to 30 godzin/miesiąc. Zadaniem AOON będzie wsparcie UP w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego.

Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego (np. wsparcie w przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach, spędzanie czasu wolnego, w tym wsparcie podczas zajęć kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, tłumaczenie na język migowy), zawodowego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do pracy, urzędów pracy, podmiotów aktywizujących zawodowo oraz asysta w tych miejscach i zajęciach), edukacyjnego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do szkół i placówek oświatowych oraz na ich terenie, wsparcie podczas zajęć edukacyjnych i w procesie uczenia: gromadzenie materiałów, korzystanie z biblioteki). W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.

Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 21: Wynagrodzenie specjalisty ds. organizacji usług społecznych (0,25 etatu, UP) w okresie I 2022 - VI 2023; 1250,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5%

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za interwencje w nagłych sytuacjach w zespole asystentów. Ponadto będzie odpowiedzialna za wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów usług asystenckich, zwiększanie skuteczności pracy, udzielanie wsparcia opiekunom i opiekunkom, identyfikowanie trudności w realizacji usług opiekuńczych oraz próba ich niwelowania. Do zadań Specjalisty organizacji usług opiekuńczych poza realizacją usług asystenckich będą należały konsultacje i doradztwo na rzecz pozostałych AOON. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Partnera.

Osoba zatrudniona na stanowisku specjalisty ds. organizacji usług społecznych posiadać będzie wykształcenie wyższe, preferowane będą kierunki społeczne: psychologia, pedagogika, praca socjalna, socjologia, itp. lub kierunki związane z zarządzaniem i organizacją: zarządzanie, administracja, logistyka, itp., ponadto będzie posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w tym minimum roczne doświadczenie zawodowe lub osobiste w pracy w środowisku osób z niepełnosprawnością bądź osób, które ze względu na stan zdrowia i wiek wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 22: Koszty podróży służbowych (1os. x 100 zł/mc)

Z uwagi na znaczny obszar powiatu koniczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracowników do UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca każdy pracownik pokonywał będzie dystans ok. 120 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł.

Metodologia wyliczenia:

120 km x 0,8358zł = 100,29 zł/mc, po zaokrągleniu: 100 zł/mc.

Z uwagi na charakter projektu i jego powiatowy wymiar konieczne jest utrzymanie pozycji na koszty podróży służbowych specjalisty ds. organizacji usług społecznych. Z uwagi na fakt, iż osoba zatrudniona na ww. stanowisku odpowiedzialna będzie za interwencje w nagłych sytuacjach w zespole AOON a także wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów usług asystenckich, zwiększanie skuteczności pracy, udzielanie wsparcia AOON, identyfikowanie trudności w realizacji usług asystenckich oraz próbę ich niwelowania niezbędne jest aby miała możliwość sprawowania swoich obowiązków także w terenie w realnych sytuacjach gdzie świadczona jest usługa asystencka.	Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 23: Wolontariat - 5 osób wspierających AOON - (5 os x 20 h/mc/os x 35zł/h x 18mc) W realizację usług AOON włączonych zostanie 5 wolontariuszy. Każdy z nich będzie świadczyć pracę w wymiarze średnio 20h miesięcznie. Wolontariuszami będą osoby posiadające doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, absolwenci, studenci i uczniowie szkół/uczelni o kierunkach takich jak: pedagogika, psychologia, socjologia itp., bądź osoby nie kształcące się kierunkowo, które uzyskują pozytywną opinię psychologa. Wartość pracy wolontariuszy wspierających AOON została wyceniona na 35 zł za jedną godzinę zaangażowania w oparciu o stawki obowiązujące u Partnera w przypadku pracy wolontaryjnej lub pracy społecznej członków w zakresie prac administracyjnych i pomocniczych. Stosowanie powyższej stawki wynika m.in. z zapisów określonych w regulaminach konkursów NOWEFIO oraz stawek stosowanych w ramach realizacji projektów dofinansowanych ze środków samorządu lokalnego.
W zakres wsparcia świadczonego przez wolontariuszy będą wchodziły zarówno wsparcie doradczo-motywacyjne kierowane bezpośrednio do samych AOON jak i pomoc AOON w wypełnianiu usług asystenckiej w zakresie, której wchodzić będą m.in.: wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego (np. wsparcie osób z niepełnosprawnościami w przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach, spędzanie czasu wolnego, itp.), zawodowego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do pracy, urzędów pracy, podmiotów aktywizujących zawodowo oraz asysta w tych miejscach i zajęciach), edukacyjnego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do szkół i placówek oświatowych oraz na ich terenie, wsparcie podczas zajęć edukacyjnych i w procesie uczenia: gromadzenie materiałów, korzystanie z biblioteki).	Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 24: Artykuły higieniczne dla AOON (np. ręczniki lateksowe, płyn antybakteryjny, itp.) W ramach pozycji zakupywane będą np.: ręczniki lateksowe, płyn antybakteryjny, chusteczki nawilżające. Koszt zostanie sfinansowany z opłat wnoszonych przez UP. Opłata w wysokości 30 zł/mc na osobę.
Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 25: Przygotowanie kadry AOON dla 10 os. - wynagrodzenia trenera um. zlecenie (brutto brutto) Przed rozpoczęciem pracy osoby pełniące funkcję AOON odbędą 60-godzinne szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty wynagrodzenia trenera. W ramach szkolenia asystentów przy założeniu zaangażowania 10 AOON w ramach projektu w 0,375 wymiaru godzinowego (60h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 37,5 % kosztów szkolenia. Wynagrodzenie trenera: 60 godz x 85 zł = 5 100,00 zł. w tym finansowanie z projektu 22,5 godz x 85 zł = 1 912,50 zł. Osoba zatrudniona na stanowisku trenera posiadać będzie wykształcenie wyższe lub średnie dostosowane do tematyki poruszanej podczas danego bloku szkolenia (np. psycholog, pielęgniarka, fizjoterapeuta, itp.), ponadto będzie posiadać minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzić szkolenie.	Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 26: Przygotowanie kadry AOON dla 10 os. - wynagrodzenia trenera część etatu/dodatek (brutto brutto) Przed rozpoczęciem pracy osoby pełniące funkcję AOON odbędą 60-godzinne szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty wynagrodzenia trenera. W ramach szkolenia asystentów przy założeniu zaangażowania 10 AOON w ramach projektu w 0,375 wymiaru godzinowego (60h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 37,5 % kosztów szkolenia. Wynagrodzenie trenera: 60 godz x 85 zł = 5 100,00 zł. w tym finansowanie z projektu 22,5 godz x 85 zł = 1 912,50 zł.

Osoba zatrudniona na stanowisku trenera posiadać będzie wykształcenie wyższe lub średnie dostosowane do tematyki poruszanej podczas danego bloku szkolenia (np. psycholog, pielęgniarka, fizjoterapeuta, itp.), ponadto będzie posiadać minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzić szkolenie.	
Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 27: Przygotowanie kadry AOON dla 10 os. - Lunch/obiad Przed rozpoczęciem pracy osoby pełniące funkcję AOON odbędą 60-godzinne szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty: lunchów/obiadów. W ramach szkolenia asystentów przy założeniu zaangażowania 10 AOON w ramach projektu w 0,375 wymiaru godzinowego (60h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 37,5 % kosztów szkolenia. Lunch/obiad: 100 osobodni x 25,00 zł = 2 500,00 zł w tym finansowanie z projektu 100,00 osobodni x 25,00 zł = 937,50 zł.	
Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 28: Przygotowanie kadry AOON dla 10 os. - przerwa kawowa Przed rozpoczęciem pracy osoby pełniące funkcję AOON odbędą 60-godzinne szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty przerw kawowych. W ramach szkolenia asystentów przy założeniu zaangażowania 10 AOON w ramach projektu w 0,375 wymiaru godzinowego (60h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 37,5 % kosztów szkolenia. Przerwa kawowa: 100 osobodni x 10,00 zł = 1 000,00 zł, w tym finansowanie z projektu 37,5 osobodni x 10,00 zł = 375,00 zł.	
Zadanie 3: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ. Wydatek 29: Przygotowanie kadry AOON dla 10 os. - materiały szkoleniowe Przed rozpoczęciem pracy osoby pełniące funkcję AOON odbędą 60-godzinne szkolenie. Wycena szkolenia została przeprowadzana w oparciu analizę cen rynkowych. Realiz. form dokształcania odbędzie się zgodnie z 4 etapami uczenia się. W ramach pozycji poniesione zostaną koszty materiałów szkoleniowych. W ramach szkolenia asystentów przy założeniu zaangażowania 10 AOON w ramach projektu w 0,375 wymiaru godzinowego (60h/mc) sfinansowane w ramach projektu zostanie 37,5 % kosztów szkolenia. Materiały szkoleniowe: 1 komplet x 300 zł = 300,00 zł, w tym finansowanie z projektu 1 komplet x 112,50 zł.	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 30: Wynagrodzenie pracowników wypożyczalni (2 os. x 0,375 et, UP) w okresie I 2022 - VI 2023, 2 x 1687,50 zł brutto m-nie z waloryzacją roczną 5% Zostaną zatrudnione 2 osoby w wymiarze 0,375 et., Wypożyczalnia działać będzie 5 dni w tygodniu od pn do pt po min. 6 godziny dziennie. Pracownicy zajmować się będą wypożyczaniem sprzętu, jego konserwacją i dezynfekcją. Wynagrodzenie nie odbiega od stawek obowiązujących u Lidera.	
Z jednej strony zatrudnienie 2 osób zapewni ciągłość pracy wypożyczalni w razie absencji jednego z pracowników spowodowanej chorobą lub urlopem, z drugiej strony zapewni, że wykonywanie czynności konserwacyjnych i pielęgnacyjno higienicznych przy cięższym sprzęcie (łóżko rehabilitacyjne, wózek inwalidzki czy podnośnik kąpielowy) możliwe będzie na bieżąco i nie będzie za każdym razem uwarunkowane od udziału wolontariusza. Ponadto pracownicy wraz z wolontariuszem angażować się będą w transport sprzętu, pomoc w montażu oraz prowadzenie instruktarzu w zakresie korzystania ze sprzętu dla uczestników projektu.	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 31: Wolontariusz wspierający wypożyczalnię (1 os. x 20 godz/m-c x 18 mc) Zakłada się wsparcie 1 wolontariusza, gdyż do obsługi i konserwacji niektórych sprzętów konieczne jest współdziałanie 2 osób, ma to związek m.in. z wagą oraz gabarytami poszczególnych sprzętów, w tym łóżek wózków inwalidzkich. Wartość pracy wolontariusza została wyceniona na 35 zł za jedną godzinę zaangażowania w oparciu o stawki obowiązujące u Lidera w przypadku pracy wolontaryjnej w zakresie prac administracyjnych i pomocniczych. Stosowanie powyższej stawki wynika m.in. z zapisów określonych w regulaminach konkursu NOWEFIO oraz stawek stosowanych w ramach realizacji innych projektów.	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 32: Adaptacja lokalu na potrzeby	

prowadzenia wypożyczalni

W ramach pozycji przeprowadzona zostanie adaptacja lokalu na potrzeby prowadzenia wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego. Wypożyczalnia mieścić się będzie na parterze budynku zlokalizowanego w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 13/15 wchodzącego w skład kompleksu Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej. Budynek jest własnością powiatu.

Pomieszczenia wypożyczalni zajmować będą łączną powierzchnię 98,26 m², na którą składać się będą pomieszczenie magazynowo-dezynfekcyjne (ok. 26 m²), pomieszczenie wystawienniczo-biurowe (ok. 60 m²), ciąg komunikacyjny i WC (ok. 12 m²).

Remont lokalu obejmować będzie:

- 1) Zakup szpachli i farb ze szpachlowaniem i malowaniem ścian 166 m² i sufitów 98,26 m², - 10 800,00 zł
 - 2) Zakup i położenie płytek w pomieszczeniu przeznaczonym na wypożyczalnię 98,26 m², - 16 000,00 zł
 - 3) Zakup i montaż 1 umywalki - 300,00 zł
 - 4) Zakup i montaż 1 baterii umywalkowej - 300,00 zł
 - 5) Zakup i montaż 2 misek sedesowych - 1 400,00 zł
 - 6) Zakup i montaż armatury - 1 000,00 zł
 - 7) Zakup i montaż poręczy dla niepełnosprawnych - 700,00 zł
 - 8) Zakup i montaż 3 drzwi wewnętrznych, 3000,00 zł
 - 9) Zakup i montaż 4 rolet zewnętrznych w oknach (1,75x1,17 m), 3 500,00 zł
 - 10) Zakup i montaż poręczy do schodów, 1000,00 zł
 - 11) Wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych, 4000,00 zł
 - 12) Zakup farby i odnowienie elewacji, 5000,00 zł
 - 13) Zakup farby i odnowienie drzwi wejściowych, 1000,00 zł
 - 14) Odnowienie schodków wejściowych, 2000,00 zł
- Razem: 50 000,00 zł.

Zarówno w trakcie jak i po zakończeniu projektu nie planuje się komercyjnego wykorzystywania lokalu jak i zakupionego w ramach projektu sprzętu.

Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 33: Pokrycie kosztów utrzymania wypożyczalni (prąd, woda, ogrzewanie, telefon, internet, itp.) 600,00 zł brutto m-nie

W ramach pozycji pokrywane będą koszty związane z eksploatacją lokalu wypożyczalni.

Kalkulacja:

Energia elektryczna - 90 zł x 18 m-cy = 1 620 zł

Ogrzewanie - 350 zł x 18 m-cy = 6 300 zł

Woda, ścieki - 60 zł x 18 m-cy = 1 080 zł

Telefon i Internet - 80 zł x 18 m-cy = 1 440 zł

Wywóz śmieci - 20 zł x 18 m-cy = 360 zł

Razem 600 zł x 18 m-cy = 10.800 zł

Koszty zostały oszacowane w oparciu o średnioroczny koszt użytkowania budynku w roku 2020 proporcjonalnie do powierzchni przeznaczonej na wypożyczalnię sprzętu.

Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 34: Zakup lampy bakteriobójczej i materiałów do dezynfekcji i higieny sprzętu

W ramach pozycji zakupione zostaną lampa bakteriobójcza przepływowa przejezdna - 1 500,00 zł, oraz zestaw materiałów do dezynfekcji i higieny sprzętu (płynów, pianek, ściereczek, rękawiczek lateksowych, itp.) - 2 700,00 zł. Łączny koszt zestawu materiałów do dezynfekcji i higieny sprzętu wyliczono na podstawie średniego zużycia miesięcznego, które oszacowano na kwotę 150,00 zł. 18 m-cy x 150,00 zł = 2 700,00 zł.

Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 35: Koszty transportu sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego, 250,00 zł brutto za 1 kurs x 10 kursów w miesiącu: 2500,00 zł m-nie brutto Zaplanowano jednostkowy wydatek w kwocie 250,00 zł za kurs z uwagi, iż usługa oprócz transportu obejmować będzie opcję wniesienia wypożyczanego sprzętu. Zakłada się, iż oferowana usługa transportowa dotyczyć będzie w głównej mierze większych gabarytowo sprzętów tj. łózka, wózki, podnośniki kąpielowe. Zakłada się, że ilość zakupionego sprzętu umożliwi objęcie wsparciem większej liczby osób a co za tym idzie częstsza jego rotację, stąd szacunek 10 kursów w skali miesiąca wydaje się być możliwy do osiągnięcia.	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 36: Łóżko rehabilitacyjne wraz z materacem Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych łózka rehabilitacyjne spełniające poniższe kryteria: - leże: trzy lub czterosegmentowe, - płynna regulacja wysokości leża, wezglowia oraz segmentu uda na pilota, - manualna regulacja kąta nachylenia segmentu łydki, - wysięgnik i barierki na wyposażeniu, - łóżko dostarczane na systemie transportowym - wymiary: 215 cm x 100 cm (+/- 10 cm) - łóżko wyposażone w materac szpitalny o wymiarach pasujących do ww. łózka w pokrowcu zmywalnym.	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 37: Materac przeciwiodleżynowy Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych materace spełniające poniższe kryteria: - materac zmiennociśnieniowy bąbelkowy lub rurkowy z pompą - materiał: PCV lub zbliżony - rozmiar: 200x90 (+/- 10 cm) - udźwig: 80-150 kg - pompa wydajność: 4-8l/min. - cykl pracy: 5-20 min.	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 38: Wózek inwalidzki Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych wózki inwalidzkie spełniające poniższe kryteria: - Rama - stalowa - Możliwość składania wózka na krzyżaku - Możliwość demontowania podnóżków - Zainstalowana możliwość regulacji wysokości podnóżków - Stopka pod nogę do przechylenia wózka - Rodzaj kół tylnych: Koła pełne (gumowe) lub koła pneumatyczne - Kolor ramy: Stalowy lub Srebrny - Waga użytkownika: 80-150 kg - Możliwość składania - Waga wózka: do 25 kg	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNICZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 39: Krzesło toaletowe Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych krzesła toaletowe spełniające poniższe kryteria: - Rama: stalowa - Waga krzesła: do 9 kg
--	---	---	--	--

- Szerokość 55 cm (+/- 10 cm) - Udzwig: min. 120 kg - Materiał: zmywalny	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 40: Balkonik kroczący Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych balkoniki spełniające poniższe kryteria: - wykonanie: aluminium, - konstrukcja: stabilna i wytrzymała - możliwość szybkiego złożenia - nożki zakończone gumowymi zabezpieczeniami antypoślizgowymi, - łatwy sposób zablokowania funkcji kroczącej, - wysokość regulowana skokowo co 2,5cm. - wymiary: szer. 50-55cm, wys. 70 - 100cm - Waga: 2-3 kg - Obciążenie: 80-120 kg
- konstrukcja składana, - rama aluminiowa, - regulacja wysokości uchwytów do pchania w zakresie 70-100 cm, - przednie koła skrętne, - średnica kół w zakresie 15-25 cm, - tylne koła z hamulcami i możliwością zablokowania, - miękkie siedzisko oraz oparcie umożliwiające odpoczynek, - wymiary siedziska 32-38 cm/ 30-35 cm, - waga: 6-8 kg	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 42: Stolik przyłóżkowy Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych stolików przyłóżkowych spełniające poniższe kryteria: - długości blatu głównego: 60-80cm/30-50 cm, - grubość blatu w zakresie 2-3 cm, - łatwa regulacja wysokości w zakresie 60-110 cm, - możliwość nachylenia podstawy w zakresie 0° - 20°, - możliwość nachylenia blatu w zakresie 0° - 90°, - obciążenie w zakresie 7-12 kg, - blokada kół.
- Długość w zakresie 90-130 cm, - Szerokość w zakresie 50-70 cm, - Wysokość w zakresie 100-140 cm, - Zasięg podnoszenia w zakresie 20-35 cm,	Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 43: Podnośnik kąpielowy Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych podnośniki kąpielowo-transportowe spełniające poniższe kryteria:

- Maksymalny zakres podnoszenia 60-200 cm, - Maksymalne obciążenie 170-200 kg.	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 44: Laska składana Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych laski składane spełniające poniższe kryteria: Wysokość laski regulowana: 80-100 cm co 2,5 cm Materiał wykonania: kompozyt akrylowego lub równoważny Waga: 0,3-0,6 kg Obciążenie: 100-150 kg	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 45: Kule rehabilitacyjne Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych kule spełniające poniższe kryteria: - wykonanie z solidnego, wytrzymałego materiału - regulacja wysokości zarówno nóżki, jak i części w obrębie przedramienia - obejma części łokciowej utrzymująca kulę na przedramieniu - ergonomiczny uchwyt, wyprofilowany pod lewą bądź prawą rękę - antypoślizgowa, gumowa nasadka	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 46: Koncentrator tlenu z akcesoriami Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych koncentratory tlenu spełniające poniższe kryteria: - Zakres stosowania: Natlenianie w warunkach domowych - Moc wejściowa w zakresie: 90-120 W - Napięcie znamionowe: 220-240 V, 50 Hz - Środowisko pracy w temperaturze w zakresie : 0-40°C - Steżenie tlenu w zakresie: 10-90% - Przepływ tlenu w zakresie: 0-10 l/min - Głośność w zakresie: 40-60 dB - Waga w zakresie: 6-8 kg.	
Zadanie 4: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUŃCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM. Wydatek 47: Rotor rehabilitacyjny Wnioskodawca poddał analizie w zakresie cen rynkowych rotory rehabilitacyjne spełniające poniższe kryteria: - Materiał podstawowy: stal - Konstrukcja: składana - Długość dźwigni (ramienia): 5-7 cm - Wymiary: szer. 32-38 x dł. 44-50 x wys. 32-38 cm - Obciążenie w zakresie: 80-120 kg - Waga: 2-3 kg.	
Zadanie 5: PORADNICTWO PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE. Wydatek 48: Wynagrodzenie psychologa (1 os., um. zlec., 60h/mc) 85,00 zł w okresie I 2022 - VI 2023 Wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z zał. Nr 6. Poradnictwo psychologiczne poprzedzone będzie diagnozą sporządzoną przez psychologa określającą ilość przewidzianych sesji. Czas sporządzenia diagnozy to ok. 2 godziny. Średni wymiar poradnictwa psychologicznego na jednego uczestnika to ok. 10 godzin. Osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z uwagi na wiek lub stan zdrowia przy czym często korzystające z usług opiekuńczych lub asystentkich z powodu złego stanu zdrowia, ograniczonych możliwości w zakresie samoobsługi oraz trudności z samodzielny poruszaniem, często czują się osamotnione, niepotrzebne, mają obniżony nastrój, stany depresyjne lub depresję. Wsparcie psychologiczne i praca nad poprawą kondycji psychicznej jest niezbędnym elementem procesu przywracania aktywności społecznej, w który należy także włączyć rodziny/opiekunów faktycznych dla podniesienia skuteczności działań.	

Założona we wniosku średnia wartość poradnictwa psychologicznego w liczbie 10 godzin na osobę oraz 2 godzin na opracowanie diagnozy przy założeniu objęcia wsparciem w ramach zadania 85 osób sumuje się do wartości 1020 godzin. Na tej podstawie obliczono średnią wartość miesięczną na poziomie 56,666 godziny. Zakładając, że część beneficjentów zadania będzie wymagała wsparcia w formie długoterminowej (limit do 25 godzin), część wsparcia w formie krótkoterminowej (limit do 10 godzin), część zaś wsparcia doraźnego (1-2 godziny), kierując się troską o zabezpieczenie wystarczającej liczby godzin wsparcia dla uczestników projektu oraz względami rachunkowymi przyjęto średnią miesięczną wartość poradnictwa na poziomie 60 godz/mc, przy czym łączny limit godzin poradnictwa psychologicznego wraz z diagnozą w skali projektu założono na poziomie 1080 godzin.	Zadanie 5: PORADNICTWO PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE. Wydatek 49: Wynagrodzenie prawnika (1 os., um. zlec., 25 h/mc) 125,00 zł w okresie I 2022 - VI 2023 Wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z zał. Nr 6. Średni wymiar poradnictwa prawnego na jednego uczestnika to ok. 5 godzin.	Założona we wniosku średnia wartość poradnictwa prawnego w liczbie 5 godzin na osobę przy założeniu objęcia wsparciem w ramach zadania 85 osób sumuje się do wartości 425 godzin. Na tej podstawie obliczono średnią wartość miesięczną na poziomie 23,611 godziny. Zakładając jednak, że część osób wymagać będzie większego wymiaru wsparcia, kierując się troską o zabezpieczenie wystarczającej liczby godzin wsparcia dla uczestników projektu oraz względami rachunkowymi przyjęto średnią miesięczną wartość poradnictwa na poziomie 25 godz/mc, przy czym łączny limit godzin poradnictwa prawnego w skali projektu założono na poziomie 450 godzin.	Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 50: Koszt posiłków z dowozem (1 posiłek x 30 osób x 17,50 zł/dzień rob.) Podmiot dostarczający posiłki zostanie wybrany w oparciu o zasadę konkurencyjności. Zastosowana będzie klauzula społeczna, preferowane w wyborze będą przedsiębiorstwa społeczne. Usługa zapewnienia posiłków (koszt posiłku + dowóz + opakowanie ekologiczne)- 30 os. x (10,50 zł + 5 zł + 3zł) x 375 dni w okresie 01.2022-06.2023. W ramach usługi dowożony będzie do domu obiad dwudaniowy.	Wnioskodawca przeprowadził weryfikację stawek rynkowych, która potwierdziła, iż 4 z 5 przedsiębiorców działających w branży gastronomicznej (obiady domowe) na terenie powiatu poddębickiego w ciągu ostatniego roku podniosło ceny obiadów średnio o około 15-20%, tłumacząc to znaczącym wzrostem cen produktów żywnościowych i paliwa w ostatnim czasie. Należy wziąć także pod uwagę rozległość powiatu poddębickiego co wiąże się wyższymi kosztami dowozu. Odległość z Poddębic do Wartkowic czy Dalikowa to 12 km, z Poddębic do Uniejowa czy Zadźmizia 16,5 km zaś z Poddębic do Pęczniewa 22 km. Przy tym założeniu ceny za obiad dwudaniowy z dowozem wśród badanych podmiotów przedstawiają się następująco: Obiady domowe U Eli Poddębice 28,59 zł Pierogarnia Złote Jabłko Poddębice 22,50 zł Restauracja Zorbas Poddębice 22,00 zł Tradycyjna Kuchnia Domowa Uniejów 30,00 zł Usługi cateringowe PHU Smak Dalików 20,00 zł Średnia cena to 24,62 zł. Mając na względzie wykazanie trzech ofert niższych aniżeli cena średnia Wnioskodawca proponuje przyjęcie stawki 22,50 zł za obiad dwudaniowy z dowozem, przy czym dofinansowanie z EFS wyniosłoby 17,50 zł a dopłata uczestnika projektu 5,00 zł.	Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 51: Koszt posiłków z dowozem (1 posiłek x 30 osób x 5,00 zł/dzień rob.) - koszt finansowany z opłat UP Podmiot dostarczający posiłki zostanie wybrany w oparciu o zasadę konkurencyjności. Zastosowana będzie klauzula społeczna, preferowane w wyborze będą przedsiębiorstwa społeczne. Usługa zapewnienia posiłków (koszt posiłku)- 30 os. x 5 zł x 375 dni w okresie 01.2022-06.2023. W ramach usługi dowożony będzie do domu obiad dwudaniowy. Koszt finansowany z opłat wnoszonych przez UP.	Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 52: Wynagrodzenie specjalisty ds. organizacji i rozliczania posiłków i transportu (0,5 etatu, UP, w okresie I 2022 - VI 2023; 2500,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5% Zadaniem specjalisty ds. organizacji i rozliczania posiłków i transportu będzie kontrola rozliczania posiłków oraz logistyka i rozliczanie transportu a także zastępowanie na czas
--	--	---	--	---	---	---

choroby lub urlopu kierowców. Specjalista odpowiedzialny będzie za zbieranie zapotrzebowania na posiłki i transport, planowanie tras przejazdów czy reagowanie w przypadku wystąpienia zmian w zakresie diet UP lub zmian w zakresie zleceń transportowych.

Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 53:

Wynagrodzenie kierowców (2 x 0,75 et., w okresie I 2022 - VI 2023; 3375,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5%)

Usługa transportowa będzie dostosowana do faktycznych potrzeb uczestników projektu. I tak w przypadku konsultacji medycznych (w szpitalach) najczęściej realizowane będą one w godzinach porannych, dowóz na zajęcia terapeutyczne czy rehabilitację najczęściej realizowany będzie w godzinach dopołudniowych. Osoby korzystające z indywidualnych konsultacji terapeutycznych najczęściej będą korzystać z usługi w godzinach popołudniowych. Z uwagi, na powyższe okoliczności oraz z uwagi na fakt, że urzędy przyjmują interesantów najczęściej w godzinach 7-15 lub 9-17 usługa transportowa będzie dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 18:00. W związku z powyższym konieczne jest zatrudnienie dwóch kierowców w łącznym wymiarze min. 1,5 etatu (2 x 0,75 etatu, lub 1 x 1 etat + 1 x 0,5 etatu). Szeroki zakres godzinowy dostępności usługi transportowej nie pozwala na niższy wymiar czasu pracy kierowców, bowiem w przypadku urlopu lub absencji chorobowej jednego z nich niemożliwe byłoby zapewnienie dostępności usługi transportowej w założonym zakresie czasowym.

Do wyliczenia średniego zapotrzebowania na usługę transportową przeprowadzono symulację odległości i czasu przejazdu w 3 przypadkach. 1) Przejazd z centrum Poddębic do najbardziej oddalonego punktu na terenie miasta, 2) Przejazd z centrum Poddębic z najbardziej oddalonego miejsca położonego na terenie powiatu, 3) Przejazd z centrum Poddębic do centrum Łodzi.

1) Przy założeniu, że świadczenie usługi rozpoczynać będzie się z centrum Poddębic a dojazd realizowany będzie do najbardziej oddalonego punktu na terenie miasta odległość do pokonania to 3,4 km (średni czas dojazdu 4 minuty) podróż w obie strony zamknie się odległością 13,6 km na co składa się wyjazd po UP 3,4 km, dojazd do centrum Poddębic 3,4 km, odwiezienie UP do miejsca zamieszkania 3,4 km, powrót do bazy 3,4 km. Łączny czas przejazdu to 16 minut, do którego należy doliczyć czas oczekiwania na UP i czas na pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu. Szacuje się zatem, że łączny czas pojedynczej usługi w tym wariancie zamknie się w przedziale od 1 do 2 godzin.

2) Przy założeniu, że świadczenie usługi rozpoczynać będzie się z centrum Poddębic a dojazd realizowany będzie do najdalej położonego miejsca w powiecie odległość do pokonania to 31,5 km (średni czas dojazdu 32 minuty) podróż w obie strony zamknie się odległością 126 km na co składa się wyjazd po UP 31,5 km, dojazd do stolicy powiatu 31,5 km, odwiezienie UP do miejsca zamieszkania 31,5 km, powrót do bazy 31,5 km. Łączny czas przejazdu to 128 minut, do którego należy doliczyć czas oczekiwania na UP i czas na pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu szacuje się, że łączny czas pojedynczej usługi w tym wariancie zamknie się w przedziale od 3 do 4 godzin.

3) Przy założeniu, że świadczenie usługi rozpoczynać będzie się z centrum Poddębic a dojazd realizowany będzie do centrum Łodzi odległość do pokonania to 41 km (średni czas dojazdu 49 minut) podróż w obie strony zamknie się odległością 164 km na co składa się wyjazd po UP 41 km, dojazd do stolicy powiatu 41 km, odwiezienie UP do miejsca zamieszkania 41 km, powrót do bazy 41 km. Łączny czas przejazdu to 196 minut, do którego należy doliczyć czas oczekiwania na UP i czas na pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu szacuje się, że łączny czas pojedynczej usługi w tym wariancie zamknie się w przedziale od 4 do 5 godzin.

Średni przejazd dzienny może zatem zawierać maksymalnie 7 transportów wewnątrzpowiatowych, 3 transporty wewnątrzpowiatowe, 2 transporty wewnątrzpowiatowe.

Przy realizacji 7 transportów wewnątrzpowiatowych pokonywany będzie maksymalny dystans 95,2 km, przy realizacji 3 transportów wewnątrzpowiatowych pokonywany będzie maksymalny dystans 378 km, przy realizacji 2 transportów wewnątrzpowiatowych pokonywany będzie maksymalny dystans 328 km. Średni przejazd dzienny to 267 km. Mając na względzie jednak, że transport nie będzie realizowany za każdym razem w maksymalnej odległości, i że większość transportów możliwa będzie do realizacji tylko w ramach powiatu poddębickiego, a także fakt, że występować będą przerwy pomiędzy poszczególnymi transportami, które zostaną wykorzystane m.in. na konserwację, sprzątanie, tankowanie, ewentualne naprawy samochodu przyjęto średnią odległość dobową do pokonania na poziomie 150 km.

Usługi transportowe realizowane będą w wymiarze 11 godzin dziennie plus 1 godzina przeznaczona na konserwację pojazdu - łączny czas zaangażowania wynosi zatem 12 godzin dziennie.

Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 54:

Kwota miesięcznej raty leasingu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych (18 m-cy x 2200zł/mc)

W związku z koniecznością zapewnienia transportu specjalistycznego w ramach pozycji sfinansowana zostanie kontynuacja leasingu operacyjnego samochodu dostosowanego do transportu osób z niepełnosprawnościami znajdujących się w zasobach Stowarzyszenia. Samochód to 9 osobowy pojazd typu VAN wyposażony w rampę oraz specjalne miejsce umożliwiająca bezpieczny transport osób siedzących na wózkach inwalidzkich. Zapewnienie transportu samochodem dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych jest niezbędne z uwagi na konieczność zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych UP, którzy dzięki temu zyskają możliwość przemieszczania się w celu korzystania z form aktywizacji społeczno-kulturalnej, zawodowej czy edukacyjnej, bezpośredni dostęp do instytucji publicznych (urzędy, placówki medyczne, oświatowe i kulturalne, itp.), co w istotny

sposób wpłynię na poprawę ich codziennego funkcjonowania. Wydatek został oznaczony jako pomoc de minimis z uwagi na fakt, iż zakładamy możliwość użytkowania samochodów po zakończeniu przedmiotowego projektu w ramach prowadzonej odpłatnej działalności statutowej. Przyjęta wysokość amortyzacji, która jest podstawą do określenia wysokości kwalifikowalności wydatków związanych z leasingiem została dokonana zgodnie z polityką rachunkowości obowiązującą u Partnera. Raty leasingowe będą finansowane w ramach projektu wyłącznie za mieszając faktyczne świadczenia usług.	Partner projektu posiada w leasingu operacyjnym samochodów dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami, który sprawdził się w realizacji usług transportowych na rzecz osób z niepełnosprawnościami. W wyniku przeprowadzenia kalkulacji i przeprowadzonego badania cen rynkowych należy stwierdzić, iż zaproponowane rozwiązanie oparte o zatrudnienie kierowców, koszt leasingu oraz koszt paliwa i eksploatacji są bardziej efektywne finansowo aniżeli zlecenie usługi na zewnątrz. Jak wynika z przeprowadzonego badania stawek rynkowych średni koszt usługi transportowej osoby niepełnosprawnej to 250,00 zł za kurs w obie strony + 60,00 zł za każdą godzinę oczekiwania, w przypadku zaś rozliczenia kilometrowego średnia stawka to 7,50 zł/km. Przy realizacji przejazdów na średnią odległość w skali miesiąca 3000 km, koszt usługi wyniósłby w przypadku rozliczenia kilometrowego 22 500,00 zł/mc, a w skali całego projektu 405 000,00 zł. Przy realizacji dziennie 7 przejazdów wewnątrzpowiatowych lub 3 przejazdów wewnątrzwojewódzkich średni koszt przy płatności za kurs w skali miesiąca to, nie licząc postojowego, minimum 20 000,00 zł (średnio 1000,00 zł dziennie), a w skali całego projektu 360 000,00 zł. Koszt zatrudnienia 2 kierowców (1,5 etatu), leasingu, paliwa i eksploatacji oraz specjalisty ds. organizacji transportu w skali całego projektu zamyka się w kwocie 240 000,00 zł.
Zadanie 6: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU. Wydatek 55: Koszt przewozu UP (trasa 3000 km/mc x 1,00 zł/km - koszt paliwa i eksploatacji) w okresie 01.2022-06.2023 UP zapewniony zostanie transport specjalistyczny, samochód będzie średnio w ciągu jednego dnia pokonywać odległość 150 km. Średnio miesięcznie pokonywana będzie zatem odległość ok. 3000 km. Na podstawie analizy cen rynkowych oraz doświadczenia wynikającego z eksploatacji samochodu do przewozu osób z niepełnosprawnościami w ramach ZAZ w Łowiczu i Tuszynie wysokość kosztów paliwa oraz kosztów eksploatacyjnych ustalono na poziomie 1,00 zł/km. Aby zapewnić dostęp do usługi transportowej - przewozów specjalnych przez pięć dni w tygodniu w godzinach 7.00 - 18.00, zatrudnionych zostanie 2 kierowców (1,5 etatu łącznie) Metodologia wyliczenia pozycji: Koszt miesięczny: 1 samochód x śr. 150 km/dzień x śr. 20 dni/mc x śr. 20 zł/km = śr. 3000,00 zł/mc.	W wyniku przeprowadzenia kalkulacji i przeprowadzonego badania cen rynkowych zaproponowane rozwiązanie oparte o zatrudnienie kierowców, koszt leasingu oraz koszt paliwa i eksploatacji są bardziej efektywne finansowo aniżeli zlecenie usługi na zewnątrz. Średni koszt usługi transportowej osoby niepełnosprawnej to 250,00 zł za kurs w obie strony + 60,00 zł za każdą godzinę oczekiwania, w przypadku zaś rozliczenia kilometrowego średnia stawka to 7,50 zł/km. Przy realizacji przejazdów na średnią odległość w skali miesiąca 3000 km, koszt usługi wyniósłby w przypadku rozliczenia kilometrowego 22 500,00 zł/mc, a w skali całego projektu 351 000,00 zł. Przy realizacji dziennie 7 przejazdów wewnątrzmięjskich lub 3 przejazdów wewnątrzpowiatowych lub 2 przejazdów wewnątrzwojewódzkich średni koszt przy płatności za kurs w skali miesiąca to 20 000, 00 zł (średnio 1000,00 zł dziennie), a w skali całego projektu 360 000,00 zł. Koszt zatrudnienia 2 kierowców (1,5 etatu), leasingu, paliwa i eksploatacji oraz specjalisty ds. organizacji transportu w skali całego projektu zamyka się w kwocie 240 000,00 zł. Mając na względzie powyższe wyjaśnienia wnioskujemy o utrzymanie wydatku w zaproponowanej wysokości.
Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCYNICZNYCH. Wydatek 56: Szkolenie uczestników projektu W opinii Wnioskodawcy i Partnerów zasadne jest objęcie wsparciem w ramach zadania 95 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w wyniku przeprowadzonej analizy oraz na podstawie uwag wymienionych w trakcie negocjacji ustnych proponujemy aby w skład powyższej grupy weszły następujące osoby: - 50 osób objętych w projekcie usługami opiekuńczymi i asystenckimi oraz teleopieką a także opcjonalnie wsparciem dodatkowym w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków, - 20 osób objętych w projekcie wsparciem w postaci poradnictwa psychologicznego i prawnego i/lub wsparciem wypożyczalni sprzętu i/lub wsparciem w formie transportu i/lub wsparciem w formie zapewnienia posiłków, które korzystać będą jednocześnie ze wsparcia w formie teleopieki, nie będą natomiast korzystać w ramach projektu z usług opiekuńczych i asystenckich. - dodatkowo ze względu na sytuację pandemiczną wsparcie w postaci teleopieki otrzymają również osoby korzystające na terenie powiatu poddębickiego z usług opiekuńczych i asystenckich. Z przeprowadzonego badania rynku usług opiekuńczych świadczonych przez lokalne OPS struktura świadczonej pomocy w powiecie wygląda następująco: Gmina Poddębice - 36 osób korzystających, Gmina Zadzim - 3 osoby korzystających, Gmina Wartkowie - 5 osób korzystających, Gmina Pęczniew - 3 osoby korzystające, Gmina Dalików - 2	

osoby korzystające, usługi opiekuńcze. W analizie nie brano pod uwagę gminy Uniejów ze względu na wcześniejsze objęcie podopiecznych GOPS w Uniejowie wsparciem w postaci teleopieki. Łącznie liczba osób korzystających z usług opiekuńczych oferowanych przez lokalne OPS wynosi 49. Na podstawie powyższych danych Wnioskodawca zakłada w ramach kompleksowości wsparcia objęcie wsparciem w formie teleopieki maksymalnie 25 osób które objęte są usługami opiekuńczymi świadczonymi przez lokalne Ośrodki Pomocy Społecznej, co stanowi 50% osób objętych usługami opiekuńczymi świadczonymi przez lokalne OPS.

Każdy uczestnik, przejdzie zindywidualizowane szkolenie związane z obsługą urzędzenia do teleopieki oraz korzystaniem z Centrum Powiadamiania Ratunkowego. Koszt szkolenia po przeliczeniu wynosi: 7 600,00 zł = 95 UP x 80,00 zł. Działanie jest uzupełnieniem i wsparciem w codziennej opiece. Aby usługa mogła być realizowana prawidłowo niezbędne jest przeprowadzenie szkolenia dla UP i opiekuna, które wymaga indywidualnego poinstruowania w zakresie obsługi opaski. Szkolenie UP realizowane będzie w okr. 10-12.2021. . Każdy z UP musi zostać przeszkolony w zakresie użytkowania urządzenia medycznego - teleopaski. Szkolenie obejmuje zagadnienia związane z techniczną obsługą urządzeń w tym zasadami korzystania z przycisku SOS służącego do dwustronnej komunikacji głosowej pomiędzy UP a Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR). Zasad obowiązujących w zakresie ustawień strefy poruszania. Zasad korzystania w efektywny sposób z urządzenia medycznego w tym rozmowy z ratownikiem medycznym. Z doświadczenia jakie posiada Fundacja Misja Medyczna w zakresie obsługi systemu teleopieki jednym z ważniejszych elementów sprawnego działania systemu jest przeprowadzenie wstępnego szkolenia z użytkownikami w zakresie umiejętności rozmowy z ratownikiem medycznym oraz stały monitoring użytkownika w zakresie m.in. aktualizacji danych medycznych znajdujących się w karcie informacyjnej UP. Dodatkowo z UP zostanie przeprowadzony test użytkownika polegający na próbnym połączeniu z CPR oraz próbą nawiązania rozmowy z ratownikiem medycznym. W trakcie szkolenia UP wypełnia Kartę Informacyjną, która zawiera dane medyczne - dane wrażliwe, których podanie jest niezbędne do prawidłowego świadczenia usługi. Z każdym UP jest przeprowadzony indywidualny wywiad mający dookreślić m.in. zakres, formę i częstotliwość zażywania leków oraz na podstawie dokumentacji medycznej określenie czy UP ma choroby współistniejące np. choroby układu sercowo -naczyniowego, cukrzycę, choroby ołpienne lub inne mające znaczący wpływ na rodzaj interwencji, która zostanie zlecona w sytuacji zgłoszenia zdarzenia za pośrednictwem opaski. Szkolenie dla jednego uczestnika trwa ok. 90 min. i jest niezbędnym elementem poprawności działania systemu teleopieki.

Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZYNYCH. Wydatek 57: Zakup urządzeń - usługa zlecona
Zakup urządzeń - opasek jest niezbędny do realizacji projektu. Opaska telemedyczna jest wyposażona w detektor upadku, lokalizator GPS - usługa ważna w przypadku osób w początkowej fazie choroby Alzheimera, przycisk SOS, dwustronną komunikację głosową umożliwiającą całodobowy bezpośredni kontakt z ratownikiem medycznym pracującym w Centrum Powiadamiania Ratunkowego, komunikaty głosowe wspierające obsługę urządzenia, przypomnienie o zażyciu leków oraz monitoring zużycia baterii. Wyniki automatycznych pomiarów z opaski są na bieżąco przesyłane do Centrum Powiadamiania Ratunkowego, które w systemie całodobowym pełni funkcje monitoringu zdarzeń alarmowych. CPR podejmuje właściwą reakcję w sposób umożliwiający otrzymanie adekwatnego wsparcia: teleporada, powiadomienie bezpośredniego opiekuna, powiadomienie odpowiednich służb ratunkowych.

Po zakończeniu realizacji projektu opaski zostaną bezpłatnie przekazane UP. Każdy UP może po skończeniu projektu kontynuować wsparcie w formie teleopieki z wykorzystaniem przekazanego narzędzia - teleopaska, po wykupieniu abonamentu. Finansowanie może odbywać się ze środków z funduszy unijnych, krajowych lub ze środków własnych UP. Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR) to miejsce całodobowego monitorowania stanu pacjentów na podstawie danych otrzymanych z opaski. Abonament jest integralną częścią usługi i jest przypisany do każdej indywidualnej opaski posiadającej numer IMEI. Każda opaska jest spersonalizowana pod potrzeby UP opisane w karcie pacjenta, w tym dane o przyjmowanych lekach i stanie zdrowia. Karty będące dokumentacją medyczną są przechowywane zgodnie z przepisami, szczególnie z przepisami RODO oraz ust 29 Ustawy o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta. CPR jest firmą zewnętrzną. Fundacja zleca prowadzenie usługi.

Partner - Fundacja Misja Medyczna przed złożeniem oferty przeprowadził wstępne rozeznanie rynku poprzez zebranie informacji od trzech dostawców. Najdroższa oferta firmy VildaMedica sp. z o.o. wynosi 1 500 zł. Oferta od firmy SIDLY wynosi 1 350 zł. Oferta od firmy Paramaribo wynosi 1 230 zł. Fundacja podkreśla, że urządzenie które zostanie przekazane do indywidualnego użytkownika przez UP to urządzenie medyczne posiadające certyfikat zgodny z Dyrektywą Rady z dnia 14 czerwca 1993 r. dotycząca wyrobów medycznych (93/42/EWG) z późn. zm. oraz przepisami krajowymi - Dz.U. 2010 nr 107 poz. 679 Ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.

Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZYNYCH. Wydatek 58: Abonament usługi teleopieki - usługa zlecona
Liczba 1 710 abonamentów wynika z przemnożenia liczby uczestników (95) przez ilość miesięcy trwania zadania (18).

Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR) to miejsce całodobowego monitorowania stanu pacjentów na podstawie danych otrzymanych z opaski. Abonament jest integralną częścią usługi i jest przypisany do każdej indywidualnej opaski posiadającej numer IMEI. Każda opaska jest spersonalizowana pod potrzeby UP opisane w karcie pacjenta, w tym dane o przyjmowanych lekach i stanie zdrowia. Karty będące dokumentacją medyczną są przechowywane zgodnie z przepisami RODO oraz ust 29 Ustawy o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta. CPR jest firmą zewnętrzną. Fundacja zleca prowadzenie usługi.	Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZNYCH. Wydatek 59: Wynagrodzenie specjalisty ds. obsługi (0,5 et, UP) w okresie I 2022 - VI 2023; 2500,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5% W celu zapewnienia stałego serwisu opasek oraz wsparcia technicznego użytkowników w ramach pozycji zostanie zatrudniony specjalista ds. obsługi. Koszt personelu jest niezbędny w celu poprawnej i prawidłowej realizacji projektu. Specjalista ds. obsługi odpowiedzialny będzie za bezpośredni kontakt z uczestnikami projektu objętymi usługą teleopieki. Do zadań specjalisty będzie należało prowadzenie okresowego instruktarzu przypominającego uczestnikom projektu o zasadach obsługi urządzenia, interweniowanie w przypadku uszkodzenia urządzenia, okresowe serwisowanie urządzeń, odbiór urządzenia w przypadku zgonu uczestnika projektu, dezynfekcja i serwis urządzenia odebranego, przekazanie urządzenia kolejnej osobie, udzielenie instruktarzu wprowadzającego.
Zadaniem specjalisty ds. obsługi jest nadzór nad prawidłowym technicznym funkcjonowaniem opasek. W sytuacji prowadzonej opieki na terenie Powiatu Poddebskiego niezbędne jest zatrudnienie osoby, która na stałe zajmuje się technicznym monitoringiem sprawności działania urządzeń. Z doświadczeń Fundacji wynika, że najczęstszym powodem złego działania urządzenia jest brak naładowania oraz problemy związane z brakiem zasięgu – szczególnie w mniejszych miejscowościach oraz na wsi. Obowiązkiem specjalisty jest wymiana urządzenia oraz karty SIM, która zapewni sprawność opaski. Do obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku należy również aktualizowanie danych zapisanych w karcie informacyjnej oraz przekazywanie ich za pośrednictwem specjalnego formularza do Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CRP). Dodatkowo do obowiązków osoby należy serwis techniczny oraz odbiór, przygotowanie oraz przekazanie opaski do kolejnego UP. Specjalista ds. obsługi może na swoim koncie w urządzeniu mobilnym – laptop (Poz. 59) po zalogowaniu się do systemu teleopieki uzyskać dostęp do danych pomiarowych, jak również sprawdzić status opaski, czy jest prawidłowo założona, ma możliwość sprawdzenia historii zdarzeń alarmowych i podjętych działań, jak również posiada dostęp do listy zażywanych leków. Na bieżąco otrzymuje informacje o wszystkich sygnałach alarmowych odbieranych z opaski telemedycznej i przekroczeniu zadeklarowanych parametrów życiowych użytkownika. Dane te są niezbędne do oceny prawidłowości funkcjonowania urządzenia oraz podejmowania działań bezpośredniego z UP w zakresie prawidłowego działania samego urządzenia jak i systemu. Do obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku należy również przygotowanie miesięcznych zestawień na potrzeby realizacji usługi oraz na potrzeby Projektu.	Zadaniem Centrum Powiadamiania Ratunkowego jest objęcie UP usługą teleopieki, która jest istotnym elementem systemu teleopieki. CPR to pracujące 24h/ dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku centrum telemonitoringu. Pracujący tam Ratownicy w trybie ciągłym nadzorują, rejestrują i przyjmują zgłoszenia alarmowe przesyłane z opasek telemedycznych. W sytuacji wyjścia poza strefę bezpieczeństwa lub zagrożenia życia bądź zdrowia ratownik podejmuje natychmiastową reakcję i powiadamia służby ratunkowe, a w następnej kolejności opiekunów, najbliższych. Jednocześnie nawiązuje połączenie głosowe z użytkownikiem opaski celem zweryfikowania stanu zdrowia. Zadaniem CRP jest teleopieka i monitorowanie stanu zdrowia. W żadnym przypadku zewnętrzne CPR nie podejmuje działań, których celem jest obsługa urządzeń. Zgodnie z dotychczasowymi doświadczeniami wynikającymi ze współpracy Fundacji Misja Medyczna z CPR, rolę CPR jest monitoring i reagowanie. Zadania CRP są finansowane w ramach abonamentu (poz. 56). Rola zaś Fundacji jest nadzór techniczny nad sprawnym i ciągłym funkcjonowaniem systemu. Wnioskodawca zakłada, że osoba zatrudniona na stanowisku specjalisty ds. obsługi będzie minimum raz w miesiącu odwiedzać każdego UP objętego wsparciem w formie teleopieki. Czas trwania wizyty u jednego UP to około 30 min. Takie założenie pozwala wyliczyć, iż specjalista ds. obsługi w miejscach zamieszkania UP spędzać będzie w skali miesiąca 47,5 godziny (95 osób x 0,5 h). Przy założeniu odwiedzania 4-5 osób dziennie daje to odpowiednio 2 lub 2,5 godziny zaangażowania. Należy przy tym doliczyć średni miesięczny czas dojazdu pomiędzy Poddebicami a ościennymi Gminami, który wynosi ok. 10 godzin, co przy podziale na średnio 21 dni roboczych w miesiącu daje czas dojazdu, wynoszący ok. 0,5 godziny dziennie (zgodnie metodologią wyliczeni do poz. 51). Dodatkowo doliczyć należy czas przejazdów pomiędzy poszczególnymi UP na terenie jednej Gminy (max. 0,5 godz.) oraz czas niezbędny na sporządzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej zrealizowanych działań merytorycznych (ok. 1 godzina). Z uwagi na przedstawione powyższej wyjaśnienia w opinii Wnioskodawcy zasadne jest zatrudnienie w ramach projektu specjalisty ds. obsługi w wymiarze 0,5 etatu (4 godziny dziennie).
Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUŃCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZNYCH. Wydatek 60: Koszty podróży służbowych (1 os. x 300 zł/mc) Z uwagi na znaczny obszar powiatu konieczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracownika do UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca pracownik pokonywał będzie dystans ok. 362 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł. Metodologia wyliczenia:	

362 km x 0,8358zł = 302,56 zł/mc, po zaokrągleniu: 300 zł/mc.

Specjalista ds. obsługi odpowiedzialny będzie za bezpośredni kontakt z uczestnikami projektu objętymi usługą teleopieki co wiązać się będzie z koniecznością dojazdów. Do zadań specjalisty będzie należało bowiem prowadzenie okresowego instruktazu przypominającego uczestnikom projektu o zasadach obsługi urządzenia, interweniowanie w przypadku uszkodzenia urządzenia, okresowe serwisowanie urządzeń, odbiór urządzenia w przypadku zgonu uczestnika projektu, dezynfekcja i serwis urządzenia odebranego od osoby zmarłej, przekazanie urządzenia kolejnej osobie znajdującej się na liście rezerwowej, udzielenie jej instruktazu wprowadzającego.

Z doświadczeń Partnera - Fundacji Misja Medyczna wynika, że koszt podróży służbowych w trakcie realizowania projektu na obszarze powiatu – kilku miejscowości oznacza konieczność wizyt w wielu miejscach bezpośrednio w miejscu zamieszkania UP. I tak przy założeniu, że osoba zatrudniona na stanowisku specjalisty ds. obsługi w trakcie realizacji projektu będzie minimum 1 raz w miesiącu odwiedzała każdego UP objętego wsparciem w formie teleopieki (95 osób), szacujemy, iż średnio w miesiącu pokonywać będzie odległość ok. 362 km. Wycieszenie to wynika z analizy odległości pomiędzy Poddębicami a poszczególnymi Gminami powiatu, w których realizowane będzie wsparcie.

1. Szacujemy, iż na terenie Gminy Poddębice wsparciem zostaną objęte około 44 osoby. Koszt dojazdu do ww. osób nie będzie rozliczany w ramach projektu. W ramach projektu rozliczane będą jedynie koszty przejazdów realizowanych poza teren gminy Poddębice.

2. Szacujemy, iż na terenie Gminy Pęczniew wsparciem zostanie objęte około 8 osób, specjalista ds. obsługi jednego dnia będzie w stanie odwiedzić maksymalnie 4-5 osób co wiąże się z koniecznością 2 wizyt w Gminie Pęczniew w ciągu miesiąca. Odległość pomiędzy Poddębicami a Pęczniewem w jedną stronę to 22 km a czas przejazdu wynosi ok. 26 minut. W związku z powyższym w ciągu miesiąca specjalista ds. obsługi pokona odległość 88 km.

3. Szacujemy, iż na terenie Gminy Wartkowice wsparciem zostaną objęte około 11 osób, specjalista ds. obsługi jednego dnia będzie w stanie odwiedzić maksymalnie 4-5 osób co wiąże się z koniecznością 3 wizyt w Gminie Wartkowice w ciągu miesiąca. Odległość pomiędzy Poddębicami a Wartkowicami w jedną stronę to 11 km a czas przejazdu wynosi ok. 12 minut. W związku z powyższym w ciągu miesiąca specjalista ds. obsługi pokona odległość 66 km.

4. Szacujemy, iż na terenie Gminy Zadim wsparciem zostaną objęte około 10 osób, specjalista ds. obsługi jednego dnia będzie w stanie odwiedzić maksymalnie 4-5 osób co wiąże się z koniecznością 2 wizyt w Gminie Zadim w ciągu miesiąca. Odległość pomiędzy Poddębicami a Zadimem w jedną stronę to 17 km a czas przejazdu wynosi ok. 19 minut. W związku z powyższym w ciągu miesiąca specjalista ds. obsługi pokona odległość 68 km.

5. Szacujemy, iż na terenie Gminy Dalików wsparciem zostaną objęte około 9 osób, specjalista ds. obsługi jednego dnia będzie w stanie odwiedzić maksymalnie 4-5 osób co wiąże się z koniecznością 2 wizyt w Gminie Dalików w ciągu miesiąca. Odległość pomiędzy Poddębicami a Dalikowem w jedną stronę to 11 km a czas przejazdu wynosi ok. 12 minut. W związku z powyższym w ciągu miesiąca specjalista ds. obsługi pokona odległość 44 km.

6. Szacujemy, iż na terenie Gminy Uniejów wsparciem zostaną objęte około 13 osób, specjalista ds. obsługi jednego dnia będzie w stanie odwiedzić maksymalnie 4-5 osób co wiąże się z koniecznością 3 wizyt w Gminie Uniejów w ciągu miesiąca. Odległość pomiędzy Poddębicami a Uniejowem w jedną stronę to 16 km a czas przejazdu wynosi ok. 20 minut. W związku z powyższym w ciągu miesiąca specjalista ds. obsługi pokona odległość 96 km.

Na podstawie powyższych wyliczeń szacujemy, iż odległość pokonywana w skali miesiąca wynosić będzie średnio 362 km. $362 \text{ km} \times 0,8358 \text{ zł/km} = 302,56 \text{ zł}$, po zaokrągleniu 300,00 zł. Średni dzienny czas przejazdu z Poddębic do danej Gminy i z powrotem to ok. 28 minut nie licząc przejazdów pomiędzy poszczególnymi uczestnikami projektu na terenie jednej Gminy. Mając na względzie powyższe wyjaśnienia Wnioskodawca proponuje utrzymanie wartości pozycji na poprzednio zaproponowanym poziomie 300,00 zł w skali miesiąca.

Zadanie 7: USŁUGI OPIEKUNCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEŃ TELEMEDYCZNYCH. Wydatek 61: Dopuszczenie stanowiska pracy (laptop wraz z oprogramowaniem i akcesoriami)

Z uwagi na fakt, iż pracownik będzie zdecydowanie więcej czasu spędzał w terenie, poza biurem bez możliwości korzystania ze sprzętu będącego na wyposażeniu Partnera, w związku z powyższym konieczne jest doposażenie stanowiska pracy o laptop wraz z oprogramowaniem i akcesoriami (laptop, oprogramowanie MS Office, mysz, torba, internet mobilny). Koszt zestawu nie przekroczy kwoty 3500,00 zł.

Osoba zatrudniona na stanowisku będzie pracowała w systemie głównie dojeżdżając do miejsc zamieszkania UP. Dzięki laptopowi Specjalista ds. obsługi będzie mógł na bieżąco na swoim koncie po zalogowaniu się do systemu teleopieki uzyskać dostęp do danych pomiarowych, jak również sprawdzić status opaski, czy jest np. prawidłowo założona. Będzie miał także możliwość sprawdzenia historii zdarzeń alarmowych i podjętych działań, jak również śledzić zmiany w liście zażywanych leków lub je wspólnie z UP aktualizować. Na bieżąco otrzymywał będzie informacje o wszystkich sygnałach alarmowych odbieranych z opaski telemedycznej i przekroczeniu parametrów życiowych użytkownika.

Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 62: Wynagrodzenie psychologa (um. zlec., 18 warsztatów x 8 godz. x 85zł/godz.) Warsztaty dla rodziców zastępczych będą prowadzone przez 2 osobowy zespół składający się z psychologa i pedagoga. Psycholog będzie posiadał wykształcenie wyższe psychologiczne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą docelową nie będzie krótsze niż 1 rok.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 63: Wynagrodzenie pedagoga (um. zlec., 18 warsztatów x 8 godz. x 85zł/godz.) Warsztaty dla rodziców zastępczych będą prowadzone przez 2 osobowy zespół składający się z psychologa i pedagoga. Pedagog będzie posiadał wykształcenie wyższe pedagogiczne oraz kompetencje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą docelową nie będzie krótsze niż rok.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 64: Materiały na warsztaty dla rodziców zastępczych (6 warsztatów x 69 osób) W ramach pozycji zakupywane będą materiały niezbędne do prowadzenia warsztatów: papier, artykuły piśmiennicze, wydruki, itp.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 65: Obiad dla uczestników warsztatów dla rodziców zastępczych (6 warsztatów x 69 osób) W ramach pozycji zapewnione zostanie wyżywienie dla uczestników warsztatów w postaci obiadu dwudaniowego. Koszt obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile będzie się on mieścił w określonej cenie rynkowej.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 66: Przerwa kawowa dla uczestników warsztatów dla rodziców zastępczych (6 warsztatów x 69 osób) Koszt obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile będzie mieścił się on w określonej cenie rynkowej.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 67: Wynagrodzenie psychologa (18 warsztatów x 8 godz. x 85,00 zł/godz.) Warsztaty dla wychowanków rodzin zastępczych będą prowadzone przez 2 osobowy zespół składający się z psychologa i pedagoga. Psycholog będzie posiadał wykształcenie wyższe psychologiczne oraz kompetencje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą docelową nie będzie krótsze niż rok.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 68: Wynagrodzenie pedagoga (18 warsztatów x 8 godz. x 85,00 zł/godz.) Warsztaty dla wychowanków rodzin zastępczych będą prowadzone przez 2 osobowy zespół składający się z psychologa i pedagoga. Pedagog będzie posiadał wykształcenie wyższe pedagogiczne oraz kompetencje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą docelową nie będzie krótsze niż rok.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 69: Materiały na warsztaty dla wychowanków rodzin zastępczych (6 warsztatów x 67 osób) W ramach pozycji zakupywane będą materiały niezbędne do prowadzenia warsztatów: papier, artykuły piśmiennicze i plastyczne, wydruki, itp.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 70: Obiad dla uczestników warsztatów animacyjnych dla wychowanków rodzin zastępczych (6 warsztatów x 67 osób) W ramach pozycji zapewnione zostanie wyżywienie dla uczestników warsztatów w postaci obiadu dwudaniowego. Koszt obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile będzie się on mieścił w określonej cenie rynkowej.
---	--	--	---	---	---	---	---	--

Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 71: Poczestunek dla uczestników warsztatów animacyjnych dla wychowanków rodzin zastępczych (6 warsztatów x 67 osób) Koszt obejmuje herbatę, wodę, soki, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile będzie mieścił się on w określonej cenie rynkowej.	Zadanie 8: USŁUGI WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ SŁUŻĄCYCH POMOCY W POKONYWANIU TRUDNYCH SYTUACJI ŻYCIOWYCH.. Wydatek 72: Wyplata świadczeń na pokrycie kosztów utrzymania dziecka Wkład własny będą stanowiły świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka i uczącej się osoby pełnoletniej oraz dodatku na dziecko niepełnosprawne wypłacane rodzicom zastępczym lub prowadzącym rodzinny dom dziecka - zakłada się procentowy wkład ze świadczeń dla 44 wychowanków na ogólną kwotę 24.000 zł miesięcznie. W związku z dynamicznym charakterem pieczy zastępczej - rotacją dzieci związaną m.in. z możliwością powrotu do rodziny biologicznej kwoty nie są precyzowane. Jednocześnie należy podkreślić, iż od 1 czerwca br. zmianie uległy kwoty wypłacanych świadczeń i tak odpowiednio są to kwoty: - 746 zł w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej, - 1 131 zł w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub rodzinnym domu dziecka, - 227 zł dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka.	Zadanie 9: SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 73: Wynagrodzenie opiekunów/-ek (5 os., um. zlec, śr. 80h/mies/os.), 40 zł brutto-brutto za godz. w okresie I 2022 - VI 2023 Osoby zatrudnione zostaną w oparciu o um. zlec. w wym. 80 h/m-c, stawka godzinowa 40 zł/h. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania będą świadczone przez osoby, która spełnia łącznie następujące warunki: - spełniają wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych; - posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej; - posiadają zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy w ramach świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.	Zadanie 9: SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 74: Artykuły higieniczne dla opiekunek (np. rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, itp.) W ramach pozycji zakupywane będą np.: rękawiczki lateksowe, płyn antybakteryjny, chusteczki nawilżające.	Zadanie 9: SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 75: Wynagrodzenie psychologa (0,5 et, UP) w okresie I 2022 - VI 2023; 2800,00 zł brutto-brutto m-nie z waloryzacją roczną 5% Zapewnienie wsparcia psychologicznego przez psychologa obsługującego specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest konieczne z kilku powodów. Po pierwsze proces nawiązania relacji z osobami chorującymi jest niezwykle złożony i trudny. Po zrekrutowaniu osoby chorującej do projektu do przebrnięcia jest wiele kwestii formalnych związanych z przystąpieniem do projektu, którzy niejednokrotnie mają duże deficyty poznawcze. W efekcie przeprowadzenie procesu wymaga nawet kilku spotkań, podczas których należy się wykazać specjalistycznymi umiejętnościami w zakresie dostosowanej do percepcji osoby chorującej komunikacji. Kolejną kwestią jest proces diagnozy stanowiącej podstawę dla podejmowanych przez opiekunów działań, jest to również zadanie do realizacji przez psychologa posiadającego z racji posiadanego wykształcenia i kompetencji odpowiednie kwalifikacje. Bieżące wsparcie psychologiczne środowisk objętych pomocą stanowić będzie najważniejsze zadanie do wykonania, jakie będzie miał zatrudniony tutaj psycholog. Wspomniane wcześniej deficyty poznawcze, jak również w zakresie kompetencji społecznych, mogą generować różnego typu sytuacje interakcyjne, wymagające interwencji psychologicznej, począwszy od zwykłej rozmowy terapeutycznej, a skończywszy na działaniach z pogranicza interwencji kryzysowej przy powstaniu sytuacji konfliktowych. Projekt w chwili obecnej zapewnia wsparcie psychologiczne dla osób korzystających ze wsparcia zwykłych usług. Zdaniem wnioskodawcy jak najbardziej zasadne jest zaangażowanie psychologa również w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi, które mają dużo większe problemy z funkcjonowaniem społecznym w związku z zaburzeniami ośrodkowego układu nerwowego co ma swoje odzwierciedlenie w innej percepcji otaczającego świata co za tym idzie specyficznym odczuwaniu oraz specyficznej komunikacji.	Zadanie 9: SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA. Wydatek 76: Koszty podróży służbowych (1 os. x 200 zł/mc)
---	---	--	---	--	--

Z uwagi na znaczny obszar powiatu konieczne jest zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu pracowników do UP. Zakładamy, iż średnio w ciągu miesiąca każdy pracownik pokonywał będzie dystans ok. 240 km. Stawka ryczałtu samochodowego, w samochodzie osobowym o pojemności pow. 900 cm³ za 1 km wynosi 0,8358 zł.

Metodologia wyczenia:

240 km x 0,8358zł = 200,59 zł/mc, po zaokrągleniu: 200 zł/mc.

Metodologia wyczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

Zad 6, Poz. 44 - Kwota miesięcznej raty leasingu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych (18 m-cy x 2200zł/mc).

W ramach wydatków objętych pomocą de minimis przewidziano kontynuację leasingu samochodu dostosowanych do przewozu osób z niepełnosprawnościami będącego w dyspozycji Partnera. Dostępność w ramach projektu samochodu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych jest niezbędna z uwagi na konieczność zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych UP, którzy dzięki temu zyskają możliwość przemieszczania się w celu korzystania z form aktywizacji społeczno-kulturalnej, zawodowej czy edukacyjnej oraz bezpośredni dostęp do instytucji publicznych (urzędy, placówki medyczne, oświatowe czy kulturalne, itp.), co w istotny sposób wpłynie na poprawę ich codziennego funkcjonowania. Koszt stanowi pomoc de minimis, P planuje bowiem wykorzystanie samochodu po zakończeniu realizacji projektu w ramach prowadzonej odpłatnej działalności statutowej. Łączna kwota wydatków w powyższej pozycji to: 39 600,00 zł.

VIII. Harmonogram realizacji projektu

Rok	2021												2022												2023													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Miesiąc																																						
1 zadanie: STWORZENIE ISW I PRACA SOCJALNA																																						
Etap 1 - Praca socjalna, tworzenie i weryfikacja ISW, kontakt z UP i ich rodzinami																																						
2 zadanie: USŁUGI OPIEKUNCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA																																						
Etap 1 - Przygotowanie kadry opiekunek																																						
Etap 2 - Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania																																						
3 zadanie: USŁUGI ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ																																						
Etap 1 - Przygotowanie kadry AOOD																																						
Etap 2 - Świadczenie usług AOOD																																						
4 zadanie: USŁUGI W FORMIE WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I OPIEKUNCZEGO WRAZ Z JEGO ZAKUPEM																																						
Etap 1 - Adaptacja lokalu na potrzeby prowadzenia wypożyczalni																																						
Etap 2 - Zakup sprzętu do wypożyczalni																																						
Etap 3 - Działalność wypożyczalni																																						
5 zadanie: PORADNICTWO PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE																																						
Etap 1 - Wybór specjalistów																																						
Etap 2 - Świadczenie poradnictwa specjalistycznego																																						
6 zadanie: ZAPEWNIENIE POSILKÓW I TRANSPORTU SPECJALISTYCZNEGO DLA OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU																																						
Etap 1 - Wyłonienie wykonawcy dostarczającego posiłki																																						
Etap 2 - Świadczenie usługi zapewnienia posiłków																																						
Etap 3 - - Świadczenie transportu specjalistycznego																																						
7 zadanie: USŁUGI OPIEKUNCZE Z WYKORZYSTANIEM CERTYFIKOWANYCH URZĄDZEN TELEMEDYCZNYCH																																						
Etap 1 - Zakup urządzeń i szkolenie uczestników projektu																																						
Etap 2 - Realizacja teleopieki																																						

[illegible]

Oświadczenie wnioskodawcy
Oświadczam, że podmiotem posiadającym siedzibę/ oddział/ filię/ delegaturę lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie ŁOM.
Oświadczenie partnera: Gmina Uniejów
Oświadczam, że podmiotem posiadającym siedzibę/ oddział/ filię/ delegaturę lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie ŁOM.
Oświadczenie partnera: Fundacja Misja Medyczna
Oświadczam, że podmiotem posiadającym siedzibę/ oddział/ filię/ delegaturę lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie ŁOM.
Oświadczenie partnera: Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne "Ja-Ty-My"
Oświadczam, że podmiotem posiadającym siedzibę/ oddział/ filię/ delegaturę lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie ŁOM.

IX. Zgodność ze Strategią ZIT	
9.1. Cel strategiczny rozwoju ŁOM określony w Strategii ZIT, z którym projekt jest zgodny. Opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia wskazanego celu.	
Cel:	
9.2. Dodatkowy cel strategiczny rozwoju ŁOM określony w Strategii ZIT, z którym projekt jest zgodny. Wybierz dodatkowy cel i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do jego osiągnięcia.	
Cel:	
9.3. Zgodność uzasadnienia realizacji i celu projektu z diagnozą strategiczną ŁOM. Uzasadnij realizację projektu i jego cel w kontekście problemów/ potrzeb/ wyzwań zidentyfikowanych w Strategii ZIT.	
9.4. Zintegrowany charakter projektu/komplementarność projektu EFS - powiązanie z innymi projektami, które są zatwierdzone do realizacji/realizowane/zrealizowane na terenie ŁOM.	
Projekt komplementarny:	NIE
Uzasadnienie komplementarności Odniesie się do następujących aspektów komplementarności: 1. czy przy realizacji projektu będą wykorzystywane efekty realizacji innego projektu, czy nastąpi wzmocnienie trwałości efektów jednego przedsięwzięcia realizacją innego, 2. czy realizacja projektu jest uzupełnieniem innego przedsięwzięcia/projektu, 3. czy projekt jest elementem szerszej strategii realizowanej przez szereg projektów komplementarnych, 4. czy projekt stanowi ostatni etap szerszego przedsięwzięcia lub kontynuację wcześniej realizowanych przedsięwzięć.	
Wskazanie projektu komplementarnego:	
Tytuł projektu	
Nazwa Wnioskodawcy	
Obszar realizacji	
Nazwa programu operacyjnego	
Nr i nazwa działania	
Inne źródło finansowania	
Stan wdrożenia	

X. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz Europejskiego Banku Inwestycyjnego lub dotacji z krajowych środków publicznych,
6. Oświadczam, iż działania przewidziane do realizacji w projekcie są zgodne z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego oraz z zasadami unijnymi, w tym:
 - zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - zasadą zrównoważonego rozwoju.
7. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych, pomocy publicznej oraz pomocy de minimis.
8. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego. Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.
9. Oświadczam, że zgodnie z art. 125 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r., reprezentowana przeze mnie instytucja dysponuje potencjałem administracyjnym, finansowym i operacyjnym umożliwiającym prawidłową realizację projektu zgodnie z warunkami wsparcia określonymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Jednocześnie oświadczam, że uzyskałem/am dostęp do dokumentów określających ww. warunki wsparcia.
10. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące: utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przez rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie. Dodatkowo (o ile dotyczy) inicjując projekt partnerski, dokonano wyboru partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania.
11. Oświadczam, iż na mocy prawodawstwa krajowego w chwili składania wniosku o dofinansowanie nie mam prawnej możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu VAT. Jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie podatku VAT zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT- o ile dotyczy.
12. Oświadczam, że w okresie realizacji projektu na terenie województwa łódzkiego będzie prowadzone biuro projektu (lub posiadam tam siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) jak również to, że biuro projektu będzie oferowało możliwość udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz uczestnicy projektu będą posiadali możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
13. Oświadczam, że projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).
14. Oświadczam, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeżeli dotyczy) przestrzegali obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.). Dotyczy wyłącznie projektów, których realizacja zaczęła się przed złożeniem wniosku.

15. Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.

16. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie procesu negocjacji w postaci doręczenia pism w formie dokumentu elektronicznego na adres mailowy wskazany w polu 2.9.2 przedmiotowego wniosku o dofinansowanie.

17. Oświadczam, iż świadom jestem skutków niezachowania wskazanej w Regulaminie Konkursu formy komunikacji.

18. W związku z aplikowaniem o dofinansowanie oświadczam, że:

Zostałem/am poinformowany/a, że Administratorem Danych Osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi, 90-051, Al. Piłsudskiego 8.

Zostałem/am poinformowany/a o danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych: iod@lodzkie.pl

Zostałem/am poinformowany/a, że moje dane osobowe przetwarzane będą w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów w okresie programowania 2014-2020, a odbiorcami danych będą osoby zaangażowane w proces oceny wniosku o dofinansowanie.

Zostałem/am poinformowany/a, że podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.), Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

Zostałem/am poinformowany/a, że moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

Zostałem/am poinformowany/a, że podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwi aplikowanie o dofinansowanie.

Zostałem/am poinformowany/a, że posiadam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznam, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Zostałem/am poinformowany/a, że moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zostałem/am poinformowany/a o prawie żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawie ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18.

Zostałem/am poinformowany/a o tym, iż po zakończeniu naboru wniosków administratorem moich danych osobowych jest dodatkowo Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego (dla zbioru danych osobowych przetwarzanych w "Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych") i że mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl.

19. W związku z aplikowaniem o dofinansowanie oświadczam, że spełniłem/am obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w stosunku do innych osób wskazanych we wniosku o dofinansowanie, w tym osób do kontaktu, w zakresie wskazanym we wniosku o dofinansowanie.

☒ Oświadczam, że wsparcie istniejących mieszkań chronionych lub wspomaganych prowadzi do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w danym mieszkaniu bez pogorszenia jakości usług w nim świadczonych (jeśli dotyczy).

☒ Oświadczam, że wsparcie dla usług opiekuńczych, asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia tych usług prowadzonych przez danego beneficjenta oraz liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

☒ Oświadczam, że utworzone w ramach projektu nowe placówki wsparcia dziennego lub wsparcie już istniejącej placówki doprowadzi do: - zwiększenia liczby miejsc w tych placówkach lub - rozszerzenia oferowanego wsparcia. (jeżeli dotyczy).	
☒ Oświadczam, że realizacja projektu nie przyczyni się do: - zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez beneficjenta, - zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania przez beneficjenta usług asystenckich lub opiekuńczych.	
☒ Oświadczam, że zapewniona zostanie trwałość miejsc świadczenia usług społecznych utworzonych w ramach projektu przynajmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu. Trwałość rozumiana jest jako instytucjonalna gotowość do świadczenia usług (dotyczy usług opiekuńczych, usług asystenckich, usług w mieszkaniach chronionych i wspomaganych oraz tworzonych w ramach projektu miejsc w placówkach wsparcia dziennego).	
☒ Oświadczam, że wysokość amortyzacji środków trwałych w projekcie odpowiada zasadom określonym w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 oraz zasadom amortyzacji, które zostały określone w obowiązującej Wnioskodawcę/Partnera polityce rachunkowości - dotyczy, o ile założono w projekcie koszty amortyzacji.	
Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.	
Nie wnioskuję	o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku (Należy wskazać ich zakres i podstawę prawną ochrony wskazanych informacji i tajemnic)
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń. W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.	
Data wypełnienia wniosku	2021-09-20
Pieczęć firmowa; czytelny podpis lub parafrasa z pieczęcią imienną osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.	

Oświadczenie Partnera projektu - Gmina Uniejów

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

- podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- zapoznałem/am/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Oświadczam, iż w chwili składania wniosku o dofinansowanie nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie podatku VAT zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT. - o ile dotyczy

☒ Oświadczam, że realizacja projektu nie przyczyni się do:

- zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez partnera,
- zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania przez partnera usług asystenckich lub opiekuńczych.

☒ Oświadczam, że wsparcie dla usług opiekuńczych, asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia:

tych usług prowadzonych przez danego partnera oraz liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.

Data złożenia oświadczenia

2021-09-20

Pieczęć firmowa; czytelny podpis lub parafa z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu

Oświadczenie Partnera projektu - Fundacja Misja Medyczna

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

- podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Oświadczam, iż w chwili składania wniosku o dofinansowanie nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie podatku VAT zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT. - o ile dotyczy

☒ Oświadczam, że realizacja projektu nie przyczyni się do:

- zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez partnera,
- zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania przez partnera usług asystenckich lub opiekuńczych.

☒ Oświadczam, że wsparcie dla usług opiekuńczych, asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia:

tych usług prowadzonych przez danego partnera oraz liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.

Data złożenia oświadczenia	2021-09-20
----------------------------	------------

Pieczęć firmowa; czytelny podpis lub parafrasa z pieczęcią imienną osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu

Oświadczenie Partnera projektu - Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne "Ja-Ty-My"

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

- podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Oświadczam, iż w chwili składania wniosku o dofinansowanie nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie podatku VAT zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT. - o ile dotyczy

☒ **Oświadczam, że realizacja projektu nie przyczyni się do:**

- zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez partnera,
- zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania przez partnera usług asystenckich lub opiekuńczych.

☒ **Oświadczam, że wsparcie dla usług opiekuńczych, asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia:**

tych usług prowadzonych przez danego partnera oraz liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.

Data złożenia oświadczenia	2021-09-20
----------------------------	------------

Pieczęć firmowa; czytelny podpis lub parafrasa z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu

ZALĄCZNIKI