

**UCHWAŁA NR 177/1093/22**  
**ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO**

z dnia 17 stycznia 2022 r.

**w sprawie zawarcia umowy o dotację z Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z 2021 r. poz. 1038, 1834) oraz art. 28 ust.3 pkt.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 194, zm. Dz. U. z 2019 poz. 2020) Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zawiera umowę o dotację z Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach reprezentowaną przez Dyrektora - Edytę Durkę z przeznaczeniem na działalność bieżącą jednostki.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

**Małgorzata Komajda**

Członek Zarządu

**Zdzisław Cyganiak**

Członek Zarządu

**Piotr Kozłowski**

Członek Zarządu

**Beata Przybylska**

Załącznik do uchwały Nr 177/1093/22

Zarządu Powiatu Poddębickiego

z dnia 17 stycznia 2022 r.

### Umowa o dotację Nr .../OZ/22

zawarta w dniu ... 01 2022 roku w Poddębicach, pomiędzy Powiatem Poddębickim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu, reprezentowany przez:

1. Małgorzatę Komajdę – Starostę Poddębickiego
2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Jadwigi Zagozdy

zwanym w dalszej części umowy „Organizatorem”

a Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach

reprezentowaną przez:

1. Edytę Durkę – Dyrektora

zwaną w dalszej części umowy „Biblioteką”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. 1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji dla Biblioteki na działalność bieżącą.

2. Dotacji na działalność bieżącą, o której mowa w ust. 1, udziela się w kwocie 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

**§ 2.** Dotacja udzielana jest na rok budżetowy 2022 i podlega wykorzystaniu w okresie do dnia 31 grudnia 2022 r.

**§ 3. 1.** Biblioteka wykorzysta dotację na realizację zadań statutowych określonych w planie finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Biblioteka sporządza plan finansowy przychodów i kosztów z wyodrębnieniem:

- a) wydatków na wynagrodzenie ze szczegółowymi kalkulacjami,
- b) pochodnych od wynagrodzeń,
- c) wydatków rzeczowych z uwzględnieniem:

- planu usług,

- planu remontów i konserwacji środków trwałych.

**§ 4. 1.** Dotacja na działalność bieżącą dla Biblioteki przekazywana będzie na podstawie miesięcznego zapotrzebowania środków.

2. Miesięczne zapotrzebowanie środków o dotację należy składać do ostatniego piątku miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który ma zostać udzielona.

3. Miesięczne zapotrzebowanie środków na dotację należy składać Organizatorowi u Skarbnika Powiatu.

4. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy Biblioteki Nr 25 9263 0000 0006 8231 2000 0001

**§ 5. 1.** Biblioteka dokonuje kwartalnych rozliczeń wykorzystywanych kwot dotacji przedkładając Organizatorowi u Skarbnika Powiatu zbiorcze sprawozdanie w terminie 10 dni po zakończeniu kwartału.

2. Dotacja podlega także rozliczeniu w formie sprawozdania opisowego i merytorycznego za okres półroczny w terminie do 1 sierpnia 2022 r. i roczny w terminie do 1 marca 2023r.

3. Dotowane zadanie jest realizowane zgodnie z planem finansowym, o którym mowa w § 3 oraz postanowieniami niniejszej umowy.

4. Biblioteka składa Organizatorowi sprawozdania, o których mowa w ust. 2 oraz kopie sprawozdań przekazywanych do Urzędu Statystycznego.

5. Kwota niewykorzystanej dotacji podlega zwrotowi w terminie do 10 stycznia 2023r. na konto Organizatora.

§ 6. 1. Kontrola prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych polega na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Organizatora kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Bibliotekę, w każdym czasie.

2. Biblioteka obowiązana jest do usunięcia stwierdzonych przez Organizatora nieprawidłowości na podstawie jej wniosków i zaleceń pokontrolnych.

3. Biblioteka obowiązana jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań.

4. W przypadku nieterminowego rozliczenia rocznego dotacji Organizator wyznaczy dodatkowy termin rozliczenia, nie dłuższy niż 14 dni do dokonania rozliczenia, a po jego bezskutecznym upływie Biblioteka zwróci nierozliczoną kwotę wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania dotacji.

5. Biblioteka zobowiązuje się do wydatkowania środków budżetowych Organizatora zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, Dz. U. z 2020r. poz. 285 i poz.2320)

6. Środki, o których mowa w § 6 ust. 4 należy przekazać na konto Organizatora 83 9263 0000 0004 2664 2000 0001.

§ 7. W przypadku wydatkowania przez Bibliotekę przekazanych środków w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym niniejszą umową Organizator wystąpi o zwrot środków wraz z należnymi odsetkami a pozostała do przekazania część dotacji zostanie wstrzymana.

§ 8. 1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana:

- przez złożenie zgodnych oświadczeń obu stron umowy,
- na podstawie wypowiedzenia złożonego przez Organizatora w trybie natychmiastowym z uzasadnionych przyczyn leżących po jego stronie.

2. Na Bibliotece ciąży obowiązek przedstawienia rozliczenia wykorzystanych środków do chwili rozwiązania umowy zgodnie z § 5 niniejszej umowy.

§ 9. Organizator nie odpowiada za zobowiązania zaciągnięte przez Bibliotekę wobec osób trzecich.

§ 10. Do wszelkich spraw nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981,2270) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 194, zm. Dz. U. z 2019 poz. 2020)

§ 11. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Organizatora i jeden dla Biblioteki.

ORGANIZATOR:

BIBLIOTEKA:



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Typ dokumentu           | Uchwała   |
| Numer dokumentu         | 177/1093/22   |
| Data dokumentu          | 2022-01-17  |
| Organ wydający          | Zarząd Powiatu Poddębickiego  |
| Przedmiot regulacji     | w sprawie zawarcia umowy o dotację z Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach |
| Identyfikator dokumentu | 7777A58B-BDC0-4396-9FFD-82ACF79B2696  |

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Podpis:</b>        |  |
| Sygnatura             | Signature-237741566  |
| Numer seryjny         | 212E1CC00DBBCF11   |
| Osoba podpisująca     | Małgorzata Janina Komajda  |
| Instytucja            | Starostwo Powiatowe w Poddębicach  |
| Miejscowość           | Poddębice  |
| Kraj                  | PL   |
| Data złożenia podpisu | 17.01.2022 13:56:00  |
| Zakres podpisu        | Cały dokument  |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL |
| <b>Podpis:</b>        |  |
| Sygnatura             | Signature-2137408301   |
| Numer seryjny         | 299214BA8E22A9E3   |
| Osoba podpisująca     | Zdzisław Krzysztof Cyganiak  |
| Kraj                  | PL   |
| Data złożenia podpisu | 17.01.2022 14:10:00  |
| Zakres podpisu        | Cały dokument  |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL |
| <b>Podpis:</b>        |  |
| Sygnatura             | Signature-380117989  |
| Numer seryjny         | 76C5E0FDB2B77A38   |
| Osoba podpisująca     | Piotr Kozłowski  |
| Instytucja            | Starostwo Powiatowe w Poddębicach  |
| Miejscowość           | Poddębice  |
| Kraj                  | PL   |
| Data złożenia podpisu | 17.01.2022 14:12:00  |
| Zakres podpisu        | Cały dokument  |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL |
| <b>Podpis:</b>        |  |
| Sygnatura             | Signature-1299014379   |
| Numer seryjny         | 196AFC428667A319   |
| Osoba podpisująca     | Beata Lidia Przybylska   |
| Instytucja            | Starostwo Powiatowe w Poddębicach  |
| Miejscowość           | Poddębice  |
| Kraj                  | PL   |
| Data złożenia podpisu | 17.01.2022 14:15:00  |
| Zakres podpisu        | Cały dokument  |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL |

