

**UCHWAŁA Nr 255/1581/23**  
**ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO**  
z dnia 17 maja 2023 r.

**w sprawie zawarcia umowy o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572) oraz art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1700 i poz. 2140 oraz z 2023 r. poz. 403), Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zawiera się umowę o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka w miejscowości .....  
....., z Państwem ....., na okres 5 lat, tj. od  
1.06.2023 r. do 31.05.2028 r.

2. Wzór umowy, określonej w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu :

Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska

The image shows four handwritten signatures on horizontal lines. The first signature is at the top, followed by three more. The third signature has the name 'Kozłowski: P' written below it. The fourth signature is at the bottom.

Załącznik do Uchwały Nr 255 /1581/23  
Zarządu Powiatu Poddębickiego  
z dnia 17 maja 2023 r.

## WZÓR

### Umowa Nr /OZ/23 o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy Powiatem Poddębickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Poddębickiego, w imieniu którego działają:

1. Pani Małgorzata Komajda – Starosta Poddębicki
2. Pan Piotr Majer – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Pani Jadwigi Zagozdy – Skarbnika Powiatu,  
zwanym dalej Zleceniodawcą, a  
Małżonkami , zam.

zwanymi dalej Zleceniobiorcą,  
o następującej treści:

#### § 1

1. Zleceniobiorca przedstawił zaświadczenie kwalifikacyjne zawierające potwierdzenie ukończenia szkolenia dla kandydatów do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz spełniania warunków, o których mowa w art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.), *zwanej dalej ustawą o pieczy*, wydane przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach, *zwane dalej PCPR* – Zleceniobiorca spełnia wymagania w stosunku do osób tworzących rodzinny dom dziecka.
2. Świadczenie kwalifikacyjne, określone w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 2

1. W związku z wnioskiem Zleceniobiorcy z dnia ....05.2023 r. (załącznik nr 2), na podstawie przepisów ustawy o pieczy oraz Uchwały Nr .../ ... /23 Zarządu Powiatu Poddębickiego z dnia ..... 2023 r. w sprawie zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka, Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie prowadzenia Rodzinnego Domu Dziecka w miejscowości , *zwanego dalej RDD*.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany do przedstawiania w PCPR, co 2 lata, zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia, wystawionego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej oraz opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, wystawionej przez psychologa.

#### § 3

1. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe umieszczone zostaną w Rejestrze danych związanych z pieczą zastępczą, o którym mowa w art. 38d ust. 1 pkt 5 ustawy o pieczy, tj.:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) numer PESEL, a w razie gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - 4) obywatelstwo,

- 5) adres miejsca zamieszkania, ze wskazaniem powiatu i województwa,
  - 6) stan cywilny,
  - 7) wykształcenie,
  - 8) zawód,
  - 9) miejsce pracy,
  - 10) źródła i wysokość dochodu,
  - 11) warunki mieszkaniowe,
  - 12) informacje o datach ważności zaświadczenia lekarskiego oraz opinii, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 5 ustawy o pieczy,
  - 13) zakres ukończonych szkoleń,
  - 14) datę wstępnej kwalifikacji do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, z oznaczeniem organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, który wydał zaświadczenie kwalifikacyjne,
  - 15) datę wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego,
  - 16) liczbę umieszczonych w RDD, osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2-4 i 6 ustawy o pieczy, i osób opuszczających rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnie, o których mowa w art. 37 ust. 5 i 6 ustawy o pieczy,
  - 17) informacje wynikające z każdej sporządzonej oceny, o której mowa w art. 134 ustawy o pieczy, wraz z datami przeprowadzenia oceny oraz datą, do której ma zostać przeprowadzona kolejna ocena,
  - 18) informację o okresie, na który została zawarta umowa o prowadzenie RDD,
  - 19) wskazanie odpowiednio starosty lub podmiotu, któremu powiat zlecił organizowanie RDD, który zawarł umowę o prowadzenie rodzinnego domu dziecka,
  - 20) informację, czy zawarto porozumienie, o którym mowa w art. 60 ust. 3 ustawy o pieczy - w przypadku gdy RDD jest organizowany na terenie powiatu innego niż powiat organizujący RDD,
  - 21) informacje o rozwiązaniu umowy o prowadzenie RDD, w tym o dacie i okresie wypowiedzenia umowy,
  - 22) maksymalną liczbę dzieci, które można umieścić w danym RDD,
  - 23) oznaczenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej właściwych dla danego RDD.
2. Dane, określone w ust. 1, do rejestru wprowadza, aktualizuje i usuwa PCPR, na podstawie upoważnienia Starosty Poddębickiego.
  3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania PCPR o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 1.
  4. Dane z rejestru, określone w ust. 1, Zleceniodawca udostępni uprawnionym podmiotom wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, za pomocą systemu teleinformatycznego zapewnionego przez ministra właściwego do spraw rodziny.

#### § 4

1. Przygotowanie prowadzących RDD na przyjęcie dziecka realizuje PCPR, przez:
  - 1) udzielenie szczegółowych informacji, o których mowa w art. 38a ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pieczy, oraz zapewnienie, w miarę potrzeby, kontaktu z dzieckiem przed umieszczeniem go w tej rodzinie lub rodzinnym domu dziecka w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed przyjęciem dziecka;
  - 2) przekazanie, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień przyjęcia dziecka, dokumentacji, o której mowa w art. 38a ust. 1 pkt 3-8 ustawy o pieczy.

2. W przypadku umieszczenia w RDD dziecka wymagającego natychmiastowej pomocy lub umieszczenia dziecka w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie PCPR przekazuje prowadzącemu RDD informacje, o których mowa w art. 38a ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pieczy, oraz dokumentację, o której mowa w art. 38a ust. 1 pkt 3-8 ustawy o pieczy, niezwłocznie po przyjęciu dziecka.
3. Niezależnie od dokumentacji i informacji, o których mowa w art. 38a ust. 1 ustawy o pieczy, prowadzący RDD mają prawo do uzyskania informacji oraz otrzymania lub wglądu do wszelkiej dostępnej dokumentacji, w tym prawnej i medycznej, dotyczącej przyjętego dziecka.
4. Prowadzący RDD mają prawo do uzyskania za pośrednictwem PCPR porady w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub w innej poradni specjalistycznej oraz podjęcie specjalistycznej terapii.

#### § 5

1. Podstawowym zadaniem RDD jest zapewnianie całodobowej opieki i wychowania, a w szczególności:
  - 1) traktowania dziecka w sposób sprzyjający poczuciu godności i wartości osobowej,
  - 2) zapewniania dostępu do przysługujących świadczeń zdrowotnych,
  - 3) zapewniania kształcenia, wyrównywania braków rozwojowych i szkolnych,
  - 4) zapewniania rozwoju uzdolnień i zainteresowań,
  - 5) zaspokajania potrzeb emocjonalnych, bytowych, rozwojowych, społecznych oraz religijnych,
  - 6) zapewniania ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne dziecka,
  - 7) umożliwiania kontaktu z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do współpracowania z ośrodkiem adopcyjnym, koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i PCPR.
3. W razie problemów z powierzonymi dziećmi, Zleceniobiorca ma prawo do uzyskania pomocy ze strony koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz PCPR.

#### § 6

1. W RDD, w tym samym czasie, może przebywać łącznie nie więcej niż 8 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o pieczy.
2. W razie konieczności umieszczenia w RDD rodzeństwa, za zgodą prowadzącego RDD oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, dopuszczalne jest umieszczenie w tym samym czasie większej liczby dzieci niż określona w ust. 1.
3. Zleceniobiorca, w dniu zawarcia niniejszej umowy, sprawuje pieczę zastępczą dla 9 dzieci.
4. Zleceniobiorca potwierdza gotowość do sprawowania pieczy zastępczej nad małoletnim umieszczonym w pieczy zastępczej na podstawie orzeczenia sądu lub innego organu państwa obcego za zgodą sądu polskiego.

#### § 7

1. Przy zapewnianiu pieczy i wychowania dzieciom umieszczonym w RDD oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań RDD prowadzący RDD mogą korzystać z pomocy wolontariuszy, organizowanej przez PCPR.
2. O potrzebie skorzystania z pomocy, o której mowa w ust. 1, prowadzący RDD informuje PCPR.

## § 8

1. Na wniosek Zleceniobiorcy, w sytuacji gdy w RDD przebywać będzie więcej niż 4 dzieci, przy czym za dzieci uważa się osoby, które nie ukończyły 18 roku życia, Starosta Poddębicki zatrudni wskazaną lub zaakceptowaną przez Zleceniobiorcę osobę do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich, o ile spełniać ona będzie warunki określone w art. 64. ust. 5 ustawy o pieczy.
2. W przypadku umieszczenia w RDD do 5 dzieci pomoc realizowana przez osobę, o której mowa w ust. 1, wynosi 6 godzin dziennie, a w przypadku umieszczenia powyżej 5 dzieci - 8 godzin dziennie.
3. W przypadku gdy w liczbie dzieci, o której mowa w ust. 2, znajdują się dzieci z niepełnosprawnością – dodatkowo przysługuje 1 godzina dziennie na każde dziecko z niepełnosprawnością.
4. Wynagrodzenie osoby zatrudnionej do pomocy, o której mowa w ust. 1, określa umowa zawarta pomiędzy Starostą Poddębickim i tą osobą, zgodnie z Uchwałą nr 18/157/15 Zarządu Powiatu w Poddębicach z dnia 14.07.2015 r. w sprawie określenia zasad i wysokości świadczeń przyznanych na rzecz rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych – załącznik nr 1, pkt. 9.

## § 9

W przypadku nieobecności prowadzącego RDD dom ten prowadzi wskazana przez niego osoba, która uzyskała pozytywną opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, wyznaczona przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

## § 10

1. W przypadku czasowego niesprawowania opieki nad dziećmi przez Zleceniobiorcę piecza zastępcza nad dziećmi może zostać powierzona rodzinie pomocowej.
2. Piecza zastępcza może być powierzona rodzinie pomocowej, w szczególności w okresie:
  - 1) czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem, o którym mowa w § 11 ust. 1, udziałem w szkoleniach, chorobą lub pobytem w szpitalu,
  - 2) nieprzewidzianych trudności lub zdarzeń losowych.
3. Podstawą umieszczenia dziecka w rodzinie pomocowej jest odrębna umowa zawarta pomiędzy Starostą Poddębickim i tą rodziną.
4. W przypadku powierzenia rodzinie pomocowej opieki i wychowania nad dzieckiem umieszczonym w RDD, rodzinie pomocowej wypłaca się świadczenie i dodatki przysługujące prowadzącemu RDD, o których mowa w art. 80 ust. 1 oraz art. 81, w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pobytu dziecka w danym miesiącu w tej rodzinie pomocowej.

## § 11

1. Zleceniobiorca ma prawo do czasowego niesprawowania opieki nad dzieckiem w związku z wypoczynkiem, w wymiarze 30 dni kalendarzowych w okresie 12 miesięcy.
2. W okresie czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie.
3. Zleceniobiorca informuje PCPR o terminie czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem nie później niż 30 dni przed jego planowanym rozpoczęciem.
4. Świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka, w przypadku określonym w ust. 1, przysługują rodzinie pomocowej, o której mowa w § 10.

## § 12

1. Z tytułu prowadzenia Rodzinnego Domu Dziecka wynagrodzenie przysługuje jednemu z małżonków, tj. Panu ..... czyni m
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca będzie otrzymywał miesięcznie bez konieczności wystawiania rachunku w kwocie brutto w wysokości 4 100,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące sto 00/100)
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane przez PCPR (płatnika) z dołu, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, na konto Zleceniobiorcy wskazane przez Zleceniobiorcę w odrębnym oświadczeniu.
4. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie sprawuje opieki nad dzieckiem z powodu umieszczenia dziecka w jednostce, o której mowa w art. 87 ust. 2 ustawy o pieczy, albo opuszczenia RDD przez ostatnie powierzone dziecko, osobę, która osiągnęła pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej, o której mowa w art. 37 ust. 2-4 i 6 ustawy o pieczy, lub osobę opuszczającą rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnia, o której mowa w art. 37 ust. 5 i 6 ustawy o pieczy, nad którymi była sprawowana piecza zastępcza, Zleceniobiorca za okres pozostawania w gotowości do czasu powrotu dziecka z jednostki, o której mowa w art. 87 ust. 2, lub przyjęcia kolejnego dziecka otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 80% dotychczas otrzymywanego wynagrodzenia.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonywania stosownych potrąceń na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Wynagrodzenie, określone w ust. 2, jest waloryzowane wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego od dnia 1 czerwca roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym, w którym wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie od roku kalendarzowego, w którym była przeprowadzona ostatnio waloryzacja, przekroczył 105%.

## § 13

Pan ....., w związku z przysługującym mu wynagrodzeniem, o którym mowa w § 12, nie może podjąć dodatkowego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej bez zgody Starosty Poddębickiego.

## § 14

1. Prowadzącemu RDD przysługują świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka przewidziane w ustawie o pieczy.
2. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy środki finansowe na:
  - 1) utrzymanie domu jednorodzinnego, zlokalizowanego w ..... a, w którym jest prowadzony RDD, w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym z tytułu opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne, obliczonej przez podzielenie łącznej kwoty tych wydatków przez liczbę osób zamieszkujących dom i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej wraz z prowadzącym RDD, z zastrzeżeniem, że ilość opału, wody, energii elektrycznej, gazu, itp., nie może przekroczyć obowiązujących norm dla danej powierzchni użytkowej lub liczby osób lub gospodarstwa domowego lub średniego zużycia w okresach poprzednich,
  - 2) pokrycie kosztów związanych z remontem domu rodzinnego, w którym jest prowadzony RDD, zgodnie z zasadami określonymi szczegółowo w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy.

- 3) pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem RDD według zasad i wysokości określonej w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć w PCPR rachunki/faktury VAT, dotyczące opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, będące podstawą zwrotu poniesionych kosztów.
4. Zleceniodawca, za pośrednictwem PCPR, każdorazowo dokonywał będzie szczegółowej weryfikacji rachunków/faktur, o których mowa w ust. 3, pod kątem ich zasadności i zastrzega sobie prawo do korygowania wydatków zgodnie z zastrzeżeniem określonym w ust. 2 pkt.1.

#### § 15

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji, w szczególności przez udział w szkoleniach.
2. PCPR, w zależności od posiadanych środków finansowych, będzie organizować szkolenia dla prowadzącego RDD kierując się potrzebami zgłoszonymi przez Zleceniobiorcę oraz w oparciu o program szkolenia zatwierdzony przez ministra właściwego do spraw rodziny.
3. Zakres programowy szkolenia obejmować powinien:
  - 1) elementy prawa rodzinnego dotyczące praw dziecka,
  - 2) wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka wychowywanego poza rodziną naturalną i wpływu sytuacji kryzysowych, w tym występowania przemocy w rodzinie, na zachowanie i rozwój dziecka,
  - 3) wiedzę i umiejętności rozpoznania oraz oceny sytuacji rodzinnej dziecka,
  - 4) doskonalenie umiejętności opiekuńczych, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stwarzających trudności wychowawcze oraz pokonywania trudności związanych z kompensacją opóźnień rozwojowych dziecka,
  - 5) podstawową wiedzę o uzależnieniach i ich wpływie na dziecko i rodzinę,
  - 6) zagadnienia organizacji opieki nad dzieckiem i możliwości uzyskania wsparcia w wychowywaniu dzieci,
  - 7) zasady finansowania RDD,
  - 8) zakres dokumentacji prowadzonej przez RDD,
  - 9) informacje o zadaniach i kompetencjach PCPR, w sprawach dotyczących pieczy zastępczej oraz o możliwości udzielania wsparcia w wychowaniu dziecka przez PCPR lub przez wyspecjalizowane placówki.

#### § 16

Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy przy tworzeniu i realizacji indywidualnych planów pomocy dziecku oraz przedkładania w PCPR pisemnych sprawozdań z powierzonych zadań w okresach półrocznych.

#### § 17

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania dokonywanej w miejscu jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących zleconego zadania oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji zadania.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących zleconego zadania.
4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzą pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Zleceniobiorca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zleceniodawcy na piśmie.
6. Zleceniodawca udziela odpowiedzi Zleceniobiorcy w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez Zleceniobiorcę wyjaśnień.

#### § 18

1. Umowę zawiera się na okres 5 lat, tj. od 1.06.2023 r. do 31.05.2028 r.
2. Okres prowadzenia RDD wlicza się do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Zaświadczenie kwalifikacyjne nr ..... z dnia ..... 2023 r. – załącznik nr 1,
  - 2) Wniosek Zleceniobiorcy z dnia .....2023 r. – załącznik nr 2,
  - 3) Zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z remontem domu rodzinnego, w którym prowadzony jest RDD – załącznik nr 3;
  - 4) Zasady i wysokość świadczenia z tytułu innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka – załącznik nr 4;
  - 5) Klauzula informacyjna – załącznik nr 5.

#### § 19

1. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie będzie wypełniał swoich funkcji lub będzie je wypełniał niewłaściwie, Zleceniodawca zawiadomi właściwy Sąd.
2. W przypadku gdy Sąd zmieni orzeczenie o umieszczeniu dziecka w RDD z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
3. Umowa ulega rozwiązaniu, w przypadku gdy Zleceniobiorca zmieni miejsce sprawowania pieczy zastępczej, opuszczając terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub powiat, z którego Starostą została zawarta umowa, chyba że Starosta postanowi inaczej lub zmiana miejsca sprawowania pieczy zastępczej jest związana z wyjazdem wakacyjnym.
4. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w ustawie o pieczy w szczególności, gdy którykolwiek z małżonków :
  - 1) nie daje rękojmi należytego sprawowania pieczy zastępczej,
  - 2) został pozbawiony władzy rodzicielskiej, lub władza rodzicielska została mu ograniczona lub zawieszona,
  - 3) nie wypełnia nałożonego na niego obowiązku alimentacyjnego wynikającego z tytułu egzekucyjnego,
  - 4) został ubezwłasnowolniony całkowicie lub częściowo,
  - 5) nie posiada lub posiada negatywną ocenę predyspozycji do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co zostało potwierdzone:
    - a) zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia wystawionym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2527) oraz



- b) opinią o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
  - 6) małżonkowie nie są w stanie zapewnić odpowiednich warunków bytowych i mieszkaniowych umożliwiających dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb, w tym:
    - a) rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego,
    - b) właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań,
    - c) wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
  - 7) został skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4 pkt. 1, 3, 5, 6 Zleceniodawca może wyznaczyć rodzinie dodatkowy miesięczny termin na usunięcie nieprawidłowości i spełnienie wymogów ustawowych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące umowy zlecenia oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).

#### § 22

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd Rejonowy w Łasku.

#### § 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

NACZELNIK  
Wydziału Zdrowia, Pomocy  
Społecznej, Oświaty, Kultury i Sportu

*Renata Domniak*

*Ewa Wójcik*

*mgr. Ewa Wójcik*