

UCHWAŁA Nr 255/~~1580~~/23  
ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO  
z dnia 17 maja 2023 r.

**w sprawie zawarcia umowy o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572) oraz art. 61 a ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1700 i poz. 2140 oraz z 2023 r. poz. 403), Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zawiera się umowę o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka w miejscowości ....., z Państwem ....., na okres 5 lat, tj. od 1.06.2023 r. do 31.05.2028 r.

2. Wzór umowy, określonej w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu :

Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Załącznik do Uchwały Nr 156 /1580/23  
Zarządu Powiatu Poddębickiego  
z dnia 17 maja 2023 r.

**WZÓR**

**Umowa Nr /OZ/23  
o prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka**

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy Powiatem Poddębickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Poddębickiego, w imieniu którego działają:

1. Pani Małgorzata Komajda – Starosta Poddębicki
2. Pan Piotr Majer – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Pani Jadwigi Zagozdy – Skarbnika Powiatu,

zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

**Mażonkami**  
zwanymi dalej Zleceniobiorcą,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniobiorca przedstawił zaświadczenie kwalifikacyjne zawierające potwierdzenie ukończenia szkolenia dla kandydatów do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz spełniania warunków, o których mowa w art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.), *zwanej dalej ustawą o pieczy*, wydane przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach, *zwane dalej PCPR* – Zleceniobiorca spełnia wymagania w stosunku do osób tworzących rodzinny dom dziecka.
2. Zaświadczenie kwalifikacyjne, określone w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. W związku z wnioskiem Zleceniobiorcy z dnia 11.05.2023 r. (załącznik nr 2), na podstawie przepisów ustawy o pieczy oraz Uchwały Nr .../ ... /23 Zarządu Powiatu Poddębickiego z dnia ..... r. w sprawie zawarcia umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka, Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie **prowadzenia Rodzinnego Domu Dziecka w miejscowości .....**, *zwanego dalej RDD*.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany do przedstawiania w PCPR, co 2 lata, zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia, wystawionego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej oraz opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, wystawionej przez psychologa.

**§ 3**

1. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe umieszczone zostaną w Rejestrze danych związanych z pieczą zastępczą, o którym mowa w art. 38d ust. 1 pkt 5 ustawy o pieczy, tj.:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) datę urodzenia,

- 3) numer PESEL, a w razie gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - 4) obywatelstwo,
  - 5) adres miejsca zamieszkania, ze wskazaniem powiatu i województwa,
  - 6) stan cywilny,
  - 7) wykształcenie,
  - 8) zawód,
  - 9) miejsce pracy,
  - 10) źródła i wysokość dochodu,
  - 11) warunki mieszkaniowe,
  - 12) informacje o datach ważności zaświadczenia lekarskiego oraz opinii, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 5 ustawy o pieczy,
  - 13) zakres ukończonych szkoleń,
  - 14) datę wstępnej kwalifikacji do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, z oznaczeniem organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, który wydał zaświadczenie kwalifikacyjne,
  - 15) datę wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego,
  - 16) liczbę umieszczonych w RDD, osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2-4 i 6 ustawy o pieczy, i osób opuszczających rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnie, o których mowa w art. 37 ust. 5 i 6 ustawy o pieczy,
  - 17) informacje wynikające z każdej sporządzonej oceny, o której mowa w art. 134 ustawy o pieczy, wraz z datami przeprowadzenia oceny oraz datą, do której ma zostać przeprowadzona kolejna ocena,
  - 18) informację o okresie, na który została zawarta umowa o prowadzenie RDD,
  - 19) wskazanie odpowiednio starosty lub podmiotu, któremu powiat zlecił organizowanie RDD, który zawarł umowę o prowadzenie rodzinnego domu dziecka,
  - 20) informację, czy zawarto porozumienie, o którym mowa w art. 60 ust. 3 ustawy o pieczy - w przypadku gdy RDD jest organizowany na terenie powiatu innego niż powiat organizujący RDD,
  - 21) informacje o rozwiązaniu umowy o prowadzenie RDD, w tym o dacie i okresie wypowiedzenia umowy,
  - 22) maksymalną liczbę dzieci, które można umieścić w danym RDD,
  - 23) oznaczenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej właściwych dla danego RDD.
2. Dane, określone w ust. 1, do rejestru wprowadza, aktualizuje i usuwa PCPR, na podstawie upoważnienia Starosty Poddębickiego.
  3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania PCPR o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 1.
  4. Dane z rejestru, określone w ust. 1, Zleceniodawca udostępni uprawnionym podmiotom wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, za pomocą systemu teleinformatycznego zapewnionego przez ministra właściwego do spraw rodziny.

#### § 4

1. Przygotowanie prowadzących RDD na przyjęcie dziecka realizuje PCPR, przez:
  - 1) udzielenie szczegółowych informacji, o których mowa w art. 38a ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pieczy, oraz zapewnienie, w miarę potrzeby, kontaktu z dzieckiem przed umieszczeniem go w tej rodzinie lub rodzinnym domu dziecka w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed przyjęciem dziecka;

- 2) przekazanie, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień przyjęcia dziecka, dokumentacji, o której mowa w art. 38a ust. 1 pkt 3-8 ustawy o pieczy.
2. W przypadku umieszczenia w RDD dziecka wymagającego natychmiastowej pomocy lub umieszczenia dziecka w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie PCPR przekazuje prowadzącemu RDD informacje, o których mowa w art. 38a ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pieczy, oraz dokumentację, o której mowa w art. 38a ust. 1 pkt 3-8 ustawy o pieczy, niezwłocznie po przyjęciu dziecka.
3. Niezależnie od dokumentacji i informacji, o których mowa w art. 38a ust. 1 ustawy o pieczy, prowadzący RDD mają prawo do uzyskania informacji oraz otrzymania lub wglądu do wszelkiej dostępnej dokumentacji, w tym prawnej i medycznej, dotyczącej przyjętego dziecka.
4. Prowadzący RDD mają prawo do uzyskania za pośrednictwem PCPR porady w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub w innej poradni specjalistycznej oraz podjęcie specjalistycznej terapii.

#### § 5

1. Podstawowym zadaniem RDD jest zapewnianie całodobowej opieki i wychowania, a w szczególności:
  - 1) traktowania dziecka w sposób sprzyjający poczuciu godności i wartości osobowej,
  - 2) zapewniania dostępu do przysługujących świadczeń zdrowotnych,
  - 3) zapewniania kształcenia, wyrównywania braków rozwojowych i szkolnych,
  - 4) zapewniania rozwoju uzdolnień i zainteresowań,
  - 5) zaspokajania potrzeb emocjonalnych, bytowych, rozwojowych, społecznych oraz religijnych,
  - 6) zapewniania ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne dziecka,
  - 7) umożliwiania kontaktu z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do współpracowania z ośrodkiem adopcyjnym, koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i PCPR.

#### § 6

1. W RDD, w tym samym czasie, może przebywać łącznie nie więcej niż 8 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o pieczy.
2. W razie konieczności umieszczenia w RDD rodzeństwa, za zgodą prowadzącego RDD oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, dopuszczalne jest umieszczenie w tym samym czasie większej liczby dzieci niż określona w ust. 1.
3. Zleceniobiorca, w dniu zawarcia niniejszej umowy, sprawuje pieczę zastępczą dla 7 dzieci.
4. Zleceniobiorca potwierdza gotowość do sprawowania pieczy zastępczej nad małoletnim umieszczonym w pieczy zastępczej na podstawie orzeczenia sądu lub innego organu państwa obcego za zgodą sądu polskiego.

#### § 7

1. Przy zapewnianiu pieczy i wychowania dzieciom umieszczonym w RDD oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań RDD prowadzący RDD mogą korzystać z pomocy wolontariuszy, organizowanej przez PCPR.
2. O potrzebie skorzystania z pomocy, o której mowa w ust. 1, prowadzący RDD informuje PCPR.

## § 8

1. Na wniosek Zleceniobiorcy, w sytuacji gdy w RDD przebywać będzie więcej niż 4 dzieci, przy czym za dzieci uważa się osoby, które nie ukończyły 18 roku życia, Starosta Poddębicki zatrudni wskazaną lub zaakceptowaną przez Zleceniobiorcę osobę do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich, o ile spełniać ona będzie warunki określone w art. 64. ust. 5 ustawy o pieczy.
2. W przypadku umieszczenia w RDD do 5 dzieci pomoc realizowana przez osobę, o której mowa w ust. 1, wynosi 6 godzin dziennie, a w przypadku umieszczenia powyżej 5 dzieci - 8 godzin dziennie.
3. W przypadku gdy w liczbie dzieci, o której mowa w ust. 2, znajdują się dzieci z niepełnosprawnością – dodatkowo przysługuje 1 godzina dziennie na każde dziecko z niepełnosprawnością.
4. Wynagrodzenie osoby zatrudnionej do pomocy, o której mowa w ust. 1, określa umowa zawarta pomiędzy Starostą Poddębickim i tą osobą, zgodnie z Uchwałą Nr 18/157/15 Zarządu Powiatu w Poddębicach z dnia 14.07.2015 r. w sprawie określenia zasad i wysokości świadczeń przyznanych na rzecz rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych – załącznik nr 1, pkt. 9.

## § 9

W przypadku nieobecności prowadzącego RDD dom ten prowadzi wskazana przez niego osoba, która uzyskała pozytywną opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, wyznaczona przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

## § 10

1. W przypadku czasowego niesprawowania opieki nad dziećmi przez Zleceniobiorcę piecza zastępcza nad dziećmi może zostać powierzona rodzinie pomocowej.
2. Piecza zastępcza może być powierzona rodzinie pomocowej, w szczególności w okresie:
  - 1) czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem, o którym mowa w § 11 ust. 1, udziałem w szkoleniach, chorobą lub pobytem w szpitalu,
  - 2) nieprzewidzianych trudności lub zdarzeń losowych.
3. Podstawą umieszczenia dziecka w rodzinie pomocowej jest odrębna umowa zawarta pomiędzy Starostą Poddębickim i tą rodziną.
4. W przypadku powierzenia rodzinie pomocowej opieki i wychowania nad dzieckiem umieszczonym w RDD, rodzinie pomocowej wypłaca się świadczenie i dodatki przysługujące prowadzącemu RDD, o których mowa w art. 80 ust. 1 oraz art. 81, w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pobytu dziecka w danym miesiącu w tej rodzinie pomocowej.
5. W razie problemów z powierzonymi dziećmi, Zleceniobiorca ma prawo do uzyskania pomocy ze strony koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz PCPR.

## § 11

1. Zleceniobiorca ma prawo do czasowego niesprawowania opieki nad dzieckiem w związku z wypoczynkiem, w wymiarze 30 dni kalendarzowych w okresie 12 miesięcy.
2. W okresie czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie.
3. Zleceniobiorca informuje PCPR o terminie czasowego niesprawowania opieki w związku z wypoczynkiem nie później niż 30 dni przed jego planowanym rozpoczęciem.
4. Świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka, w przypadku określonym w ust. 1, przysługują rodzinie pomocowej, o której mowa w § 10.

## § 12

1. Z tytułu prowadzenia Rodzinnego Domu Dziecka wynagrodzenie przysługuje jednemu z małżonków, tj. Pani
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca będzie otrzymywał miesięcznie bez konieczności wystawiania rachunku, w kwocie brutto w wysokości 4 100,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące sto 00/100)
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane przez PCPR (płatnika) z dołu, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, na konto Zleceniobiorcy wskazane przez Zleceniobiorcę w odrębnym oświadczeniu.
4. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie sprawuje opieki nad dzieckiem z powodu umieszczenia dziecka w jednostce, o której mowa w art. 87 ust. 2 ustawy o pieczy, albo opuszczenia RDD przez ostatnie powierzone dziecko, osobę, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o której mowa w art. 37 ust. 2-4 i 6 ustawy o pieczy, lub osobę opuszczającą rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnia, o której mowa w art. 37 ust. 5 i 6 ustawy o pieczy, nad którymi była sprawowana piecza zastępcza, Zleceniobiorca za okres pozostawania w gotowości do czasu powrotu dziecka z jednostki, o której mowa w art. 87 ust. 2, lub przyjęcia kolejnego dziecka otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 80 % dotychczas otrzymywanego wynagrodzenia.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonywania stosownych potrąceń na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Wynagrodzenie, określone w ust. 2, jest waloryzowane wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego od dnia 1 czerwca roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym, w którym wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie od roku kalendarzowego, w którym była przeprowadzona ostatnio waloryzacja, przekroczył 105 %.

## § 13

Okres prowadzenia RDD wlicza się do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych.

## § 14

Pani ....., w związku z przysługującym mu wynagrodzeniem, o którym mowa w § 12, nie może podjąć dodatkowego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej bez zgody Starosty Poddębickiego.

## § 15

1. Prowadzącemu RDD przysługują świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka przewidziane w ustawie o pieczy.
2. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy środki finansowe na:
  - 1) utrzymanie domu jednorodzinnego, zlokalizowanego w ..... a, w którym jest prowadzony RDD, w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym z tytułu opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne, obliczonej przez podzielenie łącznej kwoty tych wydatków przez liczbę osób zamieszkujących dom i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej wraz z prowadzącym RDD, z zastrzeżeniem, że ilość opału, wody, energii elektrycznej, gazu, itp., nie może przekroczyć obowiązujących norm dla danej

- powierzchni użytkowej lub liczby osób lub gospodarstwa domowego lub średniego zużycia w okresach poprzednich,
- 2) pokrycie kosztów związanych z remontem domu rodzinnego, w którym jest prowadzony RDD, zgodnie z zasadami określonymi szczegółowo w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
  - 3) pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem RDD według zasad i wysokości określonej w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć w PCPR rachunki/faktury VAT, dotyczące opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, będące podstawą zwrotu poniesionych kosztów.
  4. Zleceniodawca, za pośrednictwem PCPR, każdorazowo dokonywać będzie szczegółowej weryfikacji rachunków/faktur, o których mowa w ust. 3, pod kątem ich zasadności i zastrzega sobie prawo do korygowania wydatków zgodnie z zastrzeżeniem określonym w ust. 2 pkt.1.

#### § 16

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji, w szczególności przez udział w szkoleniach.
2. PCPR, w zależności od posiadanych środków finansowych, będzie organizować szkolenia dla prowadzącego RDD kierując się potrzebami zgłoszonymi przez Zleceniobiorcę oraz w oparciu o program szkolenia zatwierdzony przez ministra właściwego do spraw rodziny.
3. Zakres programowy szkolenia obejmować powinien:
  - 1) elementy prawa rodzinnego dotyczące praw dziecka,
  - 2) wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka wychowywanego poza rodziną naturalną i wpływu sytuacji kryzysowych, w tym występowania przemocy w rodzinie, na zachowanie i rozwój dziecka,
  - 3) wiedzę i umiejętności rozpoznania oraz oceny sytuacji rodzinnej dziecka,
  - 4) doskonalenie umiejętności opiekuńczych, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stwarzających trudności wychowawcze oraz pokonywania trudności związanych z kompensacją opóźnień rozwojowych dziecka,
  - 5) podstawową wiedzę o uzależnieniach i ich wpływie na dziecko i rodzinę,
  - 6) zagadnienia organizacji opieki nad dzieckiem i możliwości uzyskania wsparcia w wychowywaniu dzieci,
  - 7) zasady finansowania RDD,
  - 8) zakres dokumentacji prowadzonej przez RDD,
  - 9) informacje o zadaniach i kompetencjach PCPR, w sprawach dotyczących pieczy zastępczej oraz o możliwości udzielania wsparcia w wychowaniu dziecka przez PCPR lub przez wyspecjalizowane placówki.

#### § 17

Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy przy tworzeniu i realizacji indywidualnych planów pomocy dziecku oraz przedkładania w PCPR pisemnych sprawozdań z powierzonych zadań w okresach półrocznych.

#### § 18

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania dokonywanej w miejscu jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących zleconego zadania oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji zadania.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących zleconego zadania.
4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzą pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Zleceniobiorca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zleceniodawcy na piśmie.
6. Zleceniodawca udziela odpowiedzi Zleceniobiorcy w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez Zleceniobiorcę wyjaśnień.

#### § 19

1. Umowę zawiera się na okres 5 lat, tj. od 1.06.2023 r. do 31.05.2028 r.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Zaświadczenie kwalifikacyjne z dnia ..... – załącznik nr 1,
  - 2) wniosek Zleceniobiorcy z dnia 11.05.2023 r. - załącznik nr 2,
  - 3) zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z remontem domu rodzinnego, w którym prowadzony jest RDD – załącznik nr 3;
  - 4) zasady i wysokość świadczenia z tytułu innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka – załącznik nr 4;
  - 5) klauzula informacyjna – załącznik nr 5.

#### § 20

1. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie będzie wypełniał swoich funkcji lub będzie je wypełniał niewłaściwie, Zleceniodawca zawiadomi właściwy Sąd.
2. W przypadku gdy Sąd zmieni orzeczenie o umieszczeniu dziecka w RDD z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
3. Umowa ulega rozwiązaniu, w przypadku gdy Zleceniobiorca zmieni miejsce sprawowania pieczy zastępczej, opuszczając terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub powiat, z którego Starostą została zawarta umowa, chyba że Starosta postanowi inaczej lub zmiana miejsca sprawowania pieczy zastępczej jest związana z wyjazdem wakacyjnym.
4. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w ustawie o pieczy w szczególności, gdy którykolwiek z małżonków :
  - 1) nie daje rękojmi należytego sprawowania pieczy zastępczej,
  - 2) został pozbawiony władzy rodzicielskiej, lub władza rodzicielska została mu ograniczona lub zawieszona,
  - 3) nie wypełnia nałożonego na niego obowiązku alimentacyjnego wynikającego z tytułu egzekucyjnego,
  - 4) został ubezwłasnowolniony całkowicie lub częściowo,
  - 5) nie posiada lub posiada negatywną ocenę predyspozycji do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co zostało potwierdzone:
    - a) zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia wystawionym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27



października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2527) oraz

- b) opinią o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
  - 6) małżonkowie nie są w stanie zapewnić odpowiednich warunków bytowych i mieszkaniowych umożliwiających dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb, w tym:
    - a) rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego,
    - b) właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań,
    - c) wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
  - 7) został skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4 pkt. 1, 3, 5, 6 Zleceniodawca może wyznaczyć rodzinie dodatkowy miesięczny termin na usunięcie nieprawidłowości i spełnienie wymogów ustawowych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 21

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące umowy zlecenia oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).

#### § 23

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd Rejonowy w Łasku.

#### § 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**