

**UCHWAŁA Nr 273/1691/23**  
**ZARZĄDU POWIATU PODDĘBICKIEGO**

z dnia 19 września 2023 r.

**w sprawie zawarcia umowy na dostawę sprzętu komputerowego**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572) oraz art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) Zarząd Powiatu Poddębickiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zawiera umowę ze spółką **Sklep Komputerowy „ENTER” Patryk Łuczak sp. z o.o.**, z siedzibą w Kaliszu (62-800), przy ul. Legionów 41, na dostawę sprzętu komputerowego: komputerów (2 szt.), monitorów (4 szt.) oraz akcesoriów komputerowych w postaci myszy i klawiatur (2 szt.).

2. Projekt umowy stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

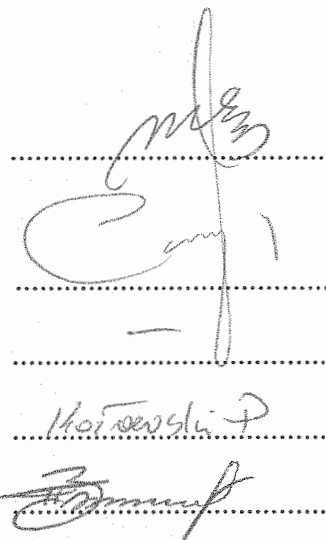
Członkowie Zarządu:

Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## UMOWA Nr ...../GN/23

W dniu ..... 2023 r. w Poddębicach pomiędzy Powiatem Poddębickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Poddębicach przy ulicy Łęczyckiej 16, w imieniu którego działają

Pani Małgorzata Komajda – Starosta Poddębicki

Pan Piotr Majer – Wicestarosta

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagozdy,

a

spółką Sklep Komputerowy „ENTER” Patryk Łuczak sp. z o.o., z siedzibą w Kaliszu (62-800), przy ul. Legionów 41, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym za Nr 0000667278, o kapitale zakładowym w wysokości 50 000,00 zł, NIP: 6181886305, REGON: 251014789, zwaną w dalszej treści umowy Dostawcą została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego: komputerów (2 szt.), monitorów (4 szt.) oraz akcesoriów komputerowych w postaci myszy i klawiatur (2 szt.) o parametrach wykazanych szczegółowo w załączniku nr 1 do rozszerezenia ofertowego z dnia 11 września 2023 r.
2. Ponadto Dostawca zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia dokumentu określającego zasady i termin obowiązuwania gwarancji.
  - 2) dostarczenia wszelkich licencji i certyfikatów.

## § 2

## CENA UMOWY

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi 12 390,00 zł netto plus podatek VAT według stawki 23 %, co stanowi kwotę brutto 15 239,70 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy dwieście trzydzieści dziewięć 70/100).
2. W cenie przedmiotu umowy zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostarczenia, transport itp.

## § 3

## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1 zrealizowana będzie w drodze polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek wskazany przez Dostawcę, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający jego odbiór bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. **NABYWCA** jest Powiat Poddębicki, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice, NIP: 828-135-60-97, natomiast **ODBIORCA** Starostwo Powiatowe w Poddębicach, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice.
5. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 2, Dostawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

#### § 4 DOSTAWA

1. Dostawca zobowiązany zostaje do wykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia.
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy rozumie się:
  - a) datę podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez każdą ze stron, potwierdzającego jego odbiór bez zastrzeżeń - w przypadku osobistego dostarczenia sprzętu przez Dostawcę;
  - b) datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, potwierdzającego jego odbiór bez zastrzeżeń - w przypadku dostarczenia sprzętu poprzez firmę zajmującą się doręczaniem przesyłek.
3. Dostawca dostarczy, najpóźniej w dacie dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu:
  - a) dokumenty określające zasady i termin obowiązywania gwarancji,
  - b) niezbędne licencje i certyfikaty.
4. Dostarczony sprzęt nie może być rozpakowany bez obecności przedstawiciela Zamawiającego.

#### § 5 GWARANCJA

1. Dostawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt, w tym:
  - na komputery 36 miesięcznej;
  - na monitory 36 miesięcznej.Gwarancja, o której wyżej mowa biegnie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego lub protokołu odbioru.
2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane użytkowaniem sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem.

#### § 6 KARY UMOWNE

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5 % łącznej wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia Dostawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % wartości umowy brutto.
3. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny wg siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Urząd Miejski w Głodzie  
Kierownik Urzędu  
Miejski

Dominika Janiak

Brak podpisu

Adw. Bartosz Prusiński